

× Страница находится в разработке

Просмотр и отмена билета на мероприятие

После [регистрации на мероприятие](#) в системе создается заказ — билет пользователя на мероприятие.

Все заказы пользователя, в том числе и билеты на мероприятия, отображаются в разделе «Мой Т.Парк» на вкладке «[Мои заказы](#)».

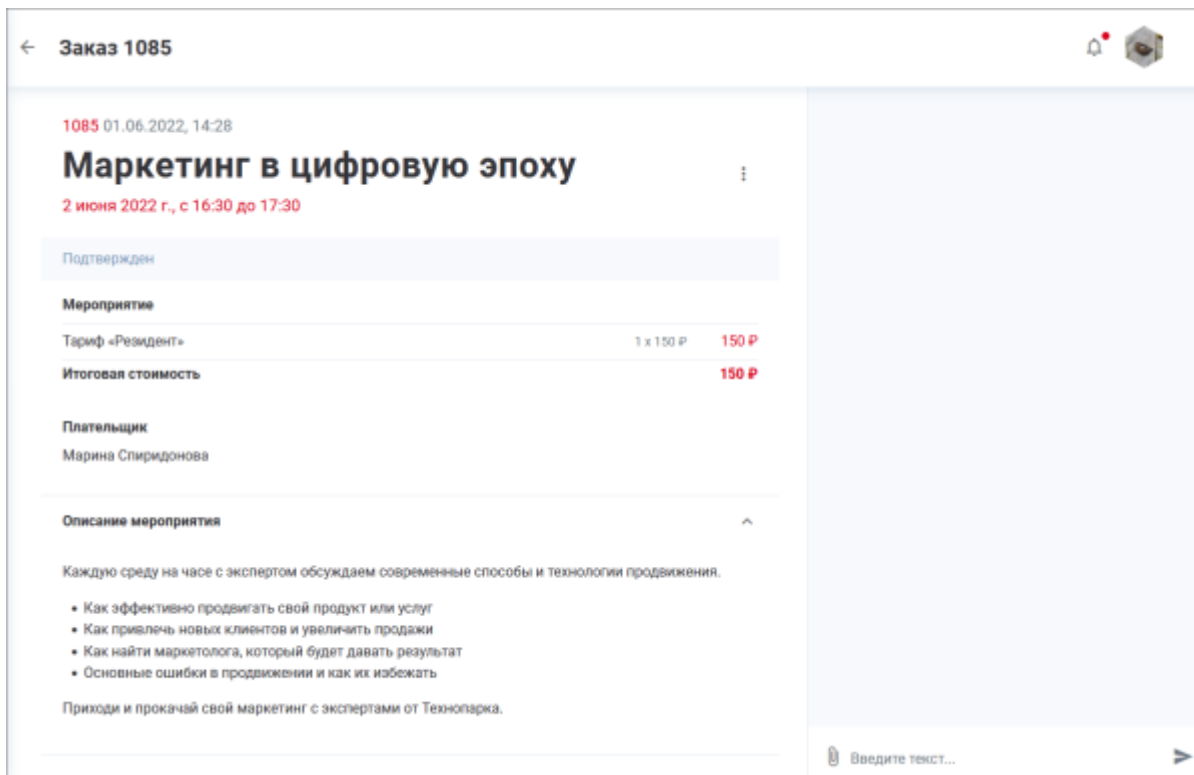
Детальный просмотр билета на мероприятие

Для просмотра билета на мероприятие:

- Перейдите в раздел «[Мой Т.Парк](#) > [Мои заказы](#)» и нажмите на билет на мероприятие в списке заказов
- Перейдите на страницу детального просмотра мероприятия и нажмите кнопку «**Открыть билет**»

В результате откроется форма детального просмотра заказа:

- [Веб-приложение](#)
- [Мобильное приложение](#)




The screenshot shows a mobile application interface for a ticket order. At the top, there is a back arrow, the order number "Заказ 1085", and a menu icon. Below this are tabs for "Информация" (Information) and "Чат" (Chat). A blue bar indicates the order status as "Подтвержден" (Confirmed). The main content area shows the order details: "1085 от 01.06.2022 в 14:28", the event title "Маркетинг в цифровую эпоху", and the date and time "2 июня 2022, 16:30 - 17:30". Under the heading "Мероприятие", there is a table with two rows: "Тариф «Резидент»" for 150 Р and "Итого" for 150 Р. Below the table, the payer's name "Плательщик: Марина Спиридонова" is listed. The bottom section, titled "Описание мероприятия", contains a paragraph about weekly expert discussions and a bulleted list of topics: "Как эффективно продвигать свой продукт или услуг", "Как привлечь новых клиентов и увеличить продажи", "Как найти маркетолога, который будет давать результат", and "Основные ошибки в продвижении и как их избежать". It concludes with the text "Приходи и прокачай свой маркетинг с экспертами от Технопарка."

Заказ билета содержит следующую информацию:

- **Дата и время создания заказа;**
- **Номер заказа;**
- **Заголовок мероприятия;**
- **Дата и время проведения мероприятия;**
- **Статус.** Подробнее см. «[Статусы заказов](#)»;
- **Детали заказа;**
- **Плательщик.** Если мероприятие платное;
- **Описание мероприятия.**

Отмена билета на мероприятие

Для отмены билета на мероприятие:

- Перейдите в заказ.
- В контекстном меню  выберите пункт «**Отменить билет**».
- Подтвердите отмену заказа, нажав «**Да**».

В результате статус заказа изменится на «**Отменен**».

См. также: [Поиск мероприятий по тексту и тегам](#) | [Регистрация на мероприятие](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

<https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:5events:view&rev=1654665504>

Last update: **2022/06/08 05:18**

