

× Страница находится в разработке

Редактирование и удаление новости

Редактирование и удаление новости осуществляется в интерфейсе «**Управление контентом**» в разделе «**Новости и мероприятия**» на вкладке «**Новости**».

Примечание. Редактирование и удаление новости доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**PR менеджер**».

Как перейти на вкладку «Новости»



Для перехода на вкладку «Новости»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление контентом**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Новости и мероприятия**», на вкладку «**Новости**».



Редактирование новости

Редактирование новости доступно:

- [Редактирование из списка новостей](#)
- [Редактирование при детальном просмотре новости](#)





1. Наведите курсор на карточку новости, которую нужно отредактировать. На карточке новости появится значок  контекстного меню.
2. Нажмите на значок контекстного меню и выберите «**Редактировать**»: В результате откроется форма редактирования новости, которая состоит из тех же элементов что и форма [создания новости](#).
3. Измените необходимые поля.
4. Нажмите кнопку  «**Предварительный просмотр**» для предварительного просмотра новости.
5. Нажмите кнопку «**Сохранить**». После сохранения изменений новость становится доступна для просмотра для всех зарегистрированных пользователей.

1. Перейдите к просмотру новости, которую необходимо отредактировать.

2. Нажмите на кнопку  «**Редактировать**».
В результате откроется форма редактирования новости, которая состоит из тех же элементов что и форма [создания новости](#).
3. Измените необходимые поля.
4. Нажмите кнопку  «**Предварительный просмотр**» для предварительного просмотра новости.
5. Нажмите кнопку «**Сохранить**». После сохранения изменений новость становится доступна для просмотра для всех зарегистрированных пользователей.

Удаление новости

Удаление новости доступно:

- [Удаление из списка новостей](#)
 - [Удаление из режима редактирования новости](#)
1. Наведите курсор на новость, которую нужно удалить. На карточке новости появится значок контекстного меню .
 2. Нажмите на значок контекстного меню  в правом нижнем углу карточки новости и выберите пункт «**Удалить**».
 3. Подтвердите выполнение действия. В результате новость удалится из административного и пользовательского интерфейса без возможности восстановления.
1. Перейдите к [редактированию](#) новости, которое необходимо отменить.
 2. Нажмите на значок контекстного меню  в правом нижнем углу.
 3. Выберите пункт «**Отменить мероприятие**».
 4. Подтвердите выполнение действия. В результате мероприятие перейдет в статус «**Отменено**».
- Перейдите в раздел «**Новости**».
 - Перейдите к просмотру новости, которую необходимо отредактировать.
 - Нажмите на кнопку  «**Редактировать**». В результате откроется форма редактирования новости.

- Нажмите на кнопку «**Удалить**» и подтвердите выполнение действия.
-

См. также: [adding_news](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:news:edit_delete_news&rev=1680158128

Last update: **2023/03/30 06:35**

