

× Страница находится в разработке

# Просмотр и отмена билета на мероприятие

После [регистрации на мероприятие](#) в системе создается заказ — билет пользователя на мероприятие.

Все заказы пользователя, в том числе и билеты на мероприятия, отображаются в разделе «Мой Т.Парк» на вкладке «[Мои заказы](#)».

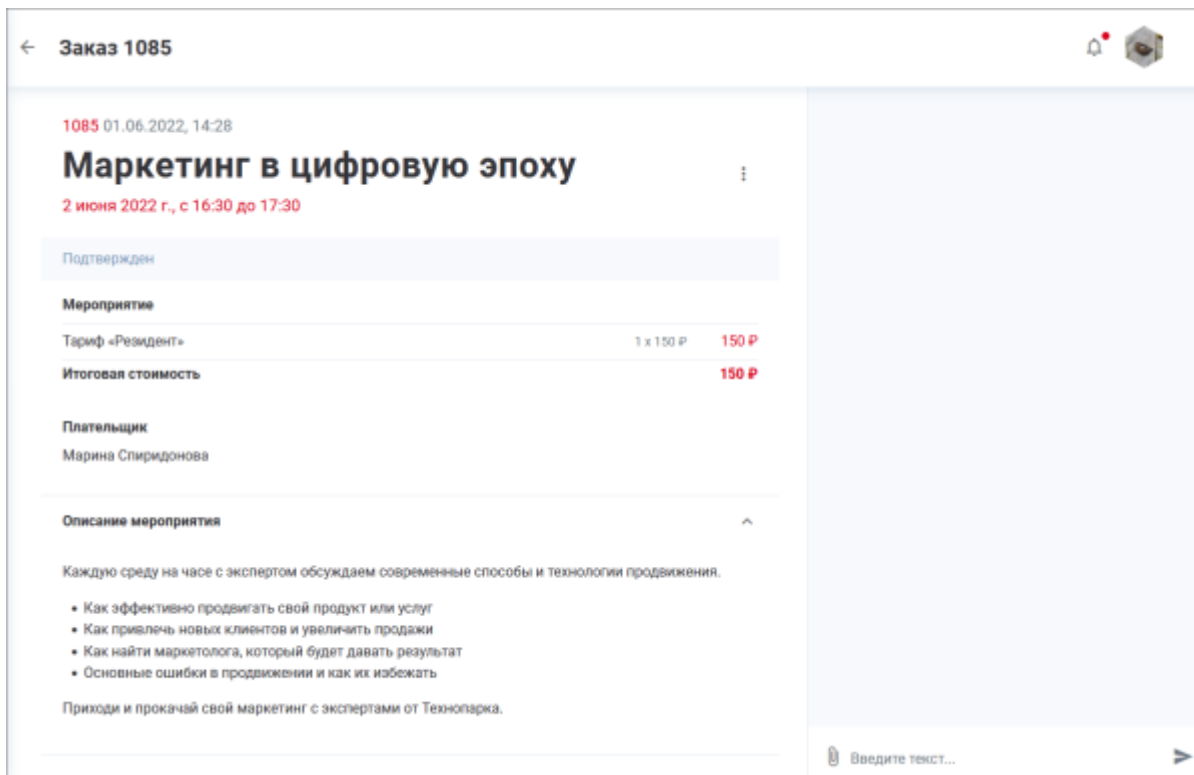
## Детальный просмотр билета на мероприятие

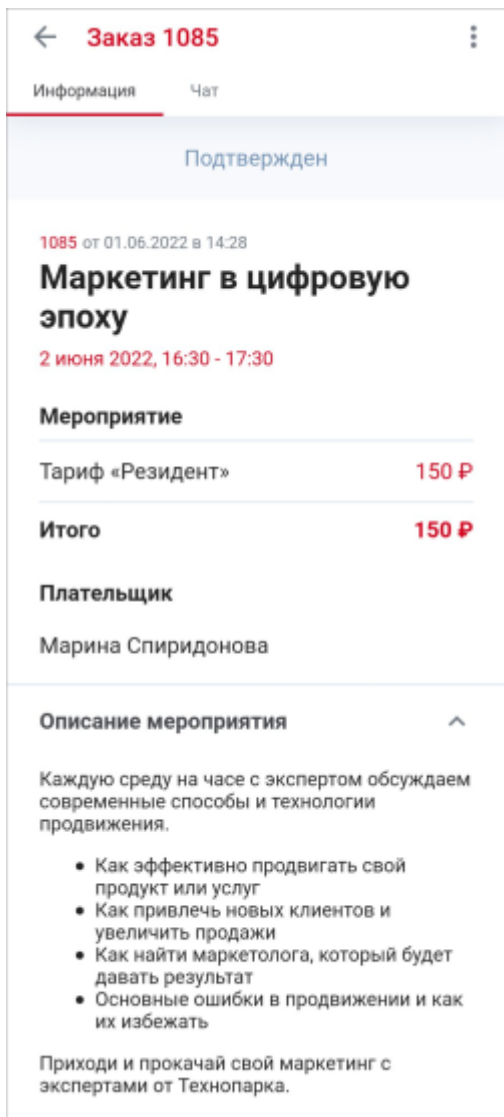
Для просмотра билета на мероприятие:

- Перейдите в раздел «[Мой Т.Парк](#) > [Мои заказы](#)» и нажмите на билет на мероприятие в списке заказов
- Перейдите на страницу детального просмотра мероприятия и нажмите кнопку «**Открыть билет**»

В результате откроется форма детального просмотра заказа:

- [Веб-приложение](#)
- [Мобильное приложение](#)





Заказ билета содержит следующую информацию:


- **Дата и время создания заказа;**
- **Номер заказа;**
- **Заголовок мероприятия;**
- **Дата и время проведения мероприятия;**
- **Статус.** Подробнее см. «[Статусы заказов](#)»;
- **Детали заказа;**
- **Плательщик.** Если мероприятие платное;
- **Описание мероприятия.**

На странице детального просмотра билета доступна также возможность [отправки сообщений в чат](#).

## Отмена билета на мероприятие

Для отмены билета на мероприятие:

- Перейдите в заказ.

- В контекстном меню  выберите пункт «**Отменить билет**».
- Подтвердите отмену заказа, нажав «**Да**».

В результате статус заказа изменится на «**Отменен**».

---

См. также: [Поиск мероприятий по тексту и тегам](#) | [Регистрация на мероприятие](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

<https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:5events:view&rev=1654668259>

Last update: **2022/06/08 06:04**

