

# Список заказов

Просмотр заказов типа «**Продажа номенклатуры**» осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Магазин**» на вкладке «**Заказы**».

**Примечание.** Вкладка «**Заказы**» доступна только в веб-приложении для пользователей с ролями «**Менеджер по услугам**» и «**Курьер**».

## Как перейти на вкладку «Заказы»

Для перехода в раздел «**Магазин > Заказы**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Магазин**» на вкладку «**Заказы**».

Все заказы типа «**Продажа номенклатуры**» отображаются в виде списка, отсортированного по дате и времени по убыванию:

| Дата и время     | Номер   | Услуга                       | Время готовности | Место доставки                  | Кол-во    | Статус                     | Сумма | Чат |
|------------------|---------|------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------|----------------------------|-------|-----|
| 08.09.2022 10:38 | 1005585 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис 227                        | 1 позиция | Выполнен                   | 150 Р |     |
| 08.09.2022 09:55 | 1005584 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 1 позиция | Выполнен                   | 120 Р |     |
| 08.09.2022 09:46 | 1005583 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 3 позиции | Выполнен                   | 310 Р |     |
| 07.09.2022 16:41 | 1005580 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция | Выполнен                   | 150 Р |     |
| 06.09.2022 09:32 | 1005570 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 3 позиции | Выполнен                   | 310 Р |     |
| 05.09.2022 11:42 | 1005563 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 227 переговорная                | 2 позиции | Выполнен                   | 380 Р |     |
| 05.09.2022 10:52 | 1005561 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция | Выполнен                   | 120 Р |     |
| 05.09.2022 09:09 | 1005559 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция | Выполнен                   | 100 Р |     |
| 02.09.2022 14:42 | 1005556 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 307                             | 2 позиции | Выполнен                   | 180 Р |     |
| 02.09.2022 14:03 | 1005553 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 307                             | 1 позиция | Отменен. Требуется возврат | 120 Р |     |

Список содержит информацию:

- **Дата и время.** Дата и время создания заказа;
- **Номер.** Номер заказа в приложении Olvery;

- **Услуга.** Название услуги, которое указано в [каталоге услуг](#);
- **Время готовности.** Время готовности, которое указывается при создании заказа;
- **Место доставки.** Место доставки, которое указал пользователь при создании заказа;
- **Количество.** Количество позиций товара, которое было выбрано пользователем при заказе;
- **Статус.** Подробное описание статусов см. в разделе [Статусы заказов](#);
- **Сумма.** Общая сумма заказа;
- **Чат.** Отображается количество непрочитанных сообщений от пользователя.

## Статусы заказов

Каждый статус имеет свой цвет. Цветовая индикация предназначена, чтобы обратить внимание Менеджера по услугам на заказы, которые требуют каких-либо действий.

Цветовую индикацию статусов можно разделить на группы:

- **Требуется контроль или действие менеджера.** В группу входят статусы:
  - **Новый.** Присваивается заказу автоматически сразу после создания;
  - **Новый. В процессе оплаты.** Присваивается заказу автоматически при переходе пользователя на [страницу оплаты заказа](#);
  - **Требуется обработка.** Статус устанавливается вручную Менеджером по услугам или Курьером, когда заказ не может быть выполнен по какой-либо причине. Если действие выполняется Курьером, то обязательно указать причину, по которой заказ не может быть выполнен. Причина отображается в чате заказа только у Менеджера по услугам или Курьера;
  - **Отменен. Требуется возврат.** Статус устанавливается при отмене уже оплаченного заказа.
- **Заказ принят или находится в обработке, но требуется наблюдение.** В группу входят статусы:
  - **Подтвержден.** Заказ успешно оплачен пользователем или плательщиком является компания-резидент, т.е. будет [выставлен счет](#) за заказ в конце месяца;
  - **Активен.** Устанавливается Менеджером по услугам, когда менеджер начинает обработку и сбор данного заказа;
  - **В пути.** Устанавливается Менеджером по услугам или Курьером, когда заказ находится в процессе доставки.
- **Требуется срочное действие.** В группу входят статусы:
  - **Собран.** Устанавливается Менеджером по услугам, когда заказ собран и готов к выдаче или доставке.
- **Действие не требуется.** В группу входят статусы:
  - **Выполнен.** Устанавливается Менеджером по услугам или Курьером, когда заказ доставлен или пользователь забрал его самостоятельно;
  - **Отменен.** Присваивается заказу автоматически, если пользователь создал, но не оплатил заказ. Также отменить заказ может вручную Менеджер по услугам или пользователь, который создал заказ;
  - **Отменен. Неуспешная оплата.** Присваивается заказу автоматически, если пользователь перешел на страницу оплаты, но не оплатил заказ за отведенное для этого время;

- ● **Отменен. Выполнен возврат.** Устанавливается Менеджером по услугам при выполнении возврата денежных средств за заказ пользователю.

## Поиск заказов типа «Продажа номенклатуры»

Для поиска заказа по номеру:

1. Введите номер заказа в поле поиска в правом верхнем углу. В результате осуществляется поиск по частичному совпадению и появляется список заказов:

| Дата и время     | Номер   | Услуга                       | Время готовности | Место доставки                  | Количество | Статус                     | Цена  | Действия |
|------------------|---------|------------------------------|------------------|---------------------------------|------------|----------------------------|-------|----------|
| 08.09.2022 10:38 | 1005585 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис 227                        |            |                            |       |          |
| 08.09.2022 09:55 | 1005584 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 1 позиция  | Выполнен                   | 120 Р |          |
| 08.09.2022 09:46 | 1005583 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 3 позиции  | Выполнен                   | 310 Р |          |
| 07.09.2022 16:41 | 1005586 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция  | Выполнен                   | 150 Р |          |
| 06.09.2022 09:32 | 1005576 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Офис УК                         | 3 позиции  | Выполнен                   | 310 Р |          |
| 05.09.2022 11:42 | 1005583 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 227 переговорная                | 2 позиции  | Выполнен                   | 380 Р |          |
| 05.09.2022 10:52 | 1005561 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция  | Выполнен                   | 120 Р |          |
| 05.09.2022 09:09 | 1005559 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | Самостоятельно заберу в кофейне | 1 позиция  | Выполнен                   | 100 Р |          |
| 02.09.2022 14:42 | 1005556 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 307                             | 2 позиции  | Выполнен                   | 180 Р |          |
| 02.09.2022 14:09 | 1005563 | Кофе и еда от Monkey Grinder | По готовности    | 307                             | 1 позиция  | Отменен. Требуется возврат | 120 Р |          |

2. Нажмите на заказ в списке для перехода в форму [просмотра и обработки заказа](#).

Для сброса значения в поле поиска нажмите кнопку **✕ «Назад»**.

## Фильтрация заказов типа «Продажа номенклатуры»

Фильтрация заказов в списке доступна по следующим параметрам:

- **Дата создания.** Выберите дату начала и окончания периода с помощью раскрывающегося календаря;
- **Услуга.** Выберите услугу из раскрывающегося списка. Список состоит из услуг типа «Продажа номенклатуры»;
- **Статус.** Выберите один или несколько статусов из раскрывающегося списка. Возможные статусы:
  - **Новый.** При выборе отображаются заказы в статусах **Новый** и **Новый. В процессе оплаты**;
  - **Подтвержден**;
  - **Активен**;
  - **Собран**;
  - **В пути**;
  - **Выполнен**;

- **Требуется обработка;**
- **Отменен.** При выборе отображаются заказы в статусах **Отменен, Отменен. Неуспешная оплата, Отменен. Требуется возврат и Отменен. Выполнен возврат;**
- **Отменен. Требуется возврат;**
- **Отменен. Выполнен возврат;**
- **Только невыполненные заказы на сегодня.** Установите флажок для фильтрации невыполненных на данный момент заказов типа «**Продажа номенклатуры**».

Условия фильтра автоматически применяются после ввода значений в любом из полей и данные в списке обновляются.

Для сброса значения в поле фильтра нажмите кнопку  «**Назад**».

Для сброса всех условий фильтра предусмотрена кнопка «**Сбросить фильтр**» в контекстном меню области фильтрации.

## Экспорт списка заказов

Для экспорта списка заказов в формате .xlsx предусмотрена кнопка «**Экспортировать**» в контекстном меню области фильтрации. В экспортируемом файле находится список заказов с учетом указанных условий фильтрации. В конце списка указана сумма всех выведенных в списке заказов.

См. также: [b\\_processing](#) | [create](#) | [q\\_stock\\_transactions](#) | [stock-balance](#)

From:  
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:  
[https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z\\_admin:b\\_food:a\\_view&rev=1689855181](https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_food:a_view&rev=1689855181)

Last update: **2023/07/20 12:13**

