


× Страница устарела или находится в разработке

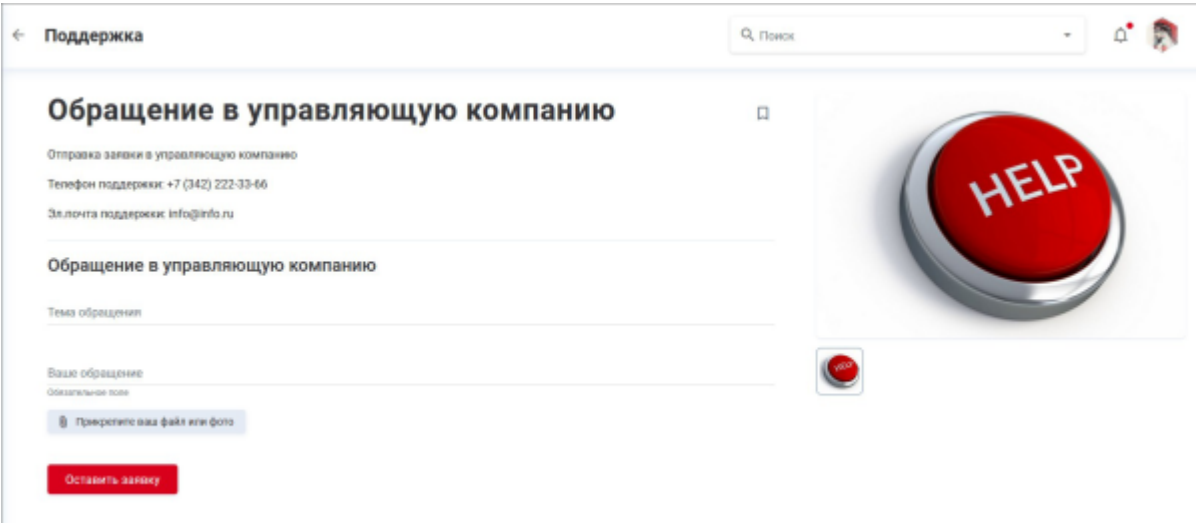
Обращение в управляющую компанию

В данной статье будет рассмотрено оформление заявки в адрес управляющей компании.

Создание обращения

Для создания обращения:

- Перейдите в форму создания обращения:
 - раздел бокового меню **«Поддержка»** в веб-приложении или при нажатии на кнопку  **«Поддержка»** в мобильном приложении;
 - раздела **«Услуги > Сопровождение бизнеса > Обращение в Т.Парк»**.
- Заполните поля:



- **Заголовок.** Введите заголовок обращения;
 - **Сообщение.** Подробно опишите проблему;
 - **Добавить файл.** Прикрепите файл(ы) при необходимости. Если был добавлен неправильный файл, удалите его, нажав на крестик рядом с файлом.
- Примечание.** Можно добавить до 10 файлов, размер каждого из которых не превышает 50 Мб.
- Нажмите кнопку **«Отправить обращение»**.

В результате будет создано обращение, которое будет отображаться в разделе **«Мой Т.Парк > Мои заказы»**.

См. также: [Заказ на предоставление услуги](#) | [Создание бронирования](#) | [Заказ товаров](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

<https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:services:2request&rev=1648541372>

Last update: **2022/03/29 08:09**

