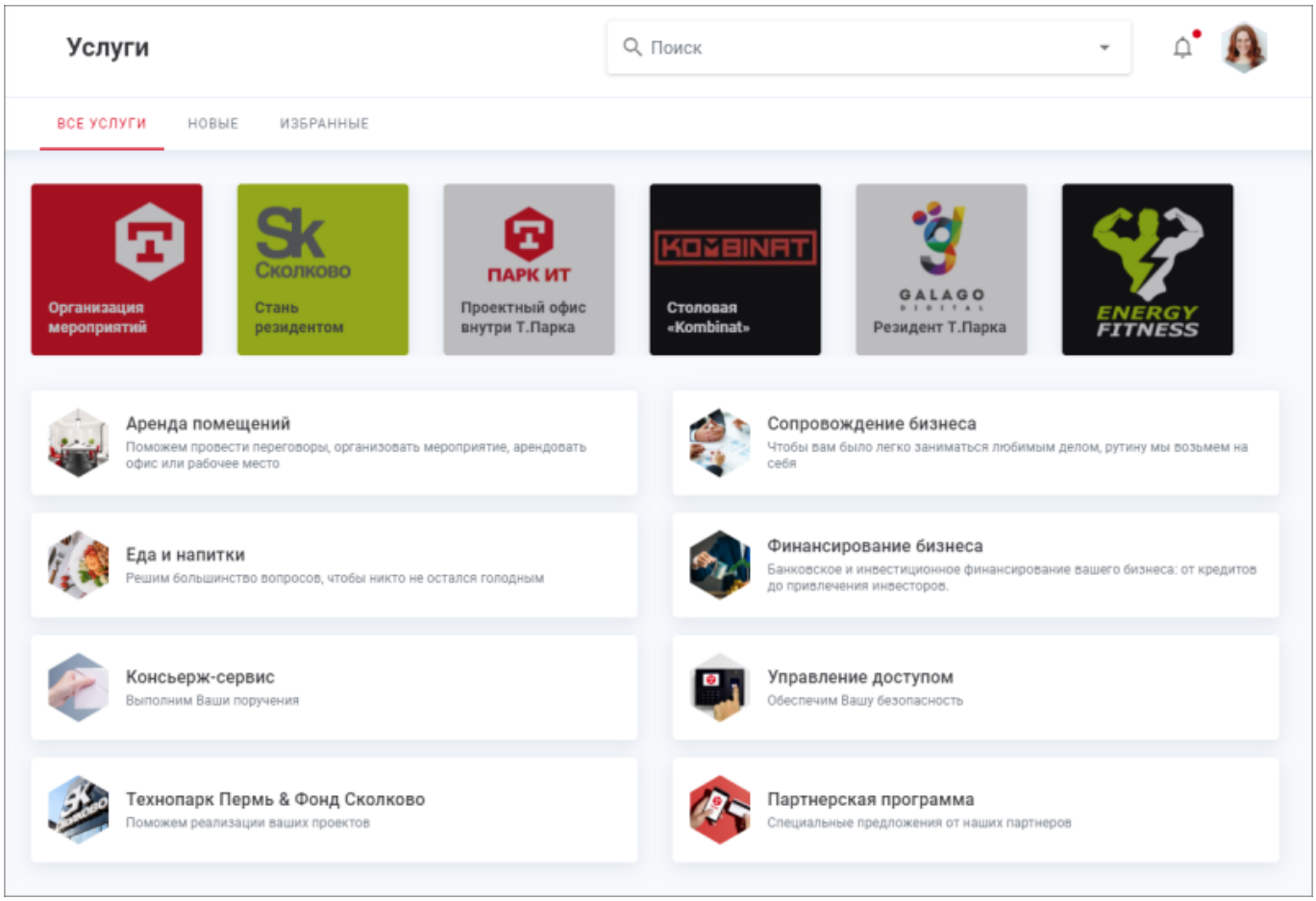
Услуги

Технопарк оказывает сервисные услуги компаниям-резидентам, их сотрудникам компаний, а также внешним заказчикам. Перечень всех доступных услуг для зарегистрированных пользователей предоставлен в разделе «**Услуги**» личного кабинета. Для пользователей, которые не зарегистрированы в системе Т.Парк перечень услуги доступен на сайте Технопарка также в разделе «**Услуги**».

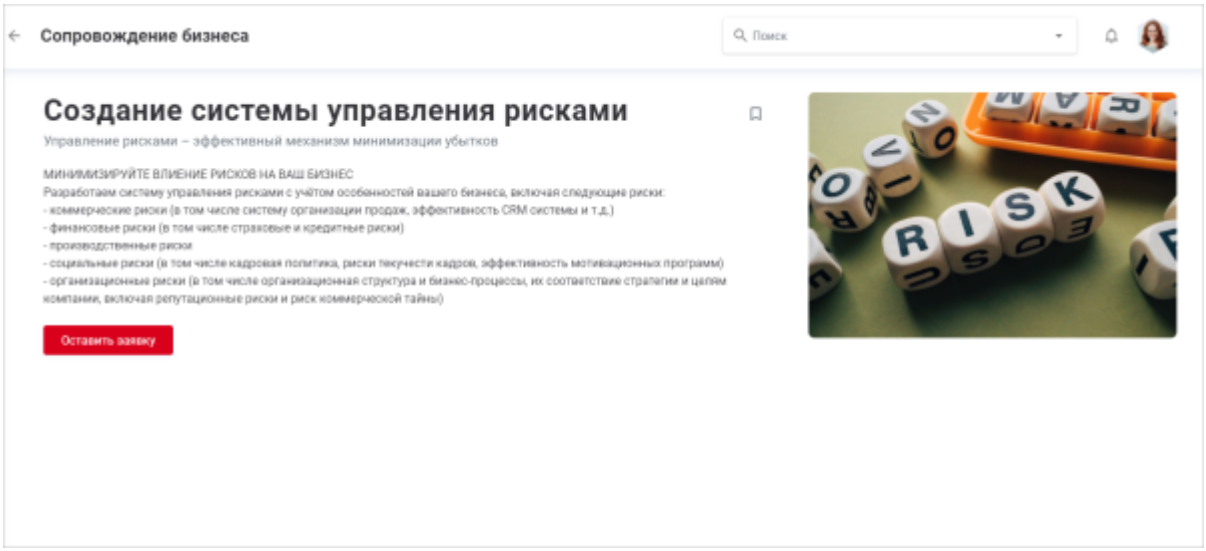
Добавление услуг и категорий, а также управление ими доступно только в веб-приложении в разделе «**Администрирование > Услуги**» для пользователя с ролью «**Модератор услуг**».

Раздел «**Услуги**» личного кабинета Т.Парк состоит из историй и категорий услуг:

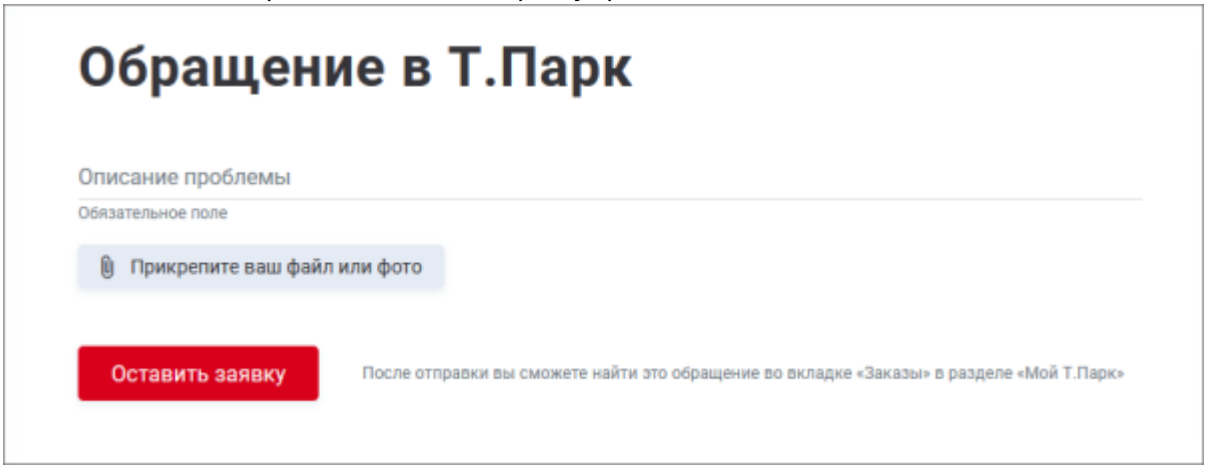


В системе Т.Парк выделяются следующие виды услуг:

- **Простые услуги**. Содержит текстовое описание услуги и кнопку для отправки заказа на предоставление услуги, например:



- **Обращение в управляющую компанию**. Содержит форму, которую необходимо заполнить для отправки заявки в адрес управляющей компании:



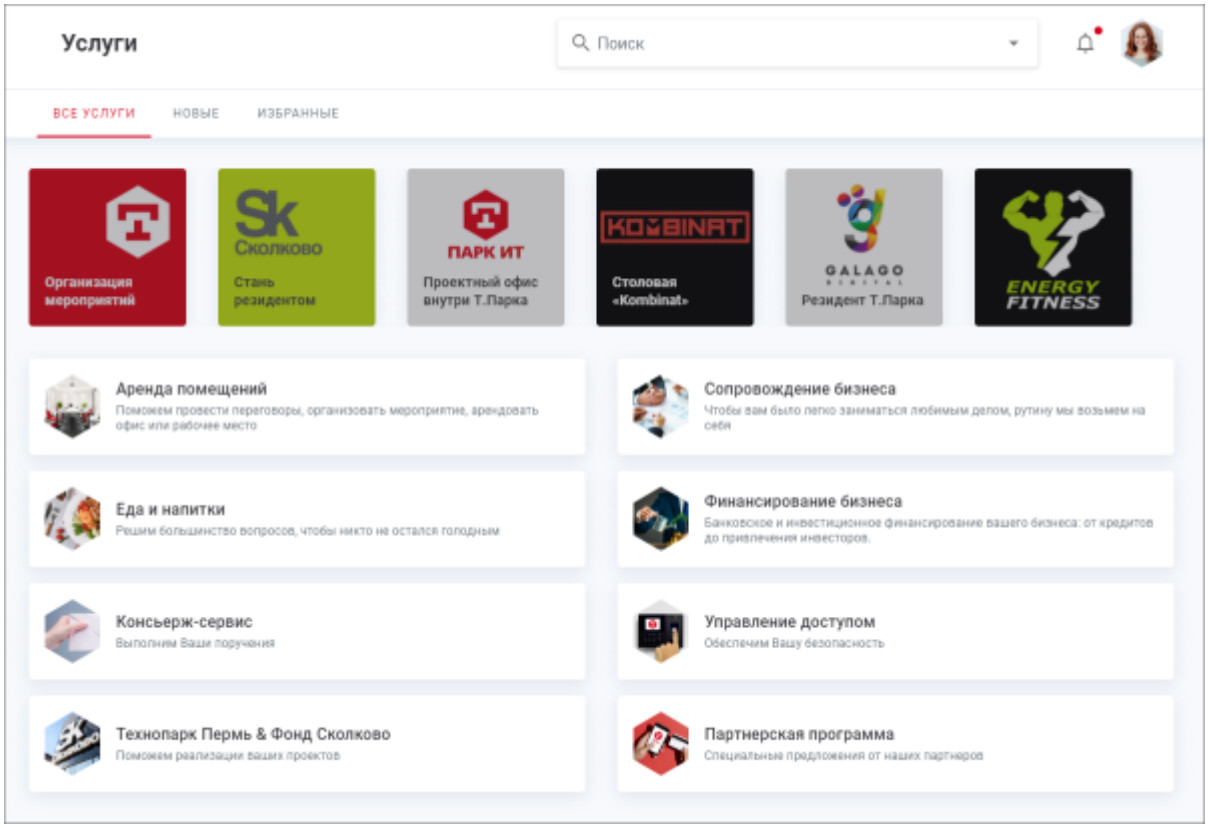
- **Бронирование переговорной комнаты**. Содержит форму создания и оплаты бронирования;
- **Coffee Break**. Содержит форму создания и оплаты сервиса Coffee Break.

Услуги

Раздел «**Услуги**» личного кабинета Т.Парк состоит из вкладок «**Все услуги**», «**Новые**», «**Избранные**».

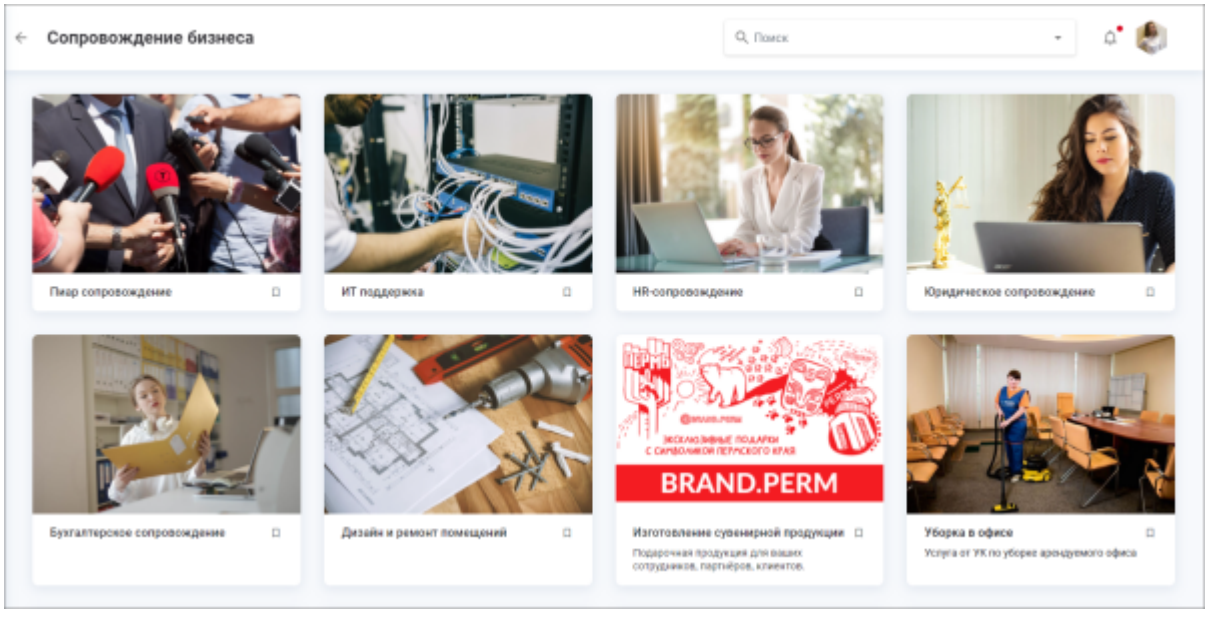
Категории услуг

На вкладке «**Все услуги**» пользователю доступен просмотр категорий услуг с возможностью перехода в категорию. Для каждой категории отображается изображение, название категории и описание, если оно было настроено. Порядок отображения категорий соответствует заданному порядку в интерфейсе администрирования услуг.

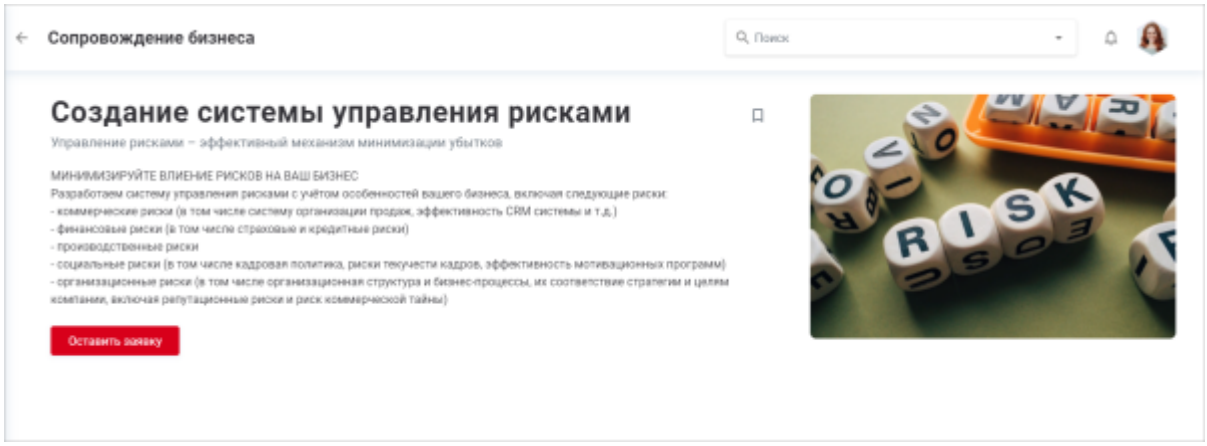


Просмотр услуг в категории

В категории услуги отображаются в виде карточек, состоящих из изображения, наименования услуги, краткого описания, если оно было настроено:



При нажатии на услугу происходит переход к форме подробного описания услуги:



Форма подробного описания услуги содержит:

- изображение услуги;
- метку «**Партнерское предложение**», если указано в интерфейсе администрирования услуг;
- наименование услуги;
- краткий дескриптор, если указано в интерфейсе администрирования услуг;
- описание;
- кнопка вызова формы для отправки заявки на услугу, если настроена в интерфейсе администрирования услуг.

Новые услуги

На вкладке «**Новые**» отображаются карточки услуг, которые были отмечены как новые в интерфейсе администрирования услуг. При нажатии на услугу происходит переход к форме подробного описания услуги.

Избранные услуги

На вкладке «**Избранное**» отображаются карточки услуг, для которых пользователь установил отметку «**Добавить в избранное**». При нажатии на услугу происходит переход к форме подробного описания услуги.

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:services:start&rev=1624006604

Last update: **2021/06/18 08:56**