

Отмена отправки уведомления

Отмена отправки уведомления осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Уведомления и реклама > Уведомления**».

Примечание. Управление уведомлениями доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**PR менеджер**».

Как перейти на вкладку «Уведомления»

Для перехода на вкладку «**Уведомления**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Уведомления и реклама**» на вкладку «**Уведомления**».

Для отмены отправки уведомления:

- Нажмите на уведомление в списке.
В результате будет открыта форма редактирования уведомления:

The screenshot displays the 'Уведомление' (Notification) editing screen. It features a main text area with a rich text editor and a right-hand sidebar with various configuration options. The notification title is 'ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ!' and the body text describes a water supply issue. The sidebar includes sections for 'Получатели уведомления' (Notification recipients), 'Параметры публикации' (Publication parameters), and 'Показывать во всплывающем окне' (Show in popup). The 'Опубликовать' button is highlighted in red.

- Выполните действие:
 - Для отмены отправки **push и pop-up уведомлений** снимите флажок «**Опубликовать**»;

- Для отмены отправки только **pop-up уведомлений** нажмите **X** «**Удалить**» в области настройки pop-up уведомлений.

Примечание. Отменить отправку уведомления возможно, только если уведомление еще не было отправлено.

- Нажмите «**Сохранить**».

См. также: [Создание и предварительный просмотр уведомления](#) | [Сохранение черновика уведомления](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:notifications:cancel

Last update: **2023/04/21 04:43**

