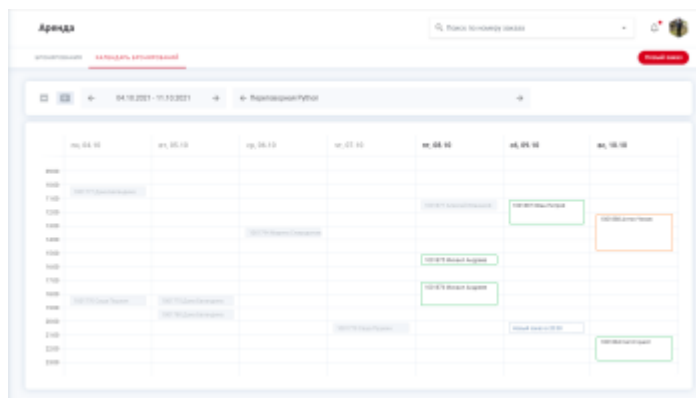


Календарь бронирований

Календарь бронирований предназначен для просмотра всех бронирований в рамках одного дня или недели.

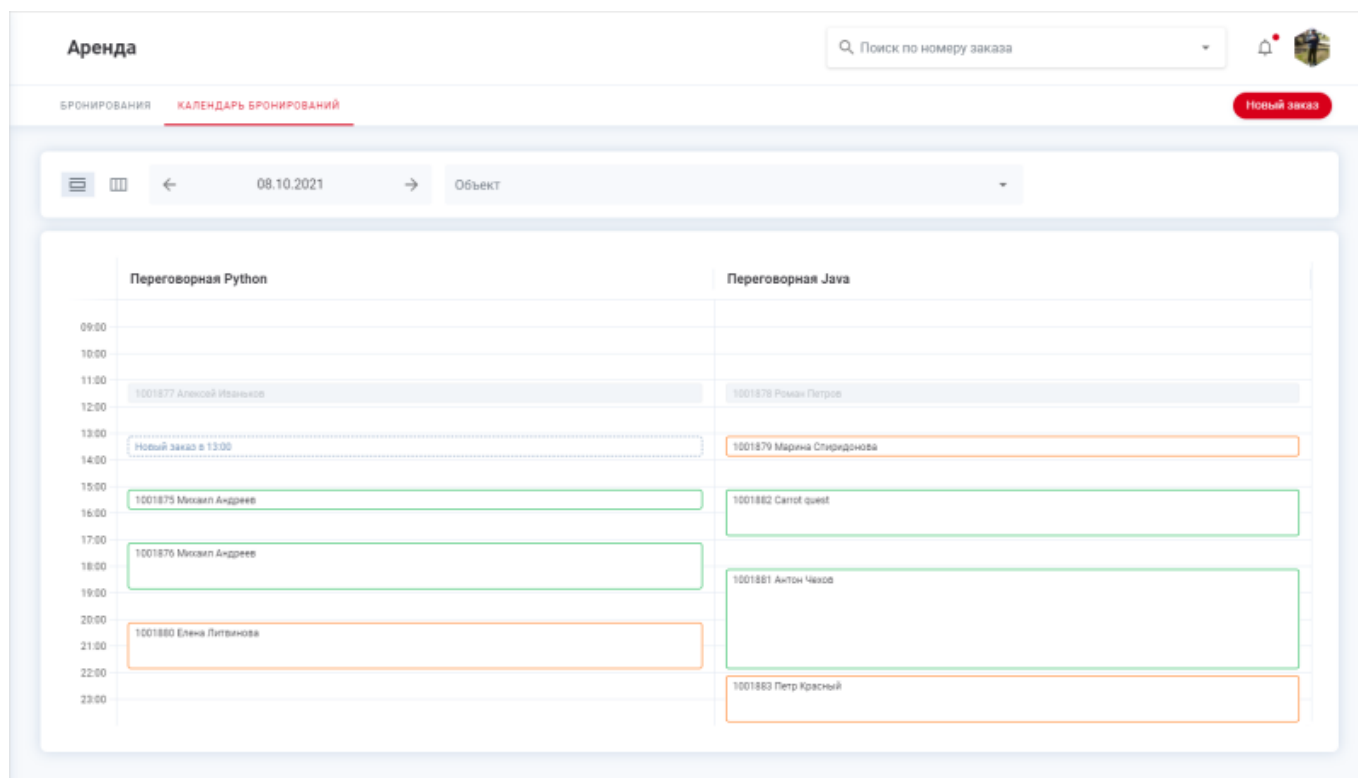


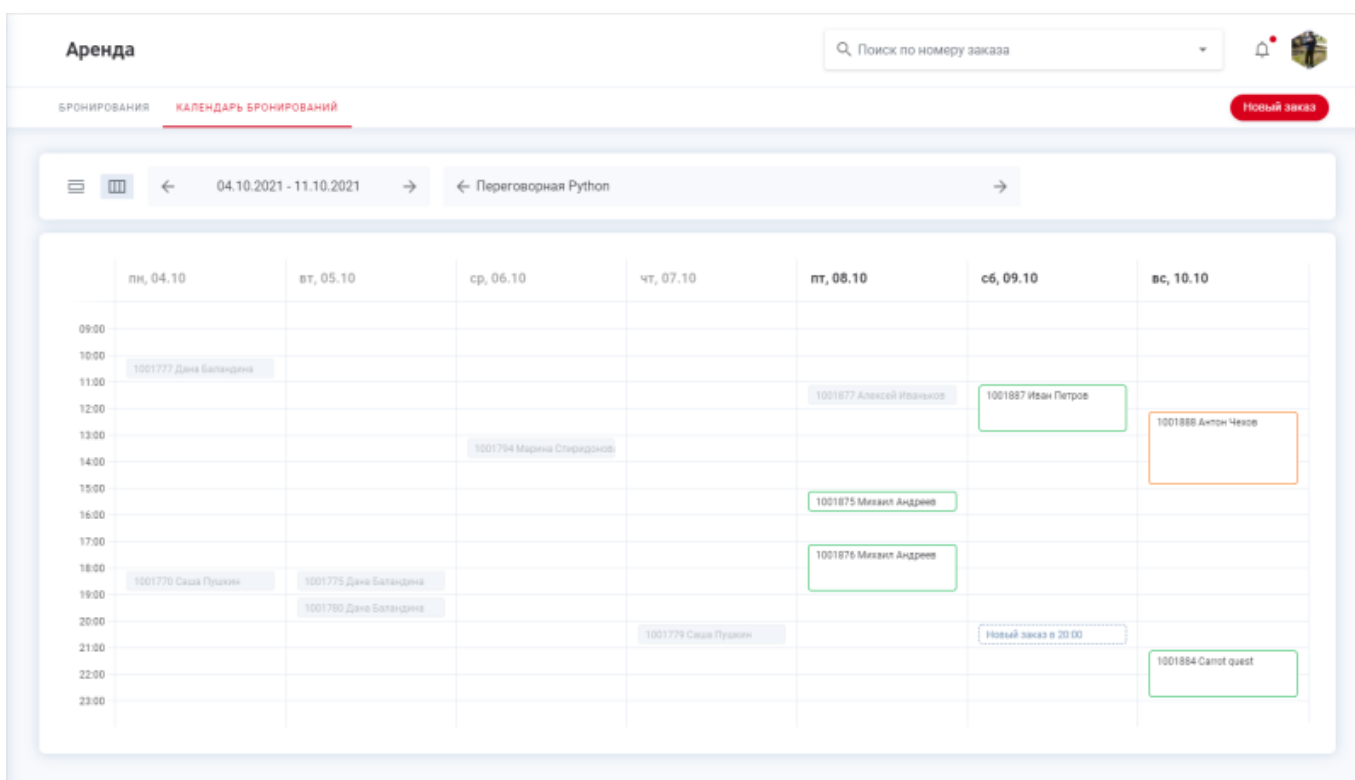
Находясь в календаре бронирований модератор может:

- посмотреть свободные помещения для бронирования;
- посмотреть доступно ли определенное время для бронирования;
- создать бронирование на определенную дату и время.

Примечание. Просмотр календаря бронирований доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Модератор бронирований**».

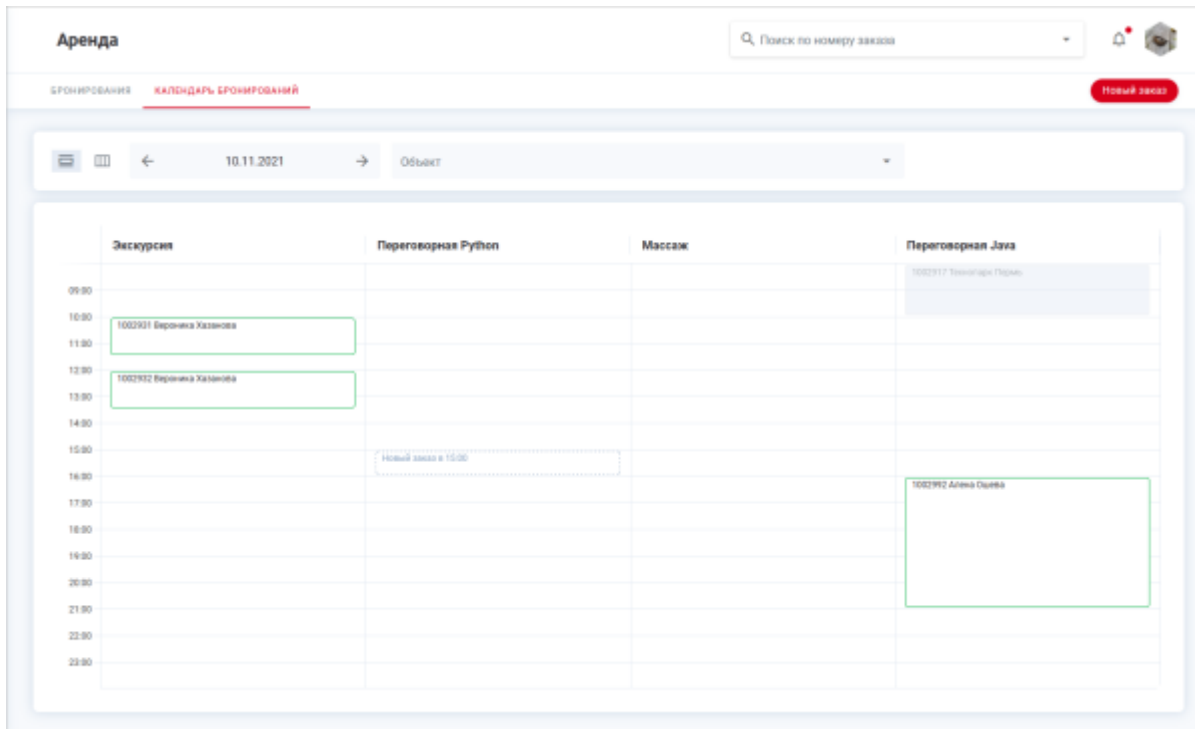
Просмотр календаря бронирований и создание заказа на бронирование осуществляется в интерфейсе «**Управление контентом**» в разделе «**День * Неделя**»





</tabs>

В календаре отображаются только бронирования в статусах «Новый», «Подтвержден», «Активен», «Выполнен». **Отмененные бронирования не отображаются. Каждое бронирование в календаре имеет цветовую идентификацию в зависимости от статуса:** * ● **Новый**; * ● **Подтвержден**; * ● **Активен**; * ● **Выполнен**. В каждом бронировании отображается «Номер заказа» и «Плательщик». При нажатии на бронирование в календаре осуществляется переход на страницу просмотра бронирования. ===== **Фильтрация ===== Фильтрация бронирований в календаре доступна по следующим параметрам:** Календарь на день: * Дата. По умолчанию установлен текущий день. Выберите дату с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая дни с помощью кнопок ← «Стрелка влево» и → «Стрелка вправо»; * Объект. По умолчанию в календаре выводятся все объекты. Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка. Для сброса предусмотрена кнопка ✕ «Крестик». Календарь на неделю: * Дата. По умолчанию установлена текущая неделя. Выберите период с помощью раскрывающегося календаря или перелистывая недели с помощью кнопок ← «Стрелка влево» и → «Стрелка вправо». При нажатии на определенный день в календаре выбирается вся неделя, включающая этот день; * Объект. Выберите интересующий вас объект из раскрывающегося списка или с помощью кнопок ← «Стрелка влево» и → «Стрелка вправо». Условия фильтра автоматически применяются после изменения значений в любом из полей и данные в календаре бронирований обновляются. ===== **Создание бронирования из календаря ===== Для создания нового бронирования из календаря бронирований:** - Наведите курсор на свободный для бронирования слот времени:



- Нажмите на «Новый заказ в <чч:мм>».

В результате откроется форма создания нового бронирования с предзаполненными полями: * Объект; * Дата бронирования; * Часы бронирования;

- Заполните остальные поля. Подробнее см. [create_room_booking](#). --- См. также: [b_view](#) | [create_room_booking](#) | [edit](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - Olvery

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:a_rent:room_booking_calendar&rev=1643029166

Last update: 2022/01/24 12:59

