

× Страница находится в разработке

Календарь бронирований

Календарь бронирований необходим для просмотра всех бронирований в рамках одного дня или недели. Находясь в календаре бронирований модератор может:

- визуально определить свободные объекты для бронирования;
- визуально определить время и дату в определенный день или на определенной неделе, доступную для бронирования;
- создать заказ на бронирование на определенное дату и время из интерфейса календаря бронирований.

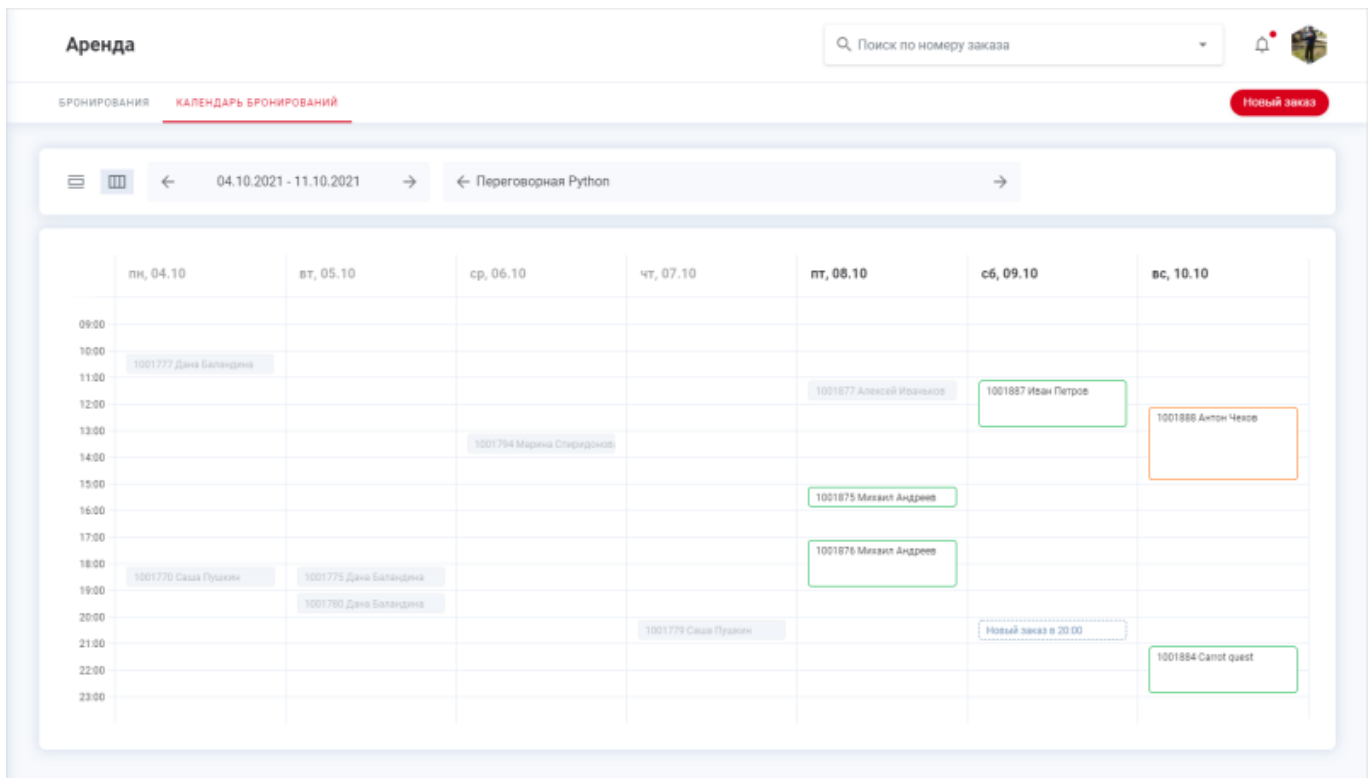
Просмотр календаря бронирований доступен только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Модератор бронирований**».

Просмотр календаря бронирований и создание заказа на бронирование осуществляется в разделе «**Администрирование > Аренда**» на вкладке «**Календарь бронирований**».

Календарь бронирований имеет два представления — на один день, на одну неделю:

- [На день](#)
- [На неделю](#)

The screenshot displays the 'Аренда' (Rental) booking calendar interface. At the top, there is a search bar labeled 'Поиск по номеру заказа' (Search by order number) and a 'Новый заказ' (New Order) button. Below the search bar, there are tabs for 'БРОНИРОВАНИЯ' (Bookings) and 'КАЛЕНДАРЬ БРОНИРОВАНИЙ' (Booking Calendar), with the latter being the active tab. The calendar view is for the date '08.10.2021' and is divided into two columns: 'Переговорная Python' and 'Переговорная Java'. The Python column shows bookings for 1001877 (Алексей Иванович), 1001875 (Михаил Андреев), 1001876 (Михаил Андреев), and 1001880 (Елена Литвинова). The Java column shows bookings for 1001878 (Роман Петров), 1001879 (Марина Спирidonova), 1001882 (Sergei quest), 1001881 (Антон Чиков), and 1001883 (Петр Красный). A 'Новый заказ в 13:00' (New Order at 13:00) notification is visible in the Python column.



В календаре отображаются только бронирования в статусах: «Новый», «Подтвержден», «Активен», «Выполнен». Отмененные бронирования не отображаются.

Каждое бронирование в календаре имеет цветовую идентификацию в зависимости от статуса:

- «Новый» — оранжевый
- «Подтвержден» — зеленый
- «Активен» — зеленый
- «Выполнен» — серый

В каждом бронировании отображается номер заказа и плательщик. При клике на бронирование в календаре осуществляется переход на страницу просмотра бронирования.

Фильтр

Фильтрация бронирований в календаре доступна по следующим параметрам:

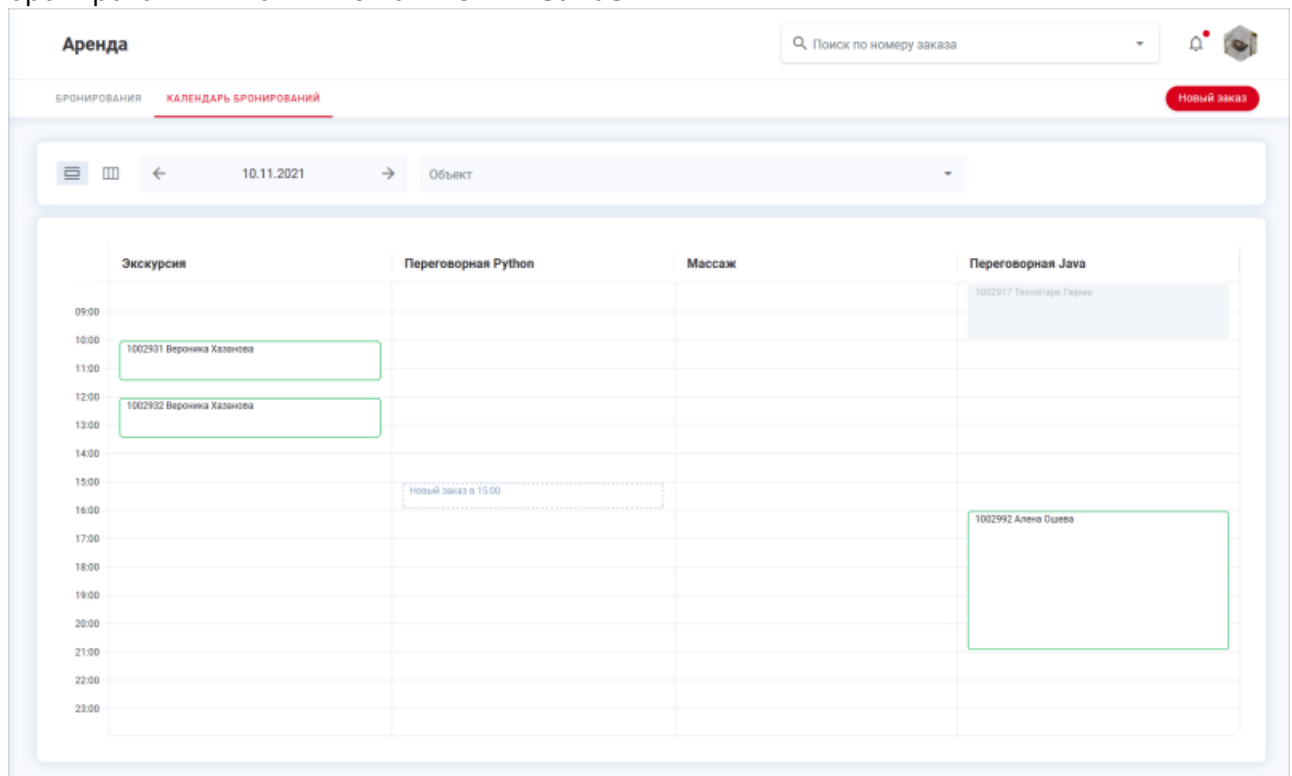
1. Календарь на **день**:
 - **Дата**. По умолчанию установлен текущий день. Выберите дату с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая дни с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо»;
 - **Объект**. По умолчанию в календаре выводятся все объекты. Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка. Для сброса предусмотрена кнопка «Крестик».
2. Календарь на **неделю**:

- **Дата.** По умолчанию установлена текущая неделя. Выберите период с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая недели с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо». При нажатии на определенный день в календаре выбирается вся неделя, включающая этот день;
- **Объект.** Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка или с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо».

Условия фильтра автоматически применяются после изменения значений в любом из полей и данные в календаре бронирований обновляются.

Для создания нового бронирования из календаря бронирований:

- Наведите курсор на свободный для бронирования слот времени у необходимого объекта бронирования и нажмите на «**Новый заказ в <ЧЧ:ММ>**»:



- В результате откроется форма создания нового бронирования с предустановленными полями:
 - Объект;
 - Дата бронирования;
 - Часы бронирования;

← Заказ

Бронирование

Оформить заказ на зарегистрированного пользователя

Заказчик _____

Телефон +7 (_____ Электронная почта _____

Параметры заказа

Объект Переговорная Python

Выберите дату бронирования из доступных

10 ноября сегодня | 11 ноября четверг | 12 ноября пятница | 13 ноября суббота | Другая дата 📅

Выберите часы бронирования из доступных 10 ноября

08:00 09:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 **15:00** 16:00 17:00 18:00 19:00
20:00 21:00 22:00 23:00

Платательщик _____ Способ оплаты: Оплата на ресепшен

Комментарий или пожелание _____

Сумма заказа = €
Стоимость по прайсу 500 Р

Не забудьте про оплату заказа! Материальная ответственность лежит на сервис-менеджере.

Забронировать

- Заполните форму создания бронирования, как описано в разделе [a_create_room_booking](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - Olvery

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:booking_calendar&rev=1636540123

Last update: 2021/11/10 10:28

