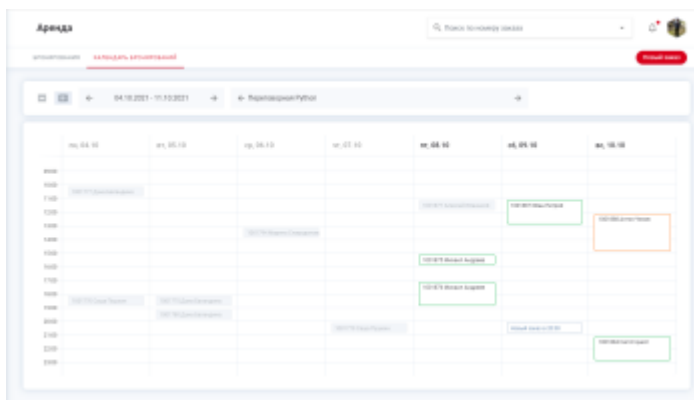


# Календарь бронирований

Календарь бронирований предназначен для просмотра всех бронирований в рамках одного дня или недели.



Находясь в календаре бронирований модератор может:

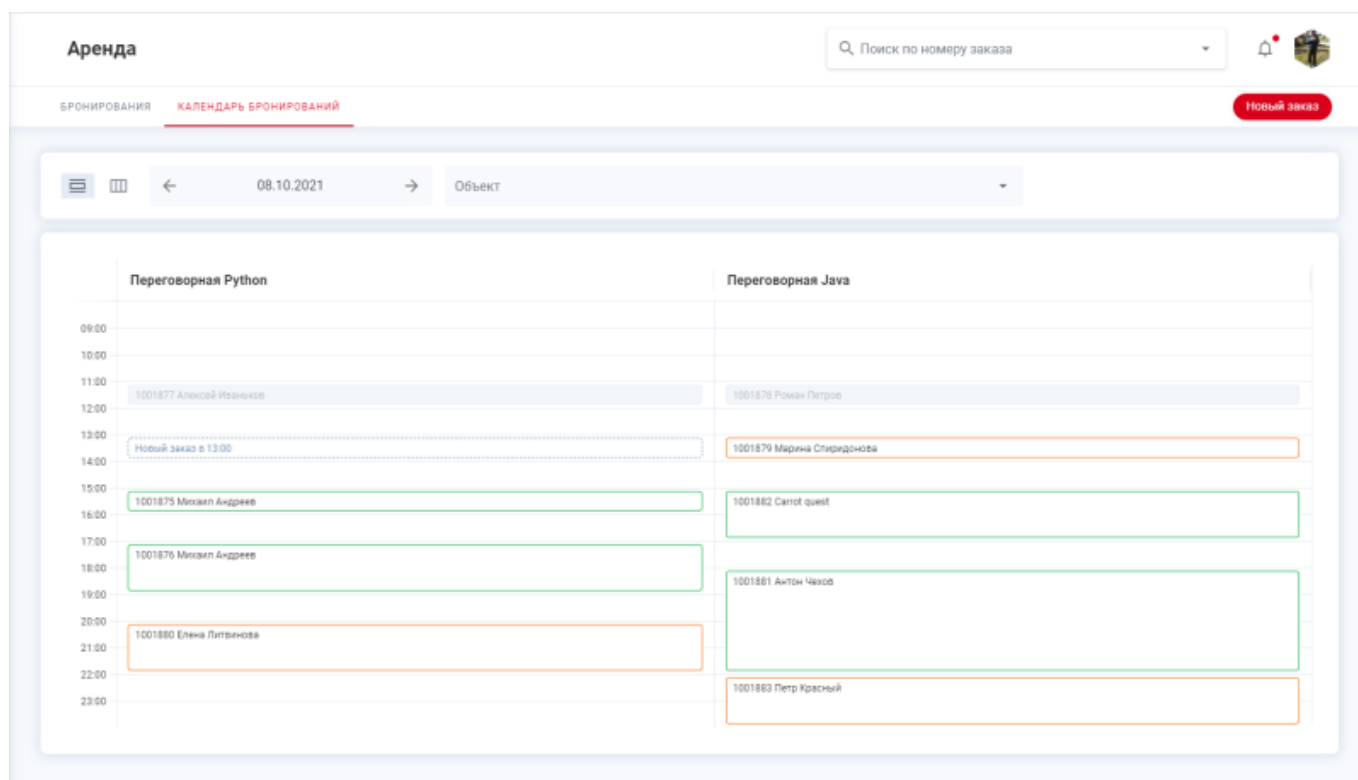
- посмотреть свободные помещения для бронирования;
- посмотреть доступно ли определенное время для бронирования;
- создать бронирование на определенную дату и время.

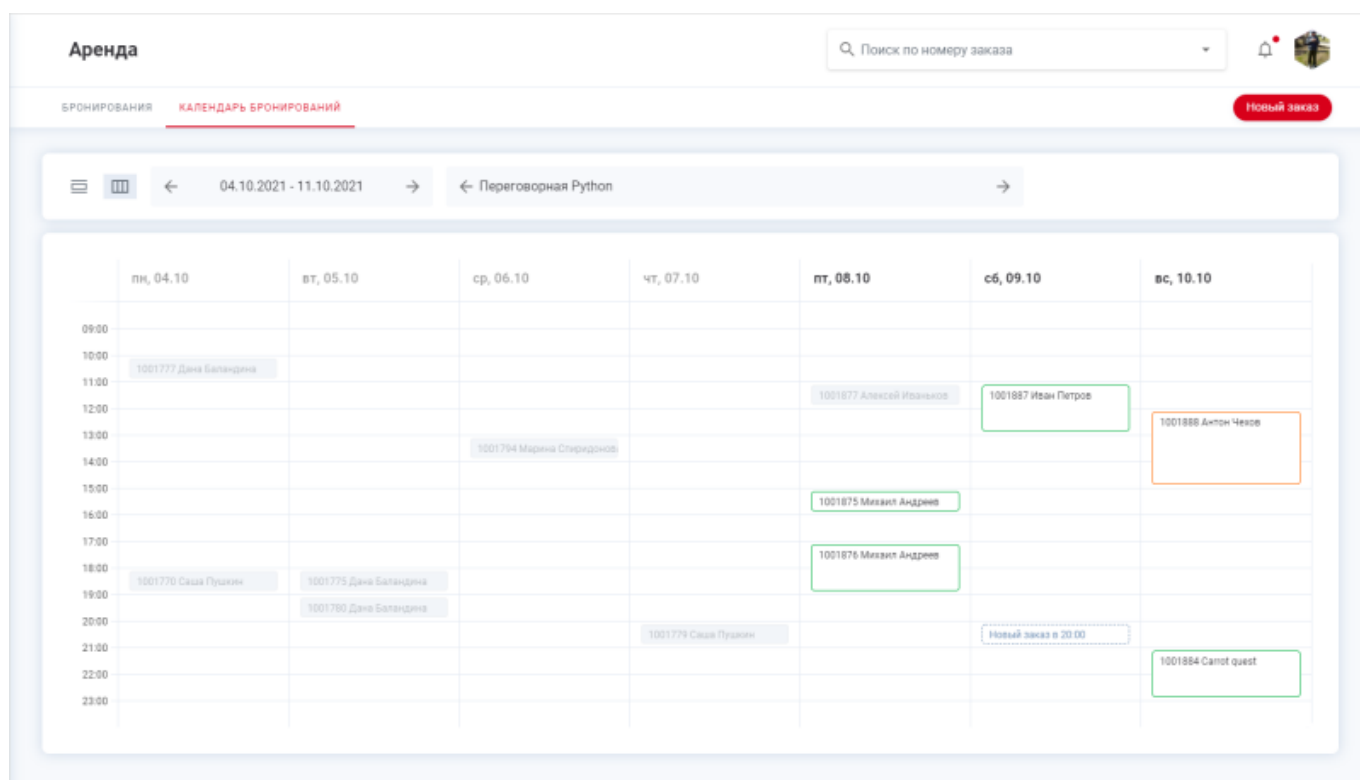
**Примечание.** Просмотр календаря бронирований доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Модератор бронирований**».

Просмотр календаря бронирований и создание заказа на бронирование осуществляется в разделе «**Администрирование > Аренда**» на вкладке «**Календарь бронирований**».

Календарь бронирований имеет представления «**День**» и «**Неделя**»:

- [День](#)
- [Неделя](#)





В календаре отображаются только бронирования в статусах «Новый», «Подтвержден», «Активен», «Выполнен». Отмененные бронирования не отображаются.

Каждое бронирование в календаре имеет цветовую идентификацию в зависимости от статуса:

- ● Новый;
- ● Подтвержден;
- ● Активен;
- ● Выполнен.

В каждом бронировании отображается «Номер заказа» и «Плательщик». При нажатии на бронирование в календаре осуществляется переход на страницу просмотра бронирования.

## Фильтрация

Фильтрация бронирований в календаре доступна по следующим параметрам:

### Календарь на день:

- **Дата.** По умолчанию установлен текущий день. Выберите дату с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая дни с помощью кнопок ← «Стрелка влево» и → «Стрелка вправо»;
- **Объект.** По умолчанию в календаре выводятся все объекты. Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка. Для сброса предусмотрена кнопка ✕ «Крестик».

### Календарь на неделю:

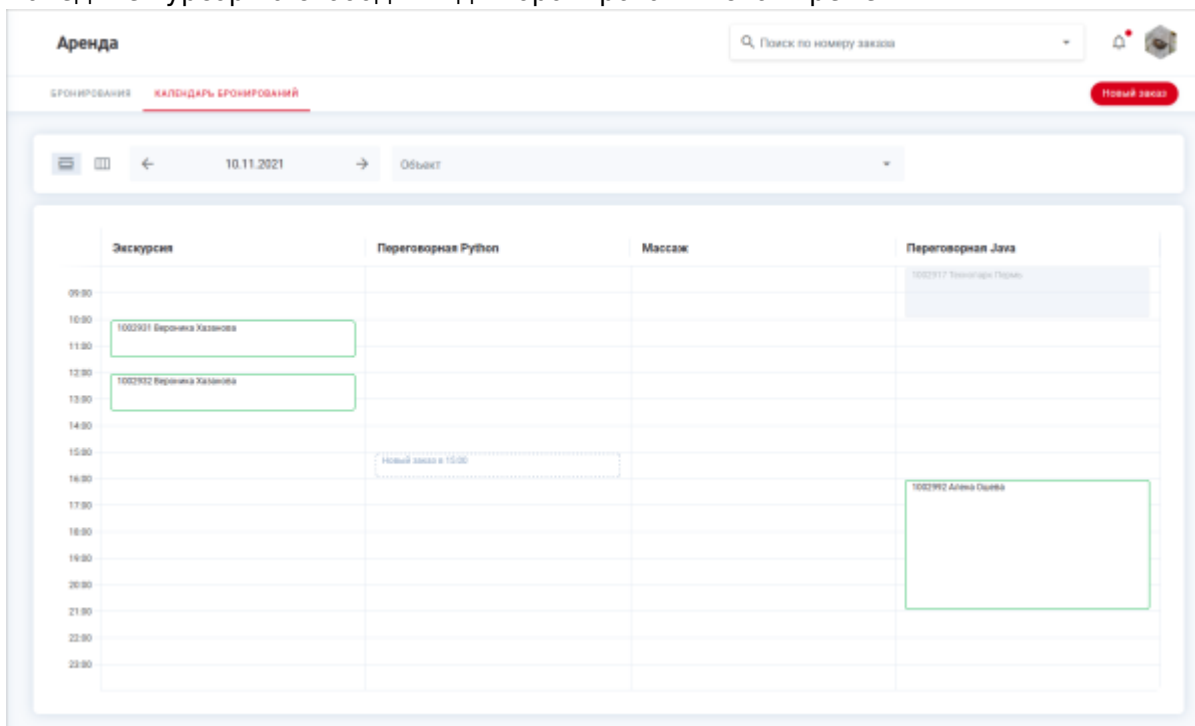
- **Дата.** По умолчанию установлена текущая неделя. Выберите период с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая недели с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо». При нажатии на определенный день в календаре выбирается вся неделя, включающая этот день;
- **Объект.** Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка или с помощью кнопок «Стрелка влево» и «Стрелка вправо».

Условия фильтра автоматически применяются после изменения значений в любом из полей и данные в календаре бронирований обновляются.

## Создание бронирования из календаря

Для создания нового бронирования из календаря бронирований:

- Наведите курсор на свободный для бронирования слот времени:



- Нажмите на «**Новый заказ в <чч:мм>**».  
В результате откроется форма создания нового бронирования с предзаполненными полями:
  - Объект;
  - Дата бронирования;
  - Часы бронирования;
- Заполните остальные поля. Подробнее см. [create\\_room\\_booking](#).

См. также: [b\\_view](#) | [create\\_room\\_booking](#) | [edit](#)

Last update: 2021/12/03 09:58 help:z\_admin:a\_rent:room\_booking\_calendar [https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:a\\_rent:room\\_booking\\_calendar&rev=1638525513](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:room_booking_calendar&rev=1638525513)

---

From:  
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:  
[https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:a\\_rent:room\\_booking\\_calendar&rev=1638525513](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:room_booking_calendar&rev=1638525513)

Last update: **2021/12/03 09:58**

