

× Страница находится в разработке

# Бронирования отеля

Просмотр списка бронирований отеля осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Отель > Бронирования**».

**Примечание.** Раздел «**Отель > Бронирования**» доступен только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Менеджер по аренде**».

## Как перейти на вкладку «Бронирования»

Для перехода в раздел «**Отель > Бронирования**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Отель**» на вкладку «**Бронирования**».

## Просмотр списка бронирований

Все бронирования отображаются в виде списка, отсортированного по номеру бронирования по убыванию:

| ID | Номер заказа | Даты бронирования                | Посетитель         | Статус   | Номер        |
|----|--------------|----------------------------------|--------------------|----------|--------------|
| 63 | 1625         | 22.06.2023 - 23.06.2023, 1 ночь  | Алексей Евгеньев   | Новый    | Стандарт №1  |
| 62 | 1623         | 23.06.2023 - 24.06.2023, 1 ночь  | Марина Спиридонова | Выполнен | Полу-люкс №1 |
| 61 | 1588         | 29.06.2023 - 30.06.2023, 1 ночь  | Никита Карлинский  | Выполнен | Стандарт №1  |
| 60 | 1583         | 30.05.2023 - 31.05.2023, 1 ночь  | Никита Карлинский  | Выполнен | ЛЮКС         |
| 59 | 1582         | 30.05.2023 - 31.05.2023, 1 ночь  | Никита Карлинский  | Выполнен | Полу-люкс №2 |
| 58 | 1570         | 31.05.2023 - 02.06.2023, 2 ночи  | Юлия Нохрина       | Новый    | Стандарт №2  |
| 57 | 1567         | 31.05.2023 - 07.06.2023, 7 ночей | Никита Карлинский  | Выполнен | Стандарт №1  |
| 56 | 1566         | 30.05.2023 - 06.06.2023, 7 ночей | Михаил Андреев     | Новый    | Полу-люкс №1 |
| 55 | 1565         | 01.06.2023 - 04.06.2023, 3 ночи  | Никита Карлинский  | Выполнен | Эконом №1    |
| 54 | 1564         | 30.05.2023 - 31.05.2023, 1 ночь  | Елена Литвинова    | Новый    | Стандарт №3  |

Список содержит информацию:

- **ID.** ID бронирования в отеле;
- **Номер заказа.** Номер заказа на бронирование отеля;
- **Даты бронирования.** Период, на который пользователь бронирует отель и количество ночей;
- **Посетитель.** Пользователь, на которого зарегистрировано бронирование отеля;
- **Статус.** Подробное описание статусов см. в разделе [Статусы бронирований](#);
- **Номер.** Название забронированного номера в отеле.

## Статусы бронирований

Статусы бронирований в отеле напрямую зависят от статусов заказов на бронирование отеля. Существуют следующие статусы бронирований:

- **Новый.** Присваивается бронированию автоматически сразу после создания заказа на бронирование отеля и пока заказ находится в статусе «**Новый**», «**Новый. В процессе оплаты**», «**Новый. Ожидает выставления счета на оплату**» или «**Безналичный расчет. Счет выставлен**»;
- **Подтвержден.** Присваивается бронированию, если заказ на бронирование отеля переходит в статус «**Подтвержден**»;
- **Активен.** Устанавливается системой, когда наступает время начала бронирования отеля;
- **Отменен.** Присваивается бронированию, если заказ переходит в один из статусов «**Отменен**», «**Отменен. Неуспешная оплата**», «**Отменен. Требуется возврат**» или «**Отменен. Выполнен возврат**»;
- **Выполнен.** Устанавливается системой, когда наступило время окончания бронирования отеля и заказ на бронирование отеля также перешел в статус «**Выполнен**».

## Фильтрация бронирований

Фильтрация бронирований в списке доступна по следующим параметрам:

- **Номер.** Введите номер бронирования в поле фильтра;
- **Период.** Выберите дату начала и окончания периода с помощью раскрывающегося календаря;
- **Посетитель.** Воспользуйтесь поиском пользователя набирая начальные буквы имени или фамилии;
- **Статус.** Выберите один или несколько статусов из раскрывающегося списка. Возможные статусы:
  - **Новый**;
  - **Подтвержден**;
  - **Активен**;
  - **Отменен**.
  - **Выполнен**.

Условия фильтра автоматически применяются после ввода значений в любом из полей и данные в списке обновляются.

Для сброса значения в поле фильтра нажмите кнопку  «Назад».

Для сброса всех условий фильтра предусмотрена кнопка «Сбросить фильтр» в контекстном меню области фильтрации.

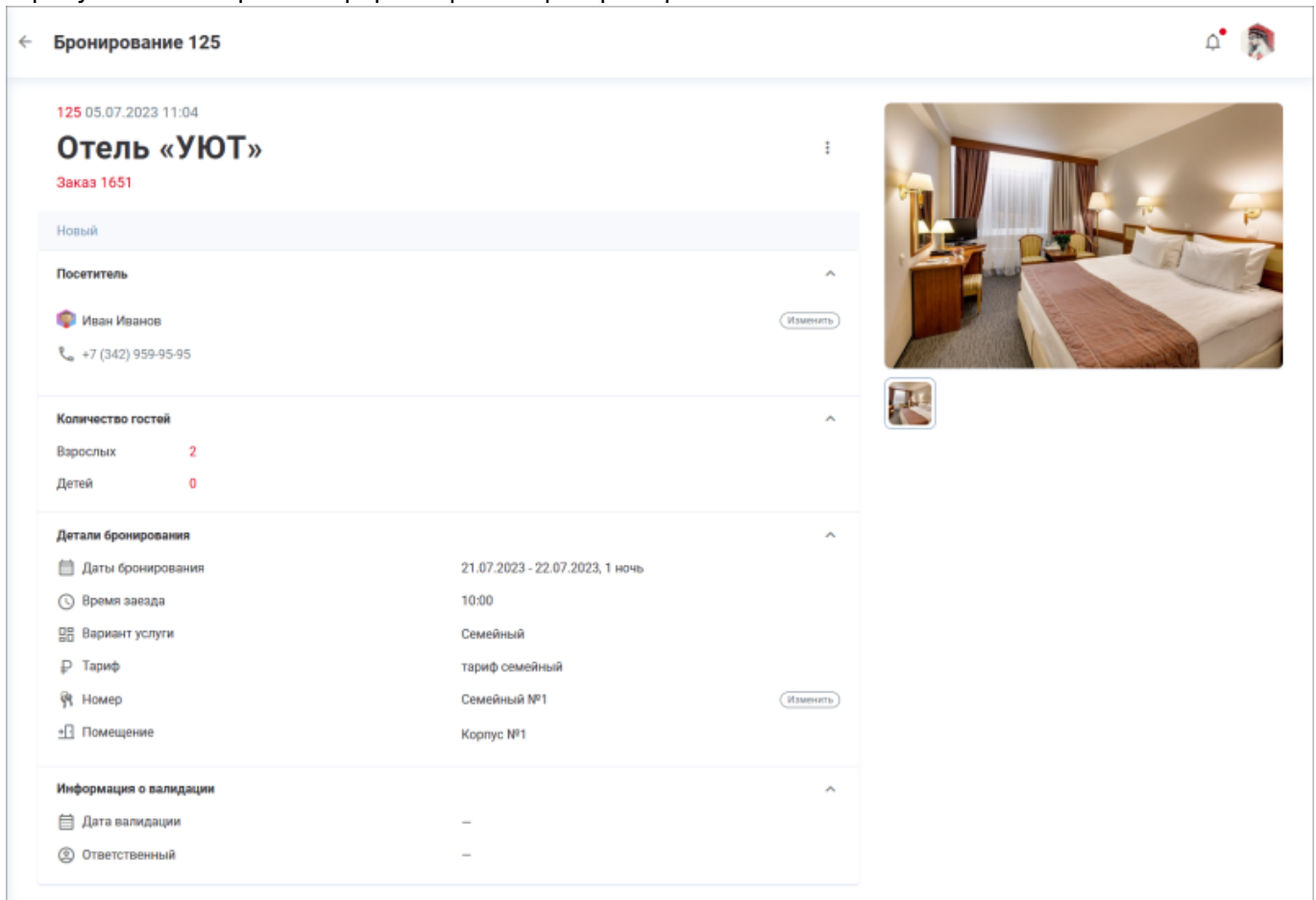
## Просмотр и обработка бронирований

В разделе «Отель > Бронирования» пользователь с ролью «**Менеджер по аренде**» имеет возможность:

- просмотреть детали бронирования;
- **валидировать бронирование** или **сбросить валидацию** у уже валидированного бронирования;
- **изменить данные** посетителя;
- **изменить номер в бронировании**.

Для просмотра бронирования перейдите в список бронирований в отель в раздел «Отель > Бронирования» и нажмите на бронирование.

В результате откроется форма просмотра бронирования:



The screenshot shows a mobile application interface for viewing a booking. The title is 'Бронирование 125'. The booking details include:

- Order ID: 125, Date/Time: 05.07.2023 11:04
- Hotel: **Отель «УЮТ»**
- Order Number: Заказ 1651
- Status: Новый
- Guest: Иван Иванов, Phone: +7 (342) 959-95-95
- Guests: 2 Adults, 0 Children
- Booking Details:
  - Dates: 21.07.2023 - 22.07.2023, 1 night
  - Check-in: 10:00
  - Service: Семейный
  - Rate: тариф семейный
  - Room: Семейный №1
  - Rooming: Корпус №1
- Validation Information:
  - Validation Date: -
  - Responsible: -

On the right side, there is a large photo of a hotel room and a smaller thumbnail below it. 'Изменить' buttons are visible next to the guest name and room number.

## Валидация бронирования

Для того, чтобы посетитель мог пройти в отель, Менеджер по аренде должен валидировать

бронирование. Валидация доступна для бронирований в статусе «**Подтвержден**» или «**Активен**».

Для валидации бронирования:

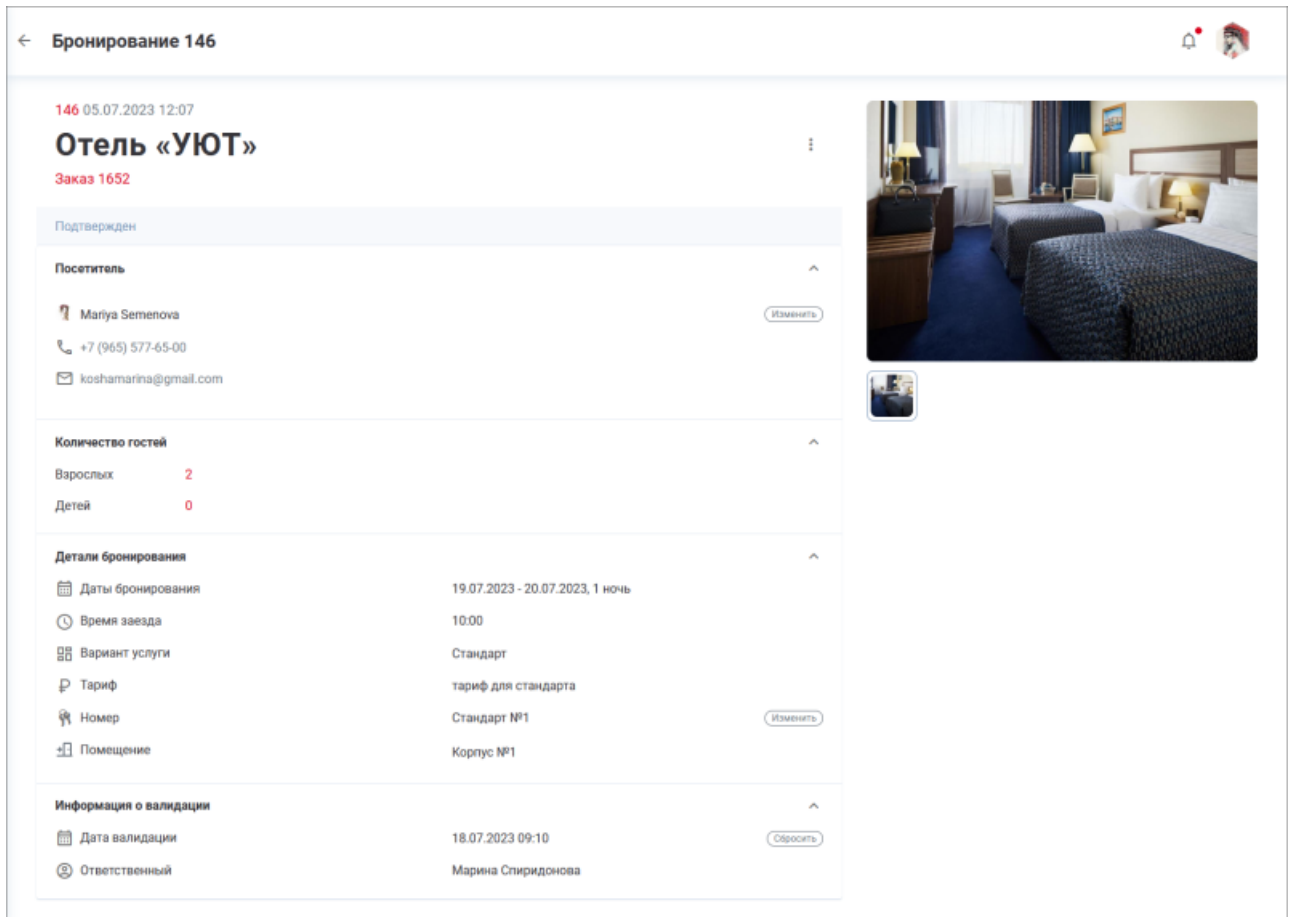
1. Найдите бронирование в статусе «**Подтвержден**» или «**Активен**», которое необходимо валидировать, и нажмите на него.

В результате откроется форма просмотра бронирования:

The screenshot shows a mobile application interface for a reservation. At the top, it says 'Бронирование 146' and '146 05.07.2023 12:07'. The hotel name is 'Отель «УЮТ»' with order number 'Заказ 1652'. The status is 'Подтвержден'. There is a 'Валидировать' button. The guest information section shows 'Посетитель: Mariya Semenova', phone '+7 (965) 577-65-00', and email 'koshamarina@gmail.com'. The number of guests is 'Взрослых: 2', 'Детей: 0'. The booking details section includes: 'Даты бронирования: 19.07.2023 - 20.07.2023, 1 ночь', 'Время заезда: 10:00', 'Вариант услуги: Стандарт', 'Тариф: тариф для стандарта', 'Номер: Стандарт №1', and 'Помещение: Корпус №1'. There is an 'Изменить' button next to the room number. The validation information section is currently empty.

2. Проверьте паспорт и личность посетителя и при соответствии данных нажмите кнопку «**Валидировать**».

В результате в форме просмотра бронирования:

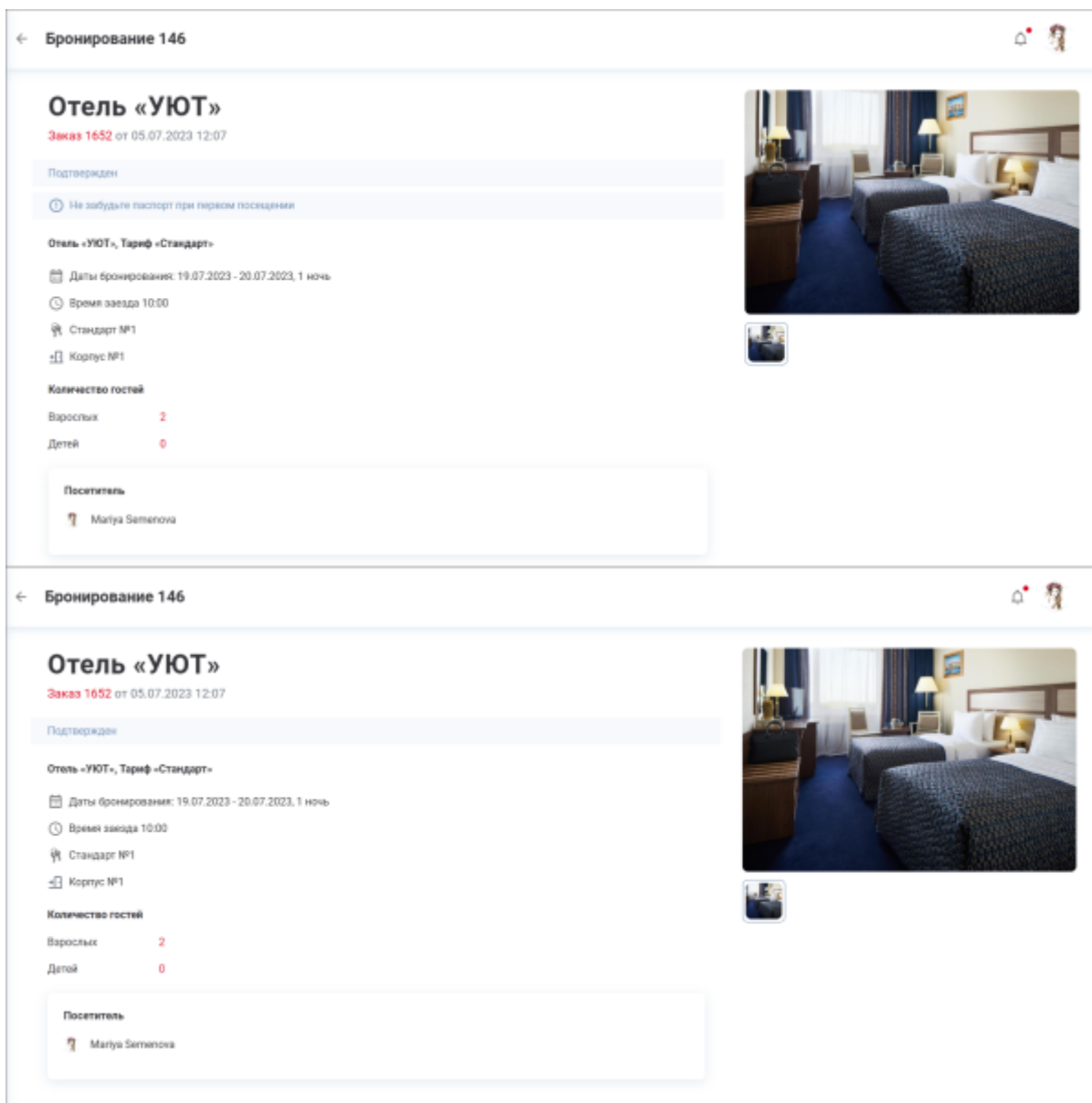


- перестанет отображаться информационное сообщение «**Проверьте личность пользователя**» и кнопка «**Валидировать**»;
- в области «**Информация о валидации**» отобразится:
  - дата и время валидации;
  - имя и фамилия ответственного — Менеджера по аренде, который валидировал бронирование;
  - кнопка «**Сбросить**» для сброса валидации.

В результате валидации посетитель получает возможность зайти в помещение номера в отеле при условии, что наступило время бронирования.

В пользовательском интерфейсе в бронировании у пользователя при этом исчезает информация о первом посещении отеля:

- Не валидирован
- Валидирован



## Сброс валидации бронирования

При необходимости Менеджер по аренде может сбросить валидацию бронирования.

Для сброса валидации нажмите кнопку «Сбросить» в области «Информация о валидации».

В результате в форме просмотра бронирования:

- вновь отобразится информационное сообщение «Проверьте личность пользователя» и появится кнопка «Валидировать»;
- в области «Информация о валидации» очистятся поля «Дата валидации» и «Ответственный» и перестанет отображаться кнопка «Сбросить» для сброса валидации.

## Изменение данных посетителя

При создании бронирования отеля в качестве посетителя указывается пользователь, который создал заказ на бронирование отеля. При этом бронирование привязывается к данному пользователю в системе, и при посещении отеля пользователь может войти в свой номер с помощью мобильной версии приложения на телефоне.

При необходимости Менеджер по аренде может привязать бронирование к другому пользователю приложения.

Для изменения привязки бронирования:

- Найдите в списке бронирование, которое необходимо привязать к другому пользователю системы, и нажмите на него.  
В результате откроется форма просмотра бронирования:

← Бронирование 125

125 05.07.2023 11:04

**Отель «УЮТ»**

Заказ 1651

Новый

Посетитель

Иван Иванов

+7 (342) 959-95-95

Изменить

Количество гостей

Взрослых 2

Детей 0

Детали бронирования

Даты бронирования 21.07.2023 - 22.07.2023, 1 ночь

Время заезда 10:00

Вариант услуги Семейный

Тариф тариф семейный

Номер Семейный №1

Изменить

Помещение Корпус №1

Информация о валидации

Дата валидации -

Ответственный -

**Примечание.** Изменение данных посетителя доступно только для бронирований в статусе «Новый» или «Подтвержден».

- Нажмите на кнопку «Изменить» в области «Посетитель».  
В результате откроется форма изменения данных посетителя:

Данные посетителя

Мария Семенова

Отмена Сохранить

- Измените данные посетителя отеля в бронировании:
  - **Уже зарегистрированный пользователь.** Для сброса текущих данных пользователя в поле поиска пользователя нажмите кнопку **✕ «Удалить»**. Введите фамилию или имя в поле поиска пользователя. Система осуществляет поиск по частичному совпадению и отображает результат в списке;
  - **Создание нового пользователя.** Если пользователь еще не зарегистрирован в приложении, то нажмите кнопку **+** **«Добавить»** и [создайте нового пользователя](#).
- Нажмите кнопку **«Сохранить»**.

В результате бронирование будет привязано к другому пользователю приложения и в форме просмотра бронирования отобразятся соответствующие данные.

Для отмены действия нажмите кнопку **«Отмена»**.

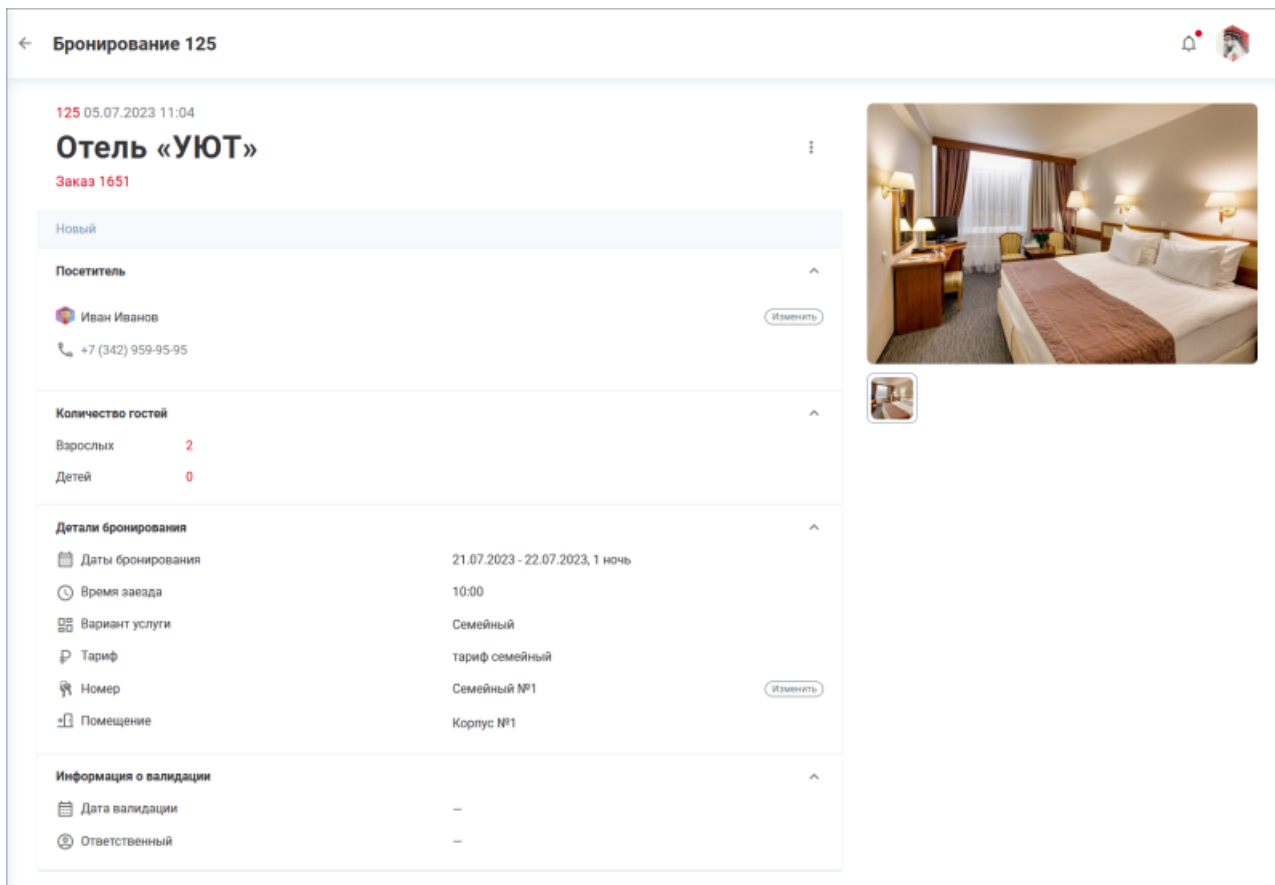
## Изменение номера в бронировании

При создании заказа на бронирование отеля каждое бронирование привязывается к определенному номеру в отеле.

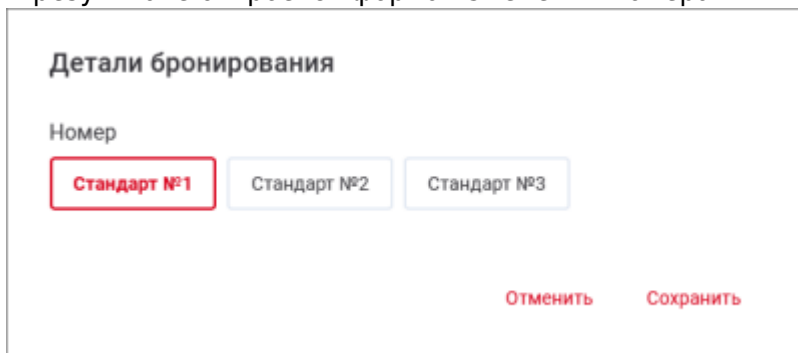
При необходимости Менеджер по аренде может изменить номер, привязанный к бронированию.

Для изменения названия номера в бронировании:

- Найдите в списке бронирование, в котором необходимо изменить забронированный номер, и нажмите на него.  
В результате откроется форма просмотра бронирования:



- Нажмите на кнопку «Изменить» в области «Детали бронирования» в строке «Номер». В результате откроется форма изменения номера:

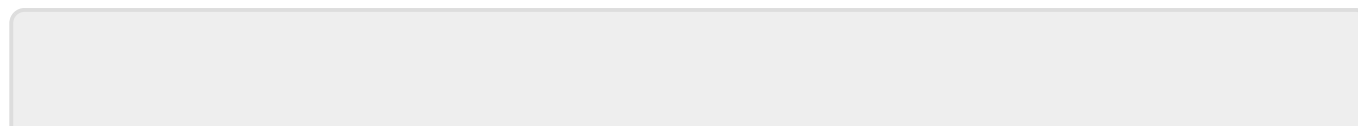


- Измените номер в бронировании и нажмите кнопку «Сохранить».

В результате бронирование будет привязано к другому номеру отеля и в форме просмотра бронирования отобразятся соответствующие данные.

Для отмены действия нажмите кнопку «Отмена».

См. также: [a\\_hotel\\_booking\\_orders](#) | [creating\\_hotel\\_booking\\_order](#) | [hotel\\_booking\\_calendar](#)



Last update: 2025/01/29 11:17 help:z\_admin:b\_calendar:hotel\_reservations [https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:b\\_calendar:hotel\\_reservations&rev=1738149427](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_calendar:hotel_reservations&rev=1738149427)

From: <https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link: [https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:b\\_calendar:hotel\\_reservations&rev=1738149427](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_calendar:hotel_reservations&rev=1738149427)

Last update: **2025/01/29 11:17**

