

The screenshot shows a web interface titled "Сообщества и люди" (Communities and People). At the top, there is a search bar for communities by name and a "Добавить сообщество" (Add community) button. Below the search bar are filters for "Тип сообщества" (Community type), "Тип компании" (Company type), and "Категория" (Category). The main content is a table listing companies with the following columns: "Дата создания" (Creation date), "Номер договора" (Contract number), "Название" (Name), and "Тип" (Type). The table contains 10 rows of data, all of which are "Компания" (Company) type. Each row includes a date, a contract number with a green dot indicating an active status, a company name, and the type "Компания".

Дата создания	Номер договора	Название	Тип
29.06.2023 13:13	№ 77/1	CrossFit Pobeda	Компания
29.06.2023 13:07	№ 4	DATABRIZ	Компания
29.02.2024 20:00	№ 12	DKC	Компания
30.06.2023 08:56	№ 37	Findmykids	Компания
18.03.2024 16:23	№ 148	FIRETECH	Компания
29.06.2023 13:14	№ 67	HR-аренство Detkin&Co	Компания
29.06.2023 13:19	№ 49	Inline Telecom Solutions	Компания
29.06.2023 13:20	№ 5	Innfocus	Компания
29.06.2023 15:53	№ 55	Norgau	Компания
20.06.2023 13:09	№ 7	SKILLTRIS	Компания

Список содержит информацию:

- **Дата создания.** Дата создания компании, а также договора между управляющей компанией и контрагентом;
- **Номер договора.** Номер договора между управляющей компанией и контрагентом. Перед номером отображается цветовая индикация статуса договора. В списке компаний отображаются только те компании, договоры которых находятся в статусе **Активен**. Компании, у которых есть хотя бы один договор в статусе «Активен» отображаются в пользовательском интерфейсе в разделе «Сообщество».
Примечание. Отсутствие номера договора означает, что у компании нет ни одного договора.
- **Бренд.** Название компании;
- **Юридическое название компании.**

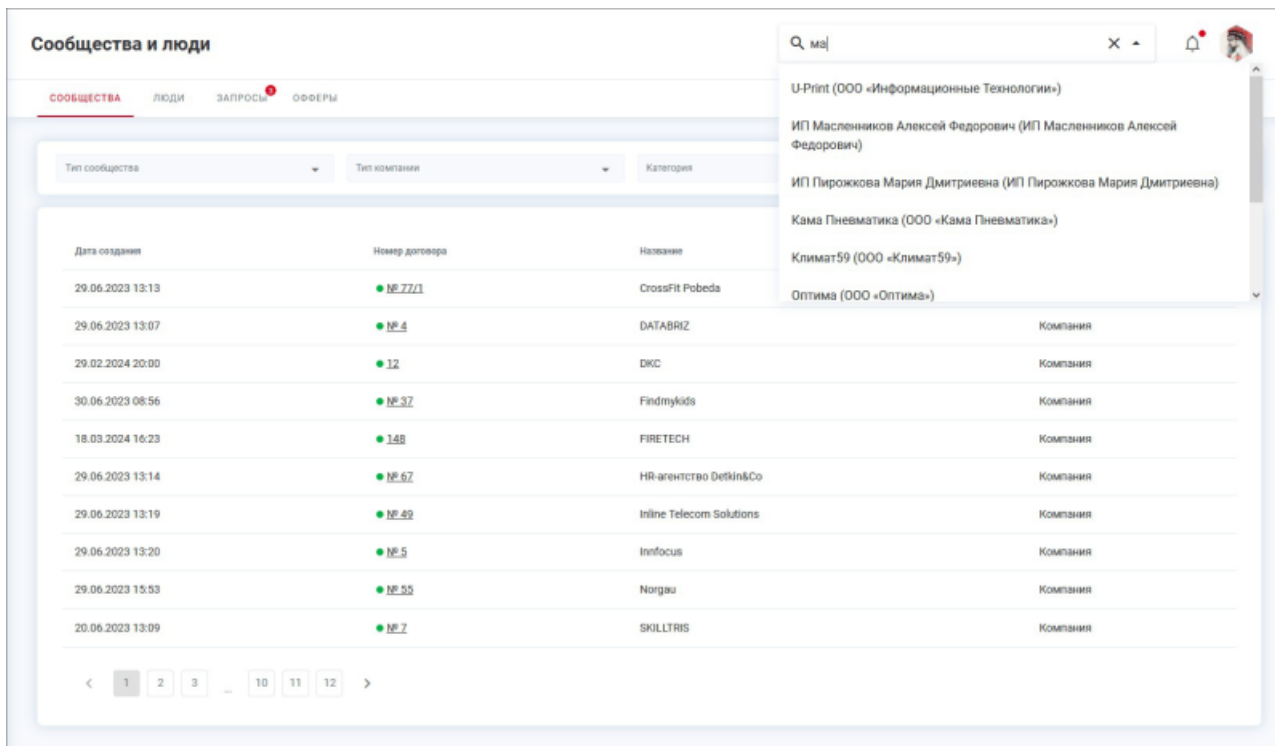
Примечание. Для роли «Администратор локации» в списке отображаются все сообщества, а для роли «Администратор арендатора» только те сообщества, в которых у пользователя есть данная роль.

Поиск сообществ по названию

На вкладке «Сообщества» реализован поиск сообщества по названию, а для компаний помимо этого поиск по юридическому названию компании.

Для поиска сообщества по названию:

1. Введите название в поле поиска в правом верхнем углу. Система осуществляет поиск по частичному совпадению названия сообщества или юридического названия компании и появляется список сообществ:



- Нажмите на сообщество в списке для перехода в форму просмотра информации о сообществе.


Для сброса значения в поле поиска нажмите кнопку  «Назад».

Фильтрация сообществ

Фильтрация сообществ в списке доступна по следующим параметрам:

- **Тип компании.** Выберите тип компании из раскрывающегося списка:
 - **Арендатор.** Если был создан договор на юридическое лицо с типом «[Договор аренда помещения](#)» или «[Договор аренды рабочего места](#)»;
 - **Поставщик.** Если был создан договор на юридическое лицо с типом «[Договор оказания услуг](#)»;
 - **Резидент.** Если был создан договор на юридическое лицо с типом «[Соглашение о резидентстве](#)»;
- **Категория.** Выберите одну или несколько категорий из раскрывающегося списка. Список состоит из настроенных в разделе «**Управление экосистемой** > **Справочники**» на вкладке «**Категории компаний**» [категорий компаний](#).

Условия фильтра автоматически применяются после ввода значений в любом из полей и данные в списке обновляются.

Для сброса значения в поле фильтра нажмите кнопку  «Назад». Для сброса всех условий фильтра в веб-интерфейсе предусмотрена кнопка «**Сбросить фильтр**» в контекстном меню области фильтрации.

Экспорт списка сообществ

Для экспорта списка сообществ в формате .xlsx предусмотрена кнопка «**Экспортировать**» в контекстном меню области переключения вкладок раздела. В экспортируемом файле находится список сообществ, который содержит данные:

- * **Дата создания***. Дата создания сообщества;
- * **Бренд***. Название сообщества;
- * **Юридическое название***. Для компаний в данном поле отображается юридическое название компании, а для сообществ и ИП отображается название сообщества или ИП, зарегистрированное при создании;
- * **Телефон***;
- * **Электронная почта***;
- * **Сайт***;
- * **Адрес***. Для сообществ и ИП в данном поле ничего не отображается;
- * **ИНН***. Для сообществ и ИП в данном поле ничего не отображается;
- * **КПП***. Для сообществ и ИП в данном поле ничего не отображается;
- * **Номер оффера***. Номер оффера или договора между управляющей компанией и контрагентом;
- * **Статус оффера***;
- * **Помещения в аренду***. Помещения, указанные в оффере или договоре.

Страницы раздела: [Создание и редактирование сообщества](#) | [Управление участниками сообщества](#)

См. также: [Управление пользователями](#) | [Обработка запросов на привязку к сообществу](#) | [Регистрация договоров с арендаторами](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:companies_people:companies&rev=1733836001

Last update: **2024/12/10 13:06**

