

× Страница находится в разработке

# Календарь бронирований

Календарь бронирований необходим для просмотра всех бронирований в рамках одного дня или недели. Находясь в календаре бронирований модератор может:

- визуально определить свободные объекты для бронирования;
- визуально определить время и дату в определенный день или на определенной неделе, доступную для бронирования;
- создать заказ на бронирование на определенное дату и время из интерфейса календаря бронирований.

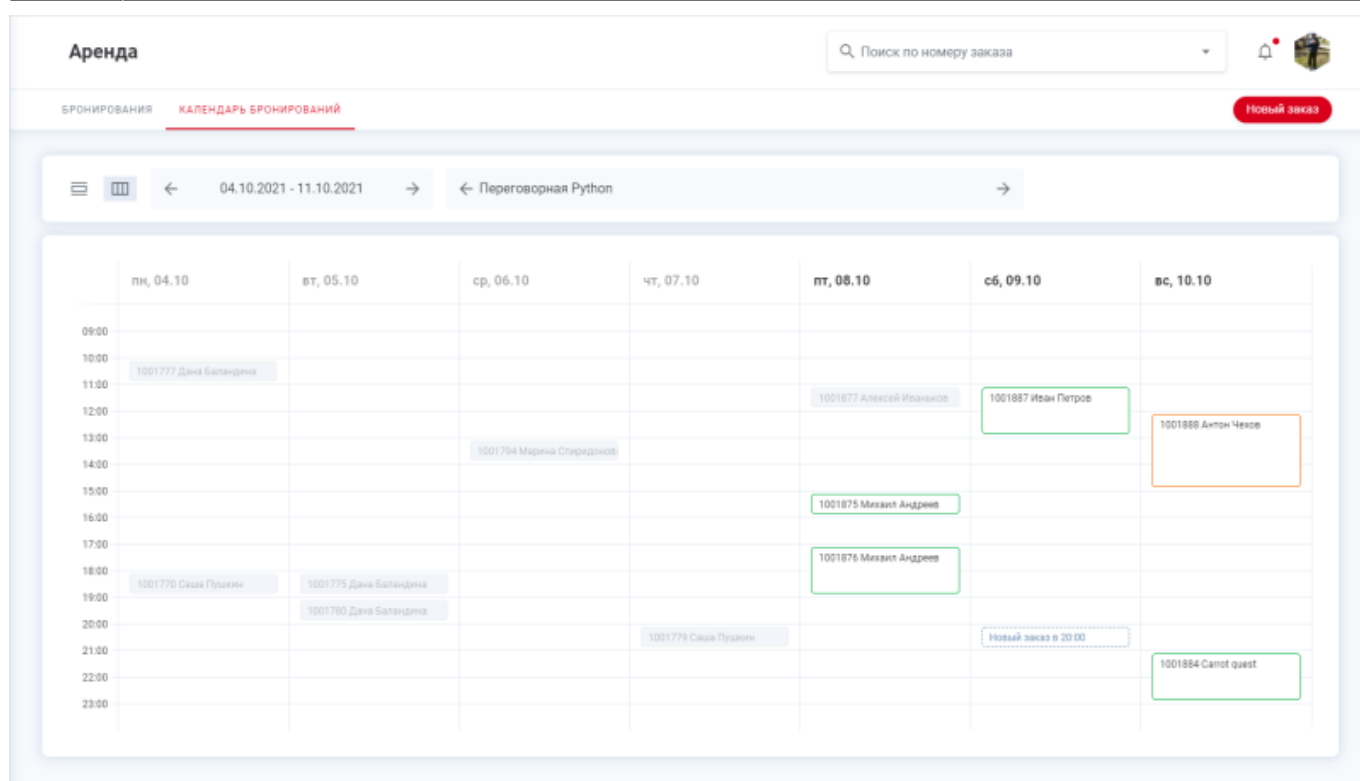
Просмотр календаря бронирований доступен только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Модератор бронирований**».

Просмотр календаря бронирований и создание заказа на бронирование осуществляется в разделе «**Администрирование > Аренда**» на вкладке «**Календарь бронирований**».

Календарь бронирований имеет два представления — на один день, на одну неделю:

- [На день](#)
- [На неделю](#)





В календаре отображаются только бронирования в статусах: «Новый», «Подтвержден», «Активен», «Выполнен». Отмененные бронирования не отображаются.

Каждое бронирование в календаре имеет цветовую идентификацию в зависимости от статуса:

- «Новый» — оранжевый
- «Подтвержден» — зеленый
- «Активен» — зеленый
- «Выполнен» — серый

В каждом бронировании отображается номер заказа и плательщик. При клике на бронирование в календаре осуществляется переход на страницу просмотра бронирования.

## Фильтр

Фильтрация бронирований в календаре доступна по следующим параметрам:

1. Календарь на **день**:
  - **Дата**. По умолчанию установлен текущий день. Выберите дату с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая дни с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо»;
  - **Объект**. По умолчанию в календаре выводятся все объекты. Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка. Для сброса предусмотрена кнопка «Крестик».
2. Календарь на **неделю**:

- **Дата.** По умолчанию установлена текущая неделя. Выберите период с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая недели с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо». При нажатии на определенный день в календаре выбирается вся неделя, включающая этот день;
- **Объект.** Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка или с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо».

Условия фильтра автоматически применяются после изменения значений в любом из полей и данные в календаре бронирований обновляются.

## Создание бронирования из календаря

Для создания нового бронирования из календаря бронирований:

- Наведите курсор на свободный для бронирования слот времени у необходимого объекта бронирования и нажмите на «Новый заказ в <ЧЧ:ММ>»:

The screenshot shows a web interface for a booking calendar. At the top, there's a header with 'Аренда' and a search bar. Below it, there are tabs for 'БРОНИРОВАНИЯ' and 'КАЛЕНДАРЬ БРОНИРОВАНИЙ'. The main area is a calendar grid for the date 10.11.2021. The grid has columns for different services: 'Экскурсия', 'Переговорная Python', 'Массаж', and 'Переговорная Java'. The time slots range from 09:00 to 23:00. Several slots are already booked with green boxes, including '1002931 Вероника Хазанова' at 10:00-11:00, '1002932 Вероника Хазанова' at 12:00-13:00, and '1002992 Алена Ошера' at 17:00-20:00. A dashed box labeled 'Новый заказ в 15:00' is positioned over the 15:00 slot in the 'Переговорная Python' column.

- В результате откроется форма создания нового бронирования с предустановленными полями:
  - Объект;
  - Дата бронирования;
  - Часы бронирования;

← **Заказ** 🔔 🏠

## Бронирование

Оформить заказ на зарегистрированного пользователя

Заказчик

Телефон +7 (  )      Электронная почта

### Параметры заказа

Объект Переговорная Python

Выберите дату бронирования из доступных

10 ноября сегодня    11 ноября четверг    12 ноября пятница    13 ноября суббота    Другая дата 📅

Выберите часы бронирования из доступных 10 ноября

08:00 09:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00

20:00 21:00 22:00 23:00

Платательщик       Способ оплаты

Комментарий или пожелание

Сумма заказа =

Стоимость по прайсу 500 Р

Не забудьте про оплату заказа! Материальная ответственность лежит на сервис-менеджере.

- Заполните форму создания бронирования, как описано в разделе [a\\_create\\_room\\_booking](#).

From:  
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:  
[https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:a\\_rent:booking\\_calendar&rev=1636540195](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:booking_calendar&rev=1636540195)

Last update: 2021/11/10 10:29

