

× Страница находится в разработке

Номера в отеле

Просмотр и управление номерами в отеле осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Отель > Номера**».

Находясь на вкладке «**Номера**» менеджер может:

- [просмотреть](#) и [отфильтровать](#) список существующих номеров в отелях локации;
- [создать, отредактировать или удалить](#) номер;
- [привязать номер](#) к определенной услуге бронирования отеля или к конкретному варианту.

Примечание. Вкладка «**Номера**» доступна только в веб-приложении для пользователя с ролью «[Менеджер по аренде](#)».

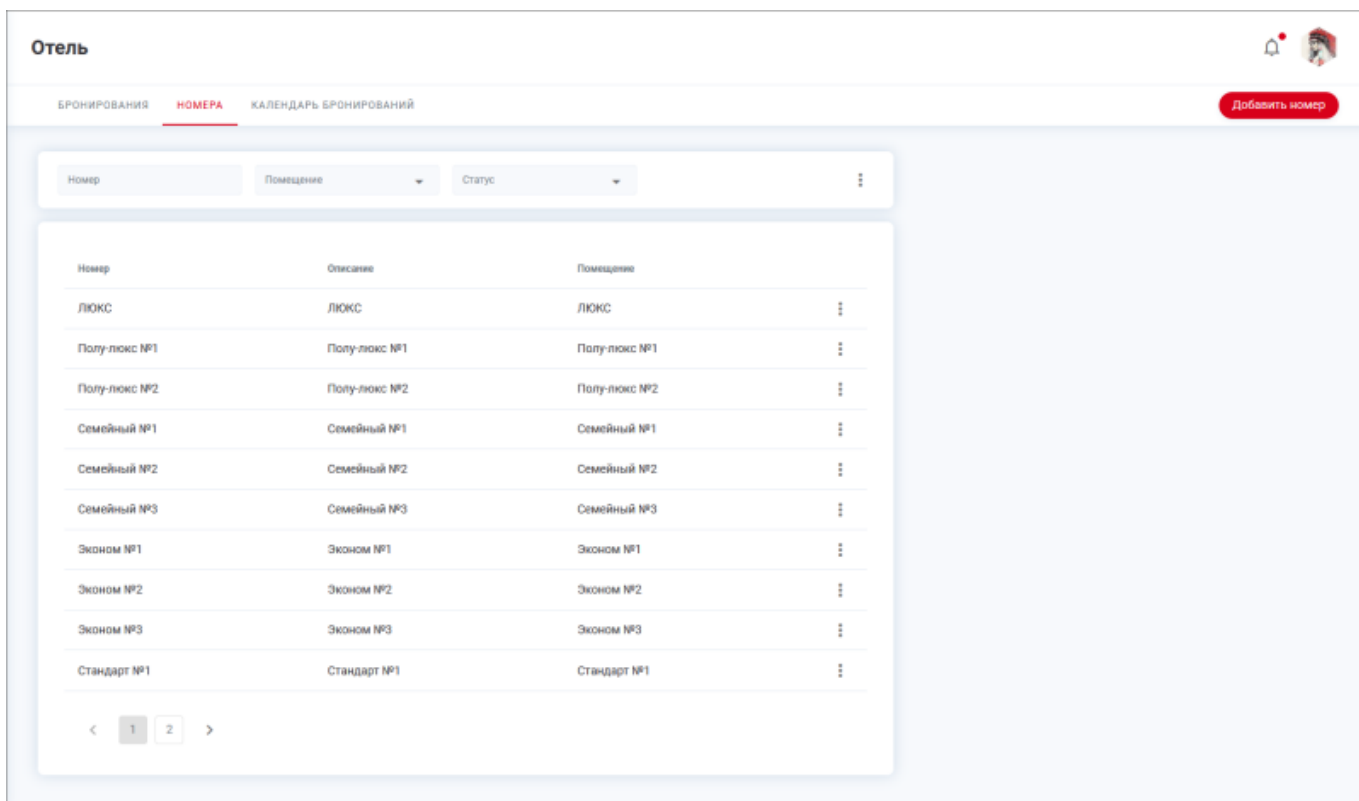
Как перейти на вкладку «Номера»

Для перехода в раздел «**Отель > Номера**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Отель**» на вкладку «**Номера**».

Просмотр номеров

Все номера отображаются в виде списка:



Список содержит информацию:

- **Номер.** Название номера отеля;
- **Описание.** Описание номера отеля;
- **Помещение.** Помещение отеля, в котором находится номер.

Фильтрация номеров

Фильтрация номеров в списке доступна по следующим параметрам:

- **Номер.** Начните вводить название номера отеля в поле, система осуществит поиск по частичному совпадению и отфильтрует список;
- **Помещение.** Выберите в раскрывающемся списке интересующее помещение, соответствующее номеру отеля;
- **Статус.** Выберите один из существующих статусов: **Активный** или **Неактивный**.

Условия фильтра автоматически применяются после ввода значений в любом из полей и данные в списке обновляются.

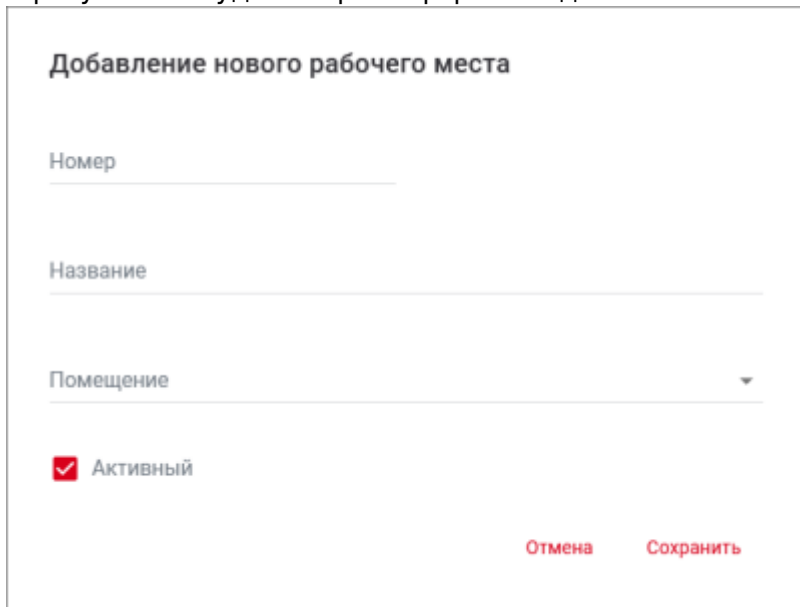
Для сброса значения в поле фильтра нажмите кнопку  «Назад».

Для сброса всех условий фильтра предусмотрена кнопка «Сбросить фильтр» в контекстном меню области фильтрации.

Создание, редактирование и удаление номеров

Для создания нового номера:

- Нажмите кнопку «**Добавить номер**» в правом верхнем углу. В результате будет открыта форма создания нового номера:



Добавление нового рабочего места

Номер

Название

Помещение

Активный


Отмена Сохранить

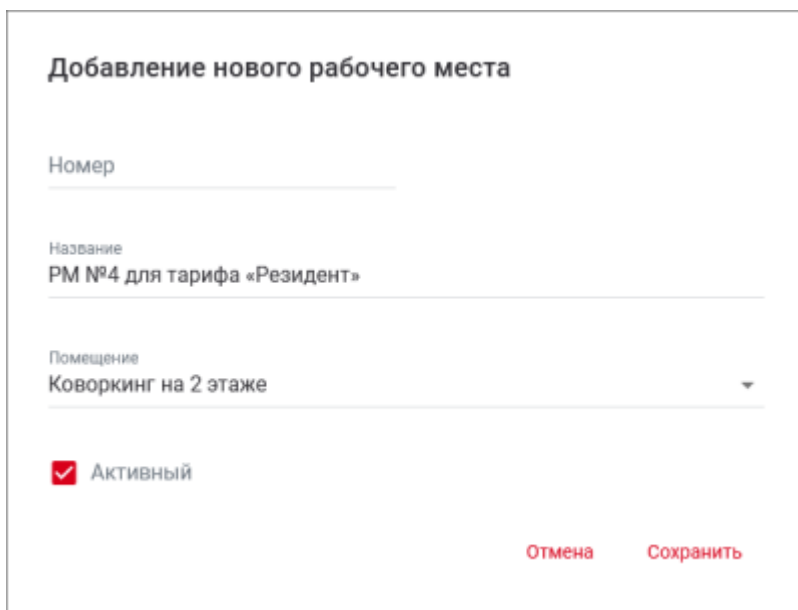
- Заполните поля:
 - **Номер.** Обязательное поле. Укажите название номера отеля;
 - **Описание.** Необязательное поле. Укажите описание номера при необходимости;
 - **Помещение.** Обязательное поле. Выберите в раскрывающемся списке помещение, в котором расположен номер отеля;
Примечание. В раскрывающемся списке отображаются только помещения с типом «**Номер в отеле**» из [структуры объектов](#) локации.
 - **Активный.** Флажок установлен по умолчанию. Снимите флажок, если номер в данный момент не должен быть доступен при бронировании отеля.

В результате будет создан новый номер.

Для отмены действия нажмите кнопку «**Отмена**».

Для добавления нового номера можно также воспользоваться функцией дублирования:

1. Нажмите кнопку контекстного меню  в строке с номером, который необходимо продублировать.
2. Выберите пункт «**Дублировать**».
В результате откроется форма создания нового номера с такими же данными, которые были указаны в текущем номере, кроме поля «**Номер**»:



Добавление нового рабочего места

Номер

Название
PM №4 для тарифа «Резидент»

Помещение
Коворкинг на 2 этаже

Активный


Отмена Сохранить

3. Заполните поле «**Номер**», внесите изменения при необходимости в другие поля и нажмите кнопку «**Сохранить**».

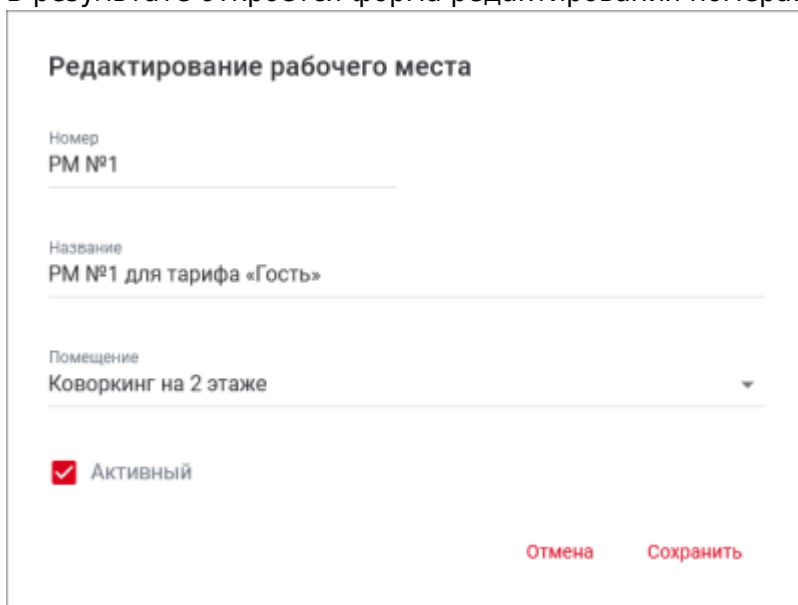
В результате будет создан новый номер с такими же настройками привязки номера к определенной услуге бронирования отеля или к конкретному варианту, как и у дублируемого номера.

Для отмены действия нажмите кнопку «**Отмена**».

Для редактирования номера:

1. Нажмите кнопку контекстного меню  в строке с номером, который необходимо отредактировать.
2. Выберите пункт «**Редактировать**».

В результате откроется форма редактирования номера:



Редактирование рабочего места

Номер
PM №1

Название
PM №1 для тарифа «Гость»

Помещение
Коворкинг на 2 этаже


Активный

Отмена Сохранить

3. Внесите необходимые изменения и нажмите кнопку «**Сохранить**».

Для отмены действия нажмите кнопку «**Отмена**».

Для удаления номера:

1. Нажмите кнопку контекстного меню  в строке с номером, который необходимо удалить.
2. Выберите пункт «**Удалить**».
В результате номер будет удален из списка.

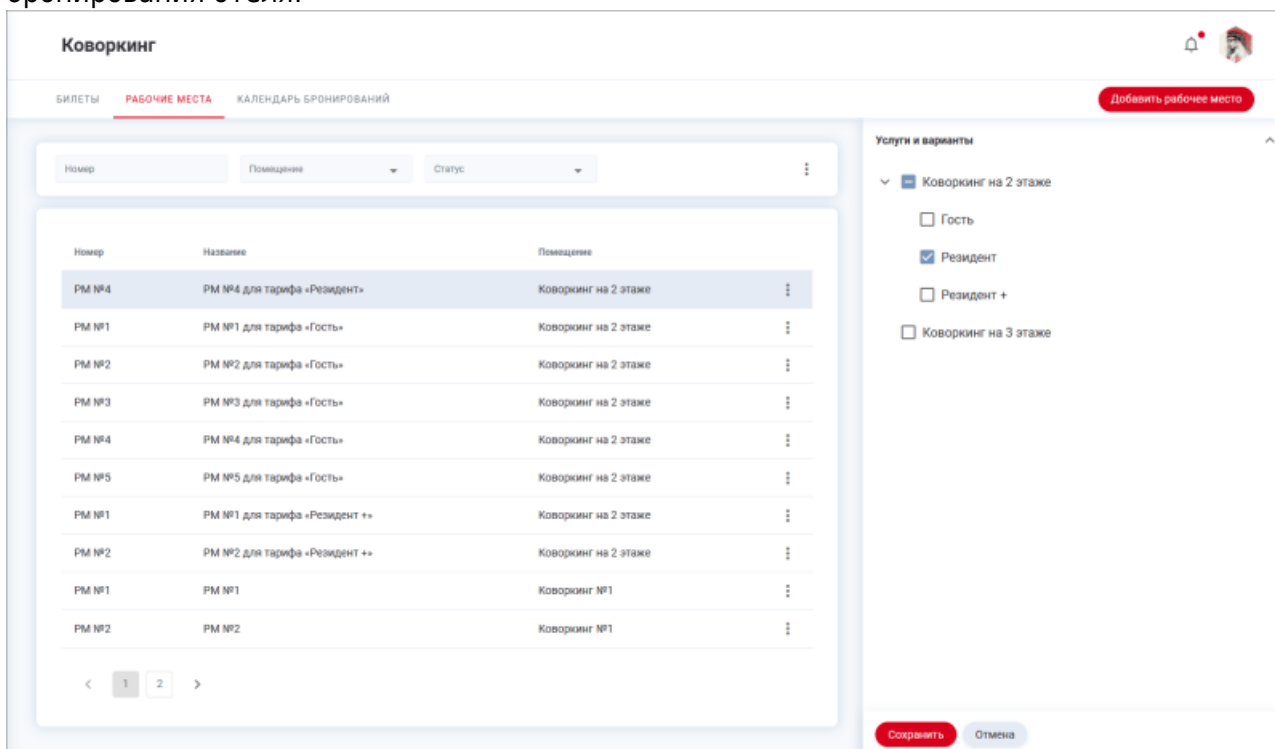
Привязка номеров

При создании заказа на бронирование отеля бронирование привязывается к определенному номеру в отеле.

Для того, чтобы при бронировании отеля номер закреплялся за определенным бронированием, необходимо привязать номер к определенному варианту услуги бронирования отеля.

Для привязки номера:

1. Нажмите на номер в списке.
В результате справа откроется область настройки привязки номера к услуге бронирования отеля:



Коворкинг

БИЛЕТЫ РАБОЧИЕ МЕСТА КАЛЕНДАРЬ БРОНИРОВАНИЙ Добавить рабочее место

Номер Помещение Статус

Номер	Название	Помещение
PM №4	PM №4 для тарифа «Резидент»	Коворкинг на 2 этаже
PM №1	PM №1 для тарифа «Гость»	Коворкинг на 2 этаже
PM №2	PM №2 для тарифа «Гость»	Коворкинг на 2 этаже
PM №3	PM №3 для тарифа «Гость»	Коворкинг на 2 этаже
PM №4	PM №4 для тарифа «Гость»	Коворкинг на 2 этаже
PM №5	PM №5 для тарифа «Гость»	Коворкинг на 2 этаже
PM №1	PM №1 для тарифа «Резидент ++»	Коворкинг на 2 этаже
PM №2	PM №2 для тарифа «Резидент ++»	Коворкинг на 2 этаже
PM №1	PM №1	Коворкинг №1
PM №2	PM №2	Коворкинг №1

Услуги и варианты

- Коворкинг на 2 этаже
 - Гость
 - Резидент
 - Резидент +
 - Коворкинг на 3 этаже

Сохранить Отмена

2. Отметьте вариант услуги, к которому должен быть привязан номер в отеле.

Last update:

2023/07/17 help:z_admin:b_hotel:d_hotel_rooms https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_hotel:d_hotel_rooms&rev=1689584594
09:03

Примечание. Номер в отеле может быть привязан только к одному варианту услуги, поэтому выбрать можно только один вариант услуги бронирования отеля.

3. Нажмите кнопку **«Сохранить»**.

В результате номер будет привязан к данному варианту услуги бронирования отеля.

Для отмены действия нажмите кнопку **«Отмена»**.

См. также: [a_orders](#) | [a_tickets](#) | [create_order](#) | [s_calendar](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:b_hotel:d_hotel_rooms&rev=1689584594

Last update: **2023/07/17 09:03**

