

Управление бронированиями

Управление бронированиями осуществляется Менеджером по аренде в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Аренда**» на вкладках «**Бронирования**» и «**Календарь бронирований**».

Примечание. Управление бронированиями доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Менеджер по аренде**».

Как перейти на вкладку «Бронирования» и «Календарь бронирований»

Для перехода в раздел «**Аренда > Бронирования/Календарь бронирований**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Аренда**» на вкладку «**Бронирования**» или «**Календарь бронирований**».

Отмена бронирований

См. также: [b_view](#) | [create_room_booking](#) | [room_booking_calendar](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:edit&rev=1737553480

Last update: **2025/01/22 13:44**

