

Управление остатками

Управление остатками осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Магазин**» на вкладке «**Управление остатками**». Раздел предназначен для просмотра товаров услуг типа «**Продажа номенклатуры**» и для управления остатками этих товаров.

Примечание. Вкладка «**Управление остатками**» доступна только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Менеджер по услугам**».

Как перейти на вкладку «Управление остатками»

Для перехода в раздел «**Магазин > Управление остатками**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Магазин**» на вкладку «**Управление остатками**».











Товары на вкладке представлены в виде каталога, разделенного на группы — категории:

Магазин

ЗАКАЗЫ ДВИЖЕНИЕ ПО СКЛАДУ **УПРАВЛЕНИЕ ОСТАТКАМИ** Новая категория Новый товар

Горячие напитки

Холодные напитки

	Вода негазированная питьевая «Святой источник», 0,5 л	0
	49 Р	В т.ч. в резерве: 1
	Вода газированная питьевая «Святой источник», 0,5 л	10
	49 Р	
	Холодный чай Lipton черный лимон, 0,5 л	6
	109 Р	
	Холодный чай Lipton зеленый, 0,5 л	6
	109 Р	
	Сок Rich яблочный, 0,2 л	0
	109 Р	В т.ч. в резерве: 1
	Сок Rich апельсиновый, 0,2 л	0
	109 Р	
	Сок Rich томатный с солью, 0,2 л	0
	109 Р	
	Сок Rioba яблочный 0,25 л	5
	85 Р	
	Сок Rioba апельсиновый 0,25 л	5
	85 Р	
	Сок Rioba томатный с солью 0,25 л	5
	85 Р	

Десерты

Сиропы

Снеки

Кондитерские изделия

Бизнес-ланч

Добавки

Каждый товар в каталоге содержит информацию:

- **Название товара.** Название товара в каталоге услуг, а также вес или объем товара;
- **Цена.** Цена за единицу товара;
- **Описание товара;**
- **Остаток.** Текущий остаток товара. Если остаток товара равен нулю, то наименование и остаток выделяются красным шрифтом. Рядом с названием группы товаров

отображается количество нулевых позиций в группе, а около названия вкладки отображается количество нулевых позиций по всем товарам;

- **Резерв.** При создании заказа типа «**Продажа номенклатуры**» товар резервируется на складе. Количество товара в резерве указывается под остатком.

Примечание. Товары с нулевым остатком не отображаются в форме [создания заказа](#), если в [настройках услуги](#) с типом «**Продажа номенклатуры**» не установлен флажок в поле «**Не учитывать остатки**». Если флажок установлен — все товары отображаются в форме создания заказа независимо от наличия остатка, а при создании заказа остатки товара не контролируются.

Поступление и списание товара

Для проведения операции поступления или списания товара:

- Нажмите на товар в каталоге.
В результате справа от товара отобразится форма «**Изменение остатка товара**»:



- Измените остаток товара в поле «**Введите количество**». По умолчанию отображается текущий остаток товара. Изменение остатка возможно с помощью операций сложения и вычитания.
- Нажмите кнопку **=** «**Рассчитать**» или «**Enter**» на клавиатуре для вычисления выражения.

Примечание. Если в результате вычисления остаток получился отрицательным, то будет показано предупреждение «Остаток не может быть отрицательным» и не будет возможности провести операцию списания.

Для того, чтобы вернуть значение, которое было до изменения нажмите кнопку **↺** «**Сбросить**».

- Заполните поле «**Комментарий**» при необходимости. Например, укажите по какой

причине было выполнено списание товара.

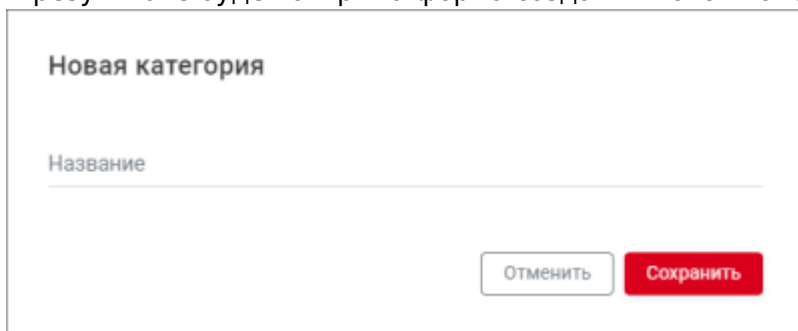
- Нажмите кнопку **«Изменить»**. При нажатии выполняется изменение текущего остатка, форма изменения остатка сворачивается, количество товара в каталоге обновляется и подсвечивается жирным шрифтом. После проведения операции поступления или списания товара на вкладке **«q_stock_transactions»** отобразится соответствующая запись.

Для закрытия формы **«Изменение остатка товара»** и сброса текущего остатка товара нажмите кнопку **«Отменить»** или выберите любой другой товар в каталоге.

Добавление новой категории

Для добавления новой товарной категории:


- Нажмите кнопку **«Новая категория»** в правом верхнем углу.
В результате будет открыта форма создания новой категории:



- Введите название новой категории в поле **«Название»** и нажмите кнопку **«Сохранить»**.
В результате в списке категорий появится новая категория.

Редактирование категории

Чтобы отредактировать название категории:

1. Наведите курсор на строку с названием категории и нажмите кнопку  **«Редактировать»**.

В результате будет открыта форма редактирования категории:



2. Измените название категории в поле **«Название»** при необходимости и нажмите кнопку

«Сохранить».

Удаление категории

Чтобы удалить категорию:

1. Наведите курсор на строку с названием категории и нажмите кнопку  «Удалить». В результате:
 - если в категории нет ни одного товара, категория будет удалена из списка категорий;
 - если в категории есть хотя бы один товар, будет открыта форма подтверждения удаления категории:



2. Подтвердите удаление категории, нажав кнопку «Да». В результате сама категория и все товары в ней будут удалены из списка.

Добавление нового товара

Для добавления нового товара в категорию:

- Нажмите кнопку «Новый товар» в правом верхнем углу. В результате будет открыта форма добавления нового товара:

Новый товар




Фото 400x400

Название _____


Описание _____

Поставщик _____ ▾

Услуга _____ ▾

Категория _____ ▾

Стоимость _____

- Заполните поля:
 - **Изображение.** Обязательное поле. Для добавления изображения нажмите кнопку  «Камера» и выберите изображение с устройства;
 - **Название.** Обязательное поле. Укажите название товара, а также вес или объем товара;
 - **Описание.** Необязательное поле. Укажите краткое описание товара. Описание отображается в интерфейсе при просмотре товара;
 - **Поставщик.** Обязательное поле. Укажите поставщика товара. Если справочник номенклатуры поставщика интегрирован с системой бухгалтерского учета 1С, при выборе данного поставщика в форме добавления нового товара появляется поле **«Товар в 1С»:**

Новый товар




Фото 400x400

Название

Описание

Поставщик
Технопарк Пермь

Услуга

Категория

Стоимость

Товар в 1С

- **Услуга.** Необязательное поле. Установите флажки в списке услуг с типом «**Продажа номенклатуры**» у тех услуг, при заказе которых должен быть доступен заказ товара. Товар не будет отображаться при заказе, если флажок не установлен ни у одной услуги;
 - **Категория.** Обязательное поле. Выберите из списка категорию, в которой должен отображаться товар;
 - **Стоимость.** Обязательное поле. Укажите стоимость товара. Стоимость отображается в интерфейсе при просмотре товара;
 - **Товар в 1С.** Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Поставщик**» выбран поставщик, справочник номенклатуры которого интегрирован с системой бухгалтерского учета 1С. Выберите товар из списка, связанного со справочником номенклатуры в системе бухгалтерского учета 1С.
Примечание. Поле заполняется, если необходимо [настроить соответствие](#) товаров в системе Olvery с элементами справочника номенклатуры в системе бухгалтерского учета 1С.
- Нажмите кнопку «**Сохранить**».
В результате товар будет добавлен в указанную категорию.

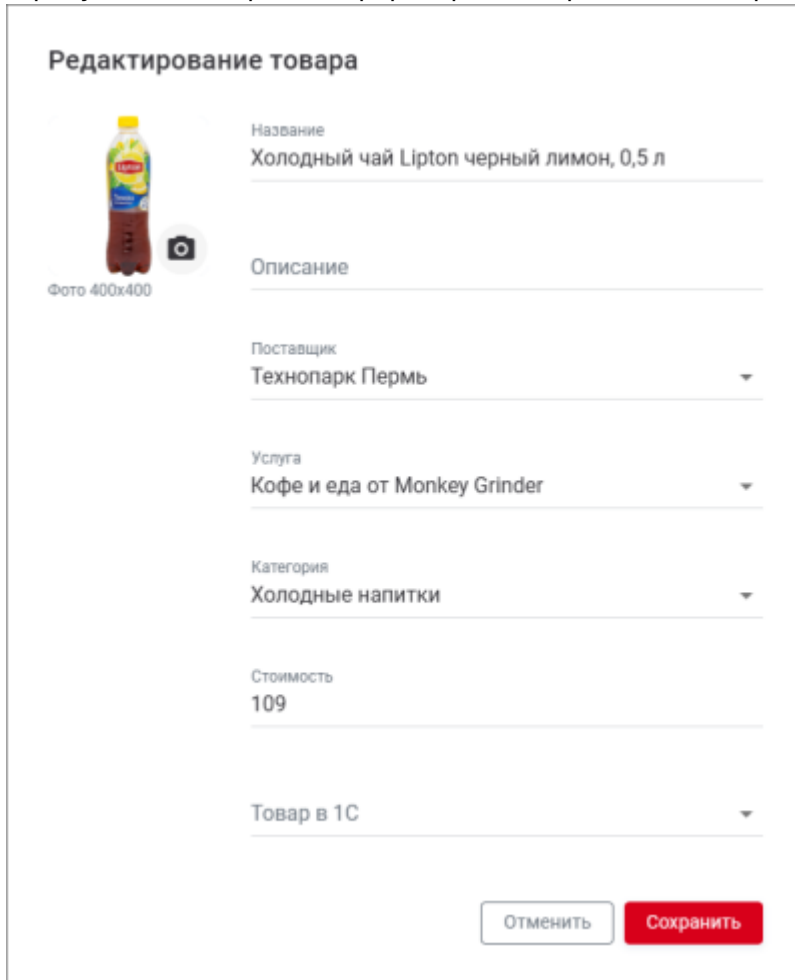
Примечание. Товар добавляется в категорию с нулевым остатком. Такие товары не отображаются в форме [создания заказа](#), если в [настройках услуги](#) с типом «**Продажа номенклатуры**» не установлен флажок в поле «**Не учитывать остатки**». В этом случае для того, чтобы товар появился в форме создания заказа необходимо провести операцию

поступления товара. Если флажок установлен, то вновь добавленные товары сразу отображаются в форме создания заказа.

Редактирование товара

Чтобы отредактировать товар:

1. Нажмите «**Редактировать**» в контекстном меню области данных о товаре. В результате откроется форма редактирования товара:

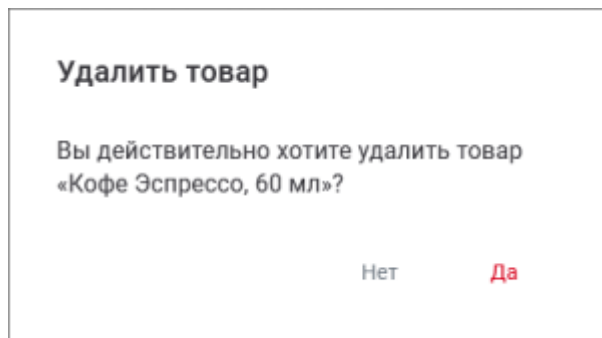


2. Внесите необходимые изменения и нажмите кнопку «**Сохранить**».

Удаление товара

Чтобы удалить товар:

1. Нажмите «**Удалить**» в контекстном меню области данных о товаре. В результате откроется форма подтверждения удаления товара:



2. Подтвердите удаление товара, нажав кнопку «**Да**». В результате товар будет удален из категории.

См. также: [Движение по складу](#) | [Управление меню](#) | [a_view](#) | [b_processing](#) | [create](#) | [Доставка](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_food:3stock-balance&rev=1727936798

Last update: **2024/10/03 06:26**

