

Движение по складу

Для просмотра операций, произведенных с остатком товара, предназначен раздел **«Контроль магазина > Движение по складу»** в интерфейсе **«Управление экосистемой»**.

Примечание. Вкладка **«Движение по складу»** доступна только в веб-приложении для пользователя с ролью **«Менеджер магазина»**.

Как перейти на вкладку «Движение по складу»

Для перехода в раздел **«Контроль магазина > Движение по складу»**:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите **«Управление экосистемой»**.
В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел **«Контроль магазина»** на вкладку **«Движение по складу»**.

Операции над остатками товаров, такие как поступление, списание, резерв и отмена резерва представлены в виде списка:

Контроль магазина

ДВИЖЕНИЕ ПО СКЛАДУ УПРАВЛЕНИЕ МЕНЮ ОСТАТКИ ПО СКЛАДУ Добавить

Период Поставщик Склад Операция Статус Товары

| Дата и время | Поставщик | Склад | Основание | Операция | Статус | Товар | Комментарий | Кол-во |
|------------------|-------------------|---------------|-----------|----------|--------|---|-------------|--------|
| 27.08.2024 13:29 | Поставщик локации | Склад №19 | 1009761 | Расход | Резерв | Вода негазированная питьевая «Святой источник», 0,5 л | | 1 |
| 27.08.2024 13:29 | Поставщик локации | Склад №19 | 1009761 | Расход | Резерв | Сок Rioba апельсиновый 0,25 л | | 1 |
| 27.08.2024 13:14 | Поставщик локации | Склад №19 | 1009760 | Расход | Резерв | Печенье BelVita Утреннее витаминизированное с какао, 4 шт | | 1 |
| 27.08.2024 13:14 | Поставщик локации | Склад №19 | 1009760 | Расход | Резерв | Вода негазированная питьевая «Святой источник», 0,5 л | | 1 |
| 27.08.2024 13:14 | Поставщик локации | Склад №19 | 1009760 | Расход | Резерв | Холодный чай Lipton зеленый, 0,5 л | | 1 |
| 23.08.2024 20:09 | Поставщик локации | Склад Фастфуд | 1009746 | Расход | Успех | Дорадо с омлетом из пармезана | | 1 |
| 23.08.2024 20:08 | Поставщик локации | Склад Фастфуд | 1009745 | Расход | Успех | Солянка мясная | | 1 |
| 23.08.2024 20:02 | Поставщик локации | Склад Фастфуд | 1009744 | Расход | Успех | Дорадо с омлетом из пармезана | | 1 |
| 23.08.2024 19:53 | Поставщик локации | Склад №19 | | Приход | Успех | Латте, 300 мл | | 100 |
| 22.08.2024 20:40 | Поставщик локации | Склад №19 | | Приход | Успех | Чай черный Greenfield, пакетированный, 200 мл | | 5 |

< 1 2 3 ... 30 31 32 >

Список отсортирован по убыванию даты и времени проведения операции и содержит информацию:

- **Дата и время.** Дата и время выполнения операции;
- **Поставщик.** Название компании-поставщика;
- **Склад.** Склад компании-поставщика;
- **Основание.** Возможные варианты:
 - **Номер заказа.** Номер заказа в приложении Olvery со ссылкой на детализацию заказа. Указывается в случае, если была выполнена автоматическая операция «**Расход**» с любым статусом: «**Успех**», «**Резерв**» или «**Отмена**»;
 - **Пустое значение.** Указывается в случае, если была выполнена вручную операция «**Приход**» или «**Расход**»;
- **Операция.** Операции могут быть выполнены автоматически или вручную:
 - **Приход.** Операция может быть выполнена только вручную. Операция означает, что было добавлено **поступление** товара на складе. Статус данной операции может быть только один – «**Успех**»;
 - **Расход.** Операция может быть выполнена как вручную, так и автоматически. Операция означает, что было выполнено списание товара на складе. Возможные

статусы: «**Успех**», «**Резерв**» или «**Отмена**»;

- **Статус операции.** Возможные варианты:
 - **Успех.** Поступление (приход) или списание (расход) товара было выполнено вручную в интерфейсе [изменения остатка товара](#) или был создан заказ типа «Продажа номенклатуры» и взят в работу, т.е. переведен в статус «**Активен**», «**Собран**» или «**Выполнен**»;
 - **Резерв.** Создан заказ типа «Продажа номенклатуры» и система осуществила резервирование товаров;
 - **Отмена.** Пользователь не оплатил заказ или отменил его. У Менеджера по услугам также есть возможность отменить заказ, в том числе и уже оплаченный;
- **Товар.** Наименование товара из каталога;
- **Комментарий.** Комментарий к операции поступления «**Приход**» или списания «**Расход**», которые были выполнены вручную в интерфейсе [изменения остатков товара](#);
- **Количество.** Количество товара, которое было использовано при совершении операции.

Примечание. В списке не отображаются операции по заказам, если в настройках услуги с типом «**Продажа номенклатуры**» установлен флажок в поле «**Не учитывать остатки**».

Добавление движения по складу

Движение товара по складу

Поставщик

Склад

Товар

Операция
Приход

Количество

Комментарий

Фильтр операций

Фильтрация операций в списке доступна по следующим параметрам:

- **Период.** Выберите дату начала и окончания периода с помощью раскрывающегося календаря;
- **Операция.** Возможные варианты:
 - Приход;
 - Расход;
- **Статус.** Множественная отметка. Возможные варианты:
 - Успех;
 - Резерв;
 - Отмена;
- **Товары.** Множественная отметка. В списке выводятся все товары в разбивке по разделам.

Условия фильтра автоматически применяются после ввода значений в любом из полей и данные в списке обновляются.

Для сброса условий фильтра предусмотрена кнопка «**Сбросить фильтр**» в контекстном меню области фильтрации.

Экспорт

Для экспорта списка операций в формате .xlsx предусмотрена кнопка «**Экспортировать**» в контекстном меню области фильтрации. В экспортируемом файле находится список операций с учетом указанных условий фильтрации.

См. также: [a_view](#) | [b_processing](#) | [create](#) | [stock-balance](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_food:q_stock_transactions&rev=1724751437

Last update: **2024/08/27 09:37**

