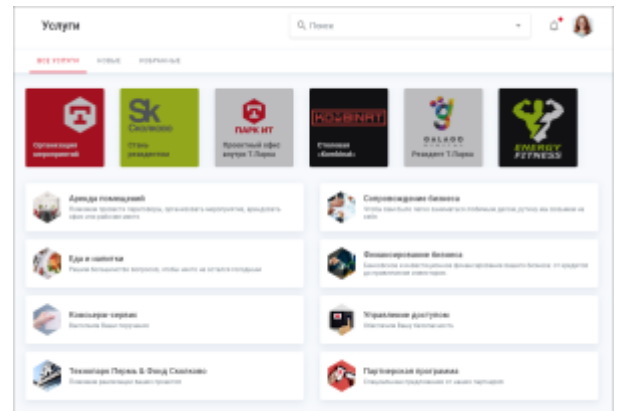


Создание, редактирование и удаление категории

Управление категориями услуг осуществляется в интерфейсе **«Управление контентом»** в разделе **«Услуги»**.



Примечание. Раздел **«Услуги»** доступен только в веб-приложении для пользователя с ролью **«Модератор услуг»**.

Как перейти в раздел «Услуги»

Для перехода в раздел **«Услуги»**:

1. Войдите в веб-приложение Т.Парк.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите **«Управление контентом»**. В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел **«Услуги»**.

Создание категории услуг

Для создания новой категории услуг:

- Нажмите кнопку **«Новая категория»** в правом верхнем углу страницы. В результате откроется форма **«Новая категория»**:

Новая категория

Название категории

Описание

Категория услуг поддержки

Категория партнёрских услуг

Отображение на «главном экране»
Не отображать

Отменить Сохранить

Предпросмотр карточки

- Заполните поля:
 - **Изображение категории.** Обязательно. Для добавления изображения нажмите кнопку «Камера» и выберите изображение с устройства;
 - **Название категории;**
 - **Описание.** Укажите краткое описание категории услуг. Описание отображается в интерфейсе пользователя при просмотре всех категорий услуг;
 - **Категория партнерских услуг.** Установите флажок, если в данной категории будут находиться услуги, предоставляемые партнерами. При установленном флажке на главном экране пользователя в области «Партнерские предложения» будет доступна кнопка «Посмотреть все предложения партнеров», при нажатии на которую осуществится переход в указанный каталог.

Примечание. Если категория не содержит ни одной услуги, то кнопка «Посмотреть все предложения партнеров» не отображается.

- **Отображение на главном экране.** Отвечает за отображение категорий услуг на главном экране пользователя в области «Популярные услуги». При необходимости укажите позицию, на которой должна отображаться категория.

Примечание. Если категория не содержит ни одной услуги, то не отображается в области «Популярные услуги» даже если была указана позиция.

- Нажмите «Сохранить».
- При необходимости измените порядок отображения в пользовательском разделе «Услуги».
Для изменения порядка отображения перемещайте категории услуг между собой с


помощью мышки.

В результате категория появится в списке услуг. Категорию можно отредактировать или удалить.

Примечание. Категории, которые не содержат ни одной услуги, не отображаются в пользовательском разделе «[Услуги](#)».

Редактирование категории


Для редактирования категории:

- Наведите курсор на категорию в списке.
- Нажмите кнопку  «**Редактировать**». В результате откроется форма изменения категории.
- Внесите необходимые изменения.
- Нажмите кнопку «**Сохранить**».

Удаление категории

Удаление категории приводит к перемещению всех услуг, которые входят в нее, в категорию «**Неопубликованные**». Неопубликованные услуги не отображаются в интерфейсе пользователя в разделе «[Услуги](#)».

Для удаления категории:

- Наведите курсор на категорию в списке.
- Нажмите кнопку  «**Удалить**». В результате откроется окно подтверждения действия.
- Подтвердите удаление категории, нажав «**Да**».

В результате все услуги данной категории будут перемещены в категорию «**Неопубликованные**».

См. также: [Просмотр списка услуг](#) | [Создание, редактирование и удаление услуги](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:services:category&rev=1660219144

Last update: **2022/08/11 11:59**



