× Страница находится в разработке

Настройки услуги бронирования отеля

Услуга бронирования отеля – услуга, в рамках которой пользователю предоставляется аренда номера в отеле в заданные дни.

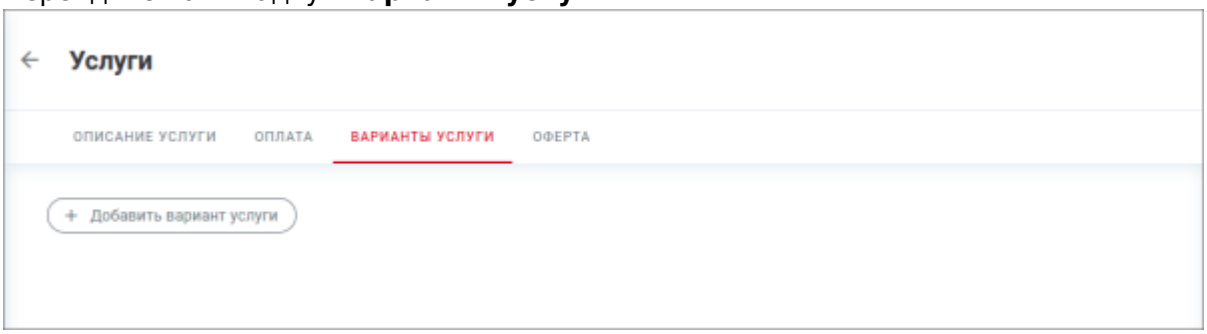
Для данного типа услуг настраивается: расчетный час, варианты предоставления услуги, тарифы и модификаторы.

Примечание. Вариант — это разновидность услуги. Вариант предназначен для объединения тарифов и модификаторов.

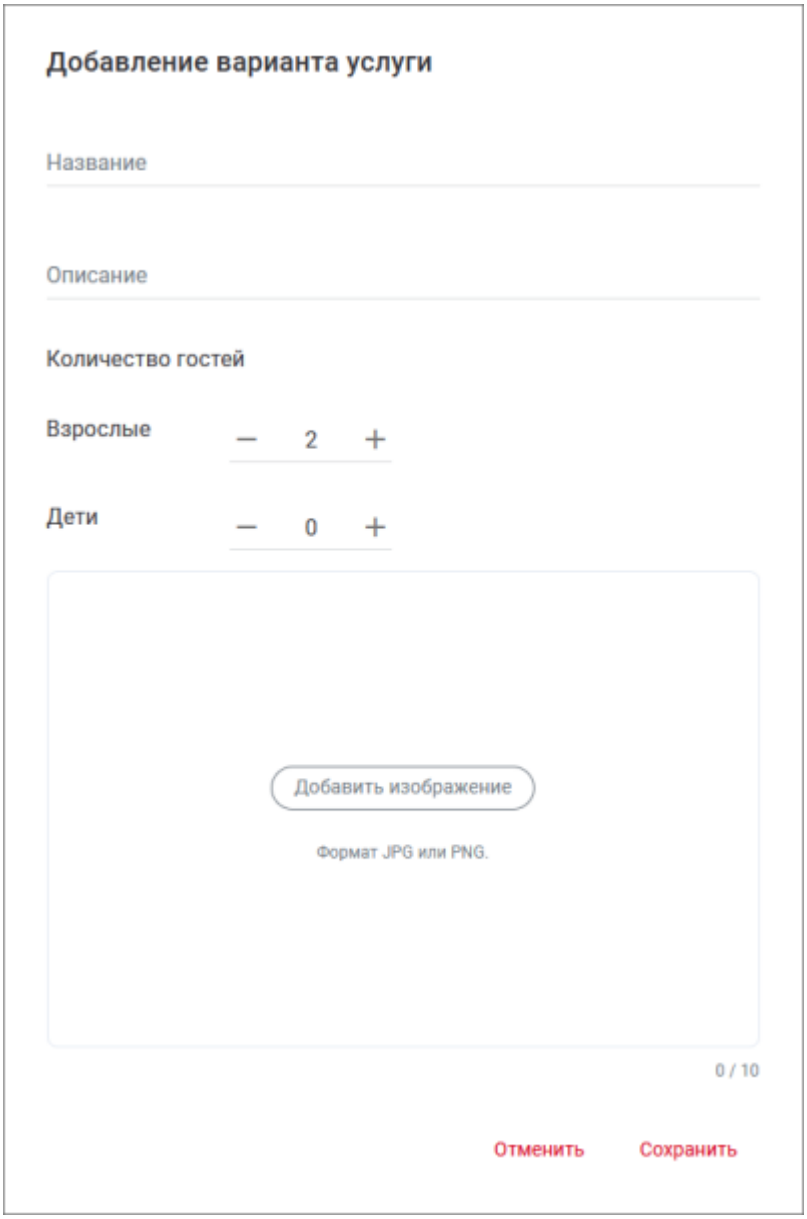
Варианты услуги

На этой вкладке осуществляется настройка вариантов бронирования отеля, тарифов и модификаторов для тарифов.

- Перейдите на вкладку «**Варианты услуги**»:



- Для добавления варианта нажмите кнопку «**Добавить вариант услуги**».
  В результате откроется форма «**Добавление варианта услуги**»:

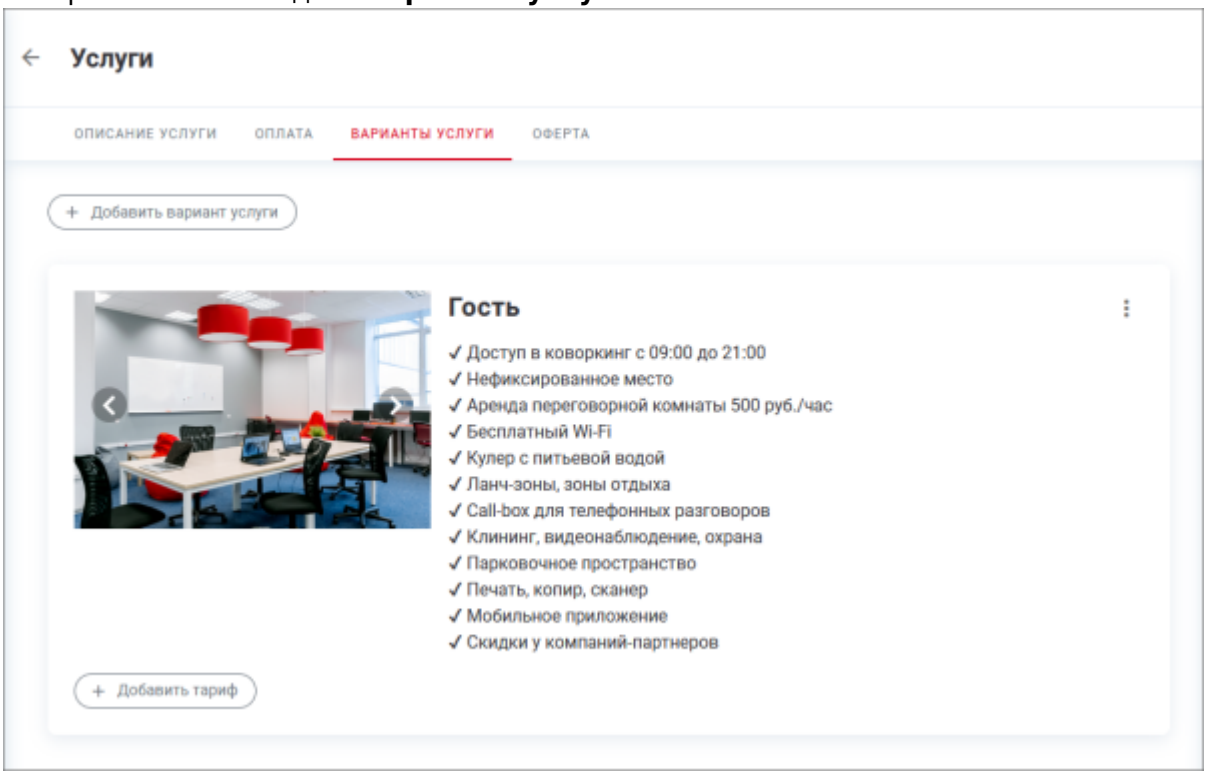


- Заполните поля:
  - **Название**. Обязательное поле. Укажите название варианта предоставления услуги бронирования отеля;
  - **Описание**. Обязательное поле. Укажите описание варианта предоставления услуги бронирования отеля;
  - **Количество гостей**. Укажите количество гостей, которых можно разместить при данном варианте заселения в номере отеля:
    - **Взрослые**. По умолчанию установлено значение 2. Минимальное значение — 1. Для добавления/уменьшения количества взрослых используйте кнопки + «**Добавить**» и — «**Уменьшить**»;
    - **Дети**. По умолчанию установлено минимальное значение 0. Для добавления/уменьшения количества детей используйте кнопки +

«**Добавить**» и — «**Уменьшить**»;

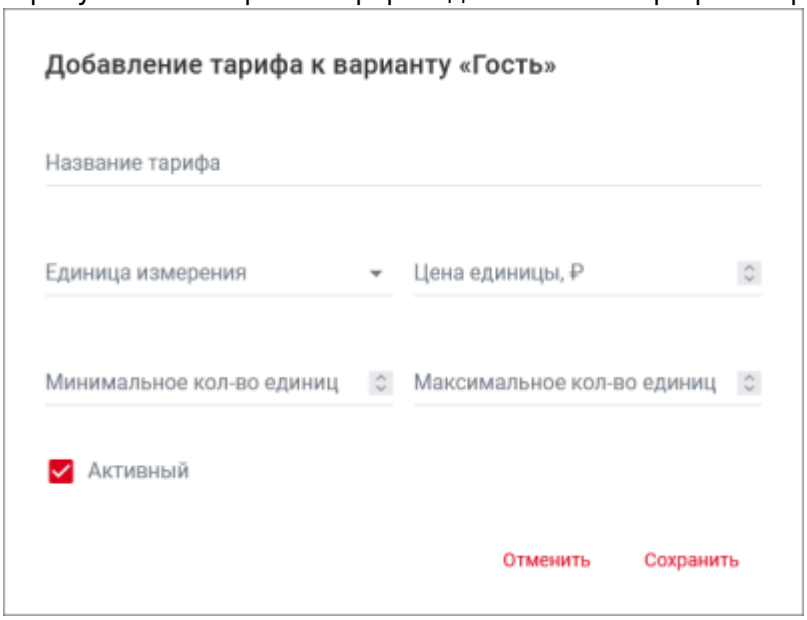
- **Изображение**. Необязательное поле. Для добавления изображения нажмите кнопку «**Добавить изображение**» и выберите изображения с устройства. Максимальное количество – 10 файлов.

- Нажмите «**Сохранить**». В результате новый вариант бронирования коворкинга отобразится на вкладке «**Варианты услуги**»:

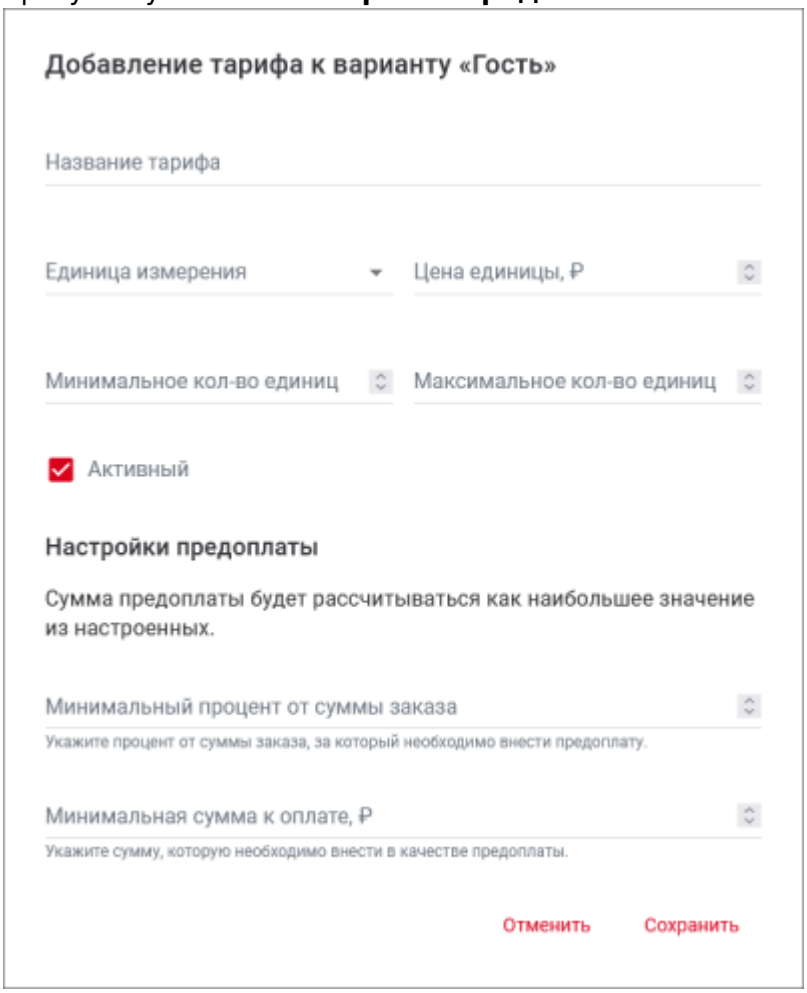


Для изменения варианта бронирования коворкинга нажмите «**Редактировать**» в контекстном меню ⋮ в правом верхнем углу в области с описанием варианта, внесите необходимые изменения и нажмите «**Сохранить**».

- Для добавления тарифа к новому варианту бронирования коворкинга нажмите кнопку «**Добавить тариф**» под изображением варианта.
В результате откроется форма добавления тарифа к варианту коворкинга:



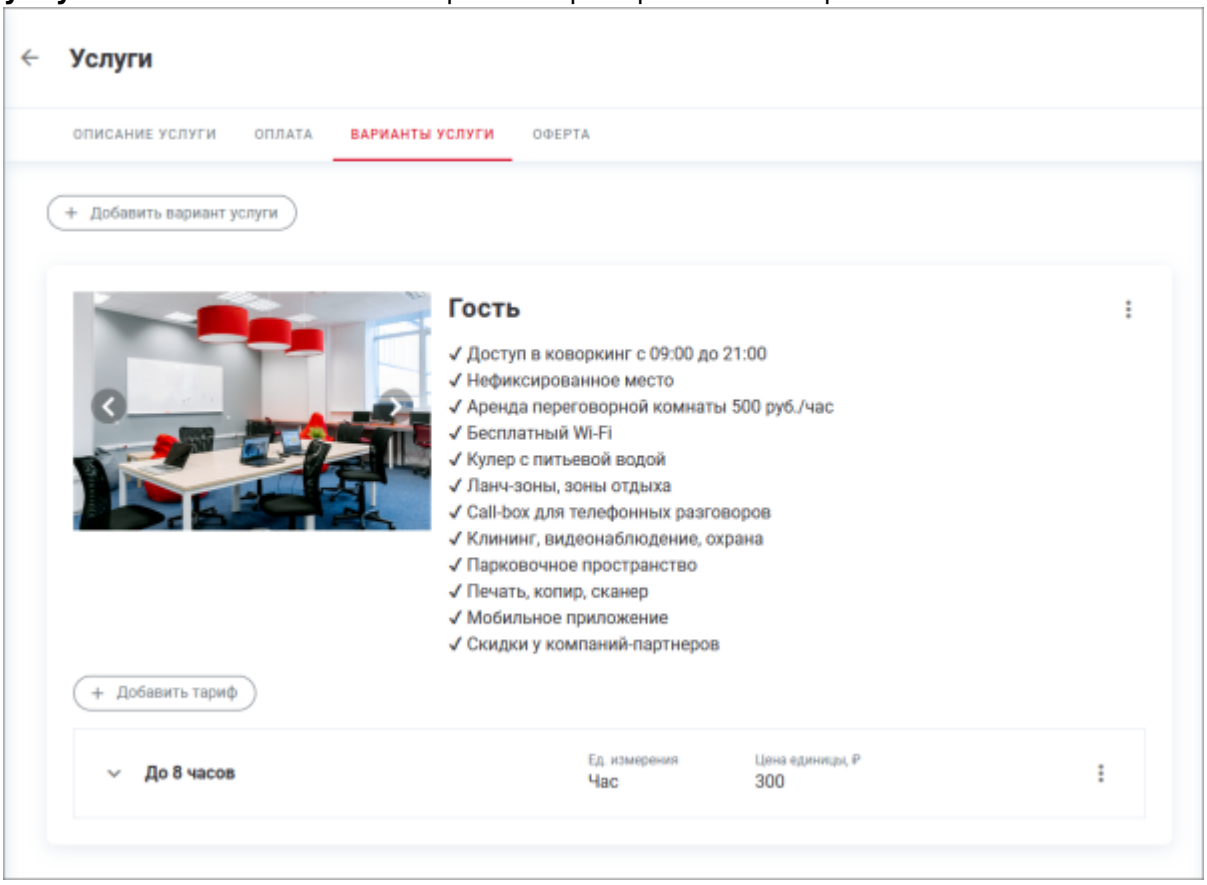
Если в услуге бронирования коворкинга есть возможность внесения предоплаты и на вкладке «**Оплата**» установлен соответствующий флажок, в форме добавления тарифа присутствует блок «**Настройки предоплаты**»:



- Заполните поля:
  - **Название тарифа**. Обязательное поле. Укажите название тарифа;
  - **Единица измерения**. Обязательное поле. Выберите единицу изменения тарифа из списка. Возможные варианты: час, сутки;
  - **Цена единицы, ₽**. Обязательное поле. Укажите цену за одну единицу;
  - **Минимальное кол-во единиц**. Обязательное поле. Укажите минимальное количество единиц времени, которое может выбрать пользователь при заказе услуги бронирования коворкинга;
  - **Максимальное кол-во единиц**. Обязательное поле. Укажите максимальное количество единиц времени, которое может выбрать пользователь при заказе услуги бронирования коворкинга;
  - **Активный**. По умолчанию флажок установлен. Снимите флажок, если тариф не активен. Неактивный тариф не отображается в пользовательском интерфейсе;

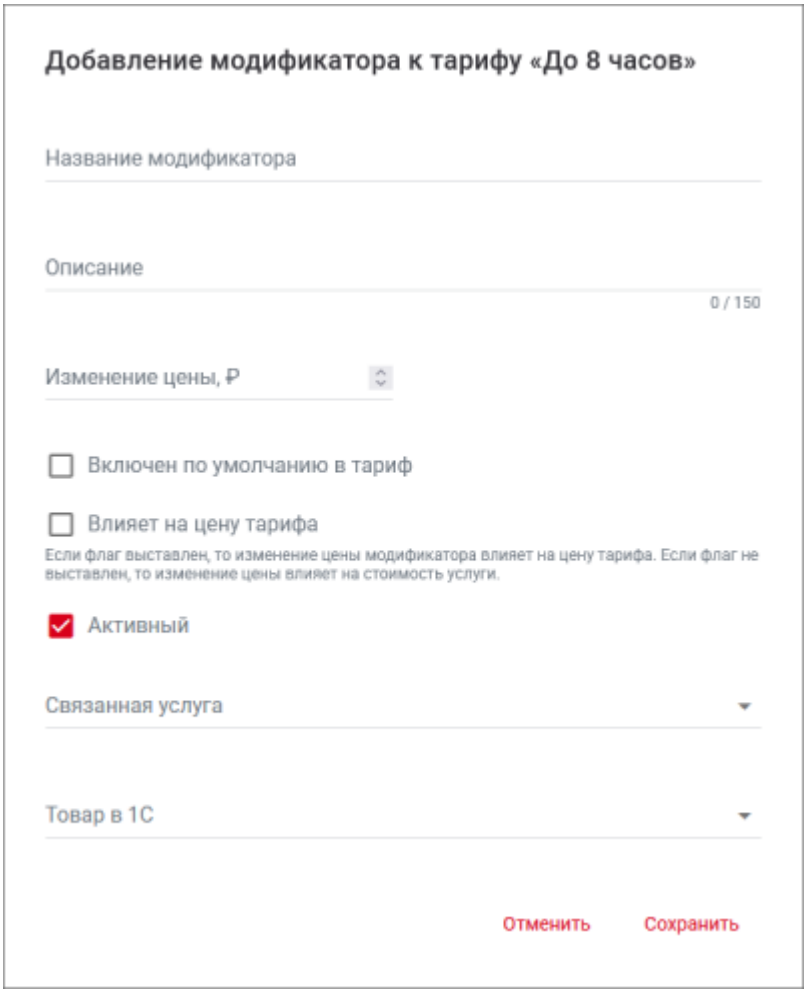
- **Настройки предоплаты**. Поля для настройки предоплаты отображаются, если в услуге бронирования коворкинга есть возможность внесения предоплаты и на вкладке «**Оплата**» установлен соответствующий флажок. Сумма предоплаты рассчитывается как наибольшее значение из настроенных в полях:
  - **Минимальный процент от суммы заказа**. Укажите процент от суммы заказа, за который необходимо внести предоплату;
  - **Минимальная сумма к оплате, руб.**. Укажите сумму, которую необходимо внести в качестве предоплаты.

- Нажмите «**Сохранить**». В результате новый тариф отобразится на вкладке «**Варианты услуги**» в области описания варианта бронирования коворкинга:



Для изменения тарифа нажмите «**Редактировать**» в контекстном меню ⋮ в области описания тарифа, внесите необходимые изменения и нажмите «**Сохранить**».

- Для добавления модификатора к тарифу раскройте область описания тарифа с помощью значка ⌄ и нажмите кнопку «**Добавить модификатор**».
  В результате откроется форма добавления модификатора к тарифу:



- Заполните поля:
  - **Название модификатора**. Обязательное поле. Укажите название модификатора;
  - **Описание**. Необязательное поле. Укажите описание модификатора при необходимости;
  - **Изменение цены**. Обязательное поле. Укажите положительное или отрицательное изменение в рублях, которое будет влиять на расчет цены тарифа при выборе данного модификатора пользователем;
  - **Включен по умолчанию в тариф**. По умолчанию флажок не установлен. Установите флажок, если модификатор включен по умолчанию в тариф и не влияет на формирование цены тарифа. При установленном флажке в поле «**Включен по умолчанию в тариф**» поле «**Изменение цены**» скрывается с формы и изменение цены становится равным нулю:



    В пользовательском интерфейсе в этом случае модификатор отображается неактивным, с нулевой стоимостью:



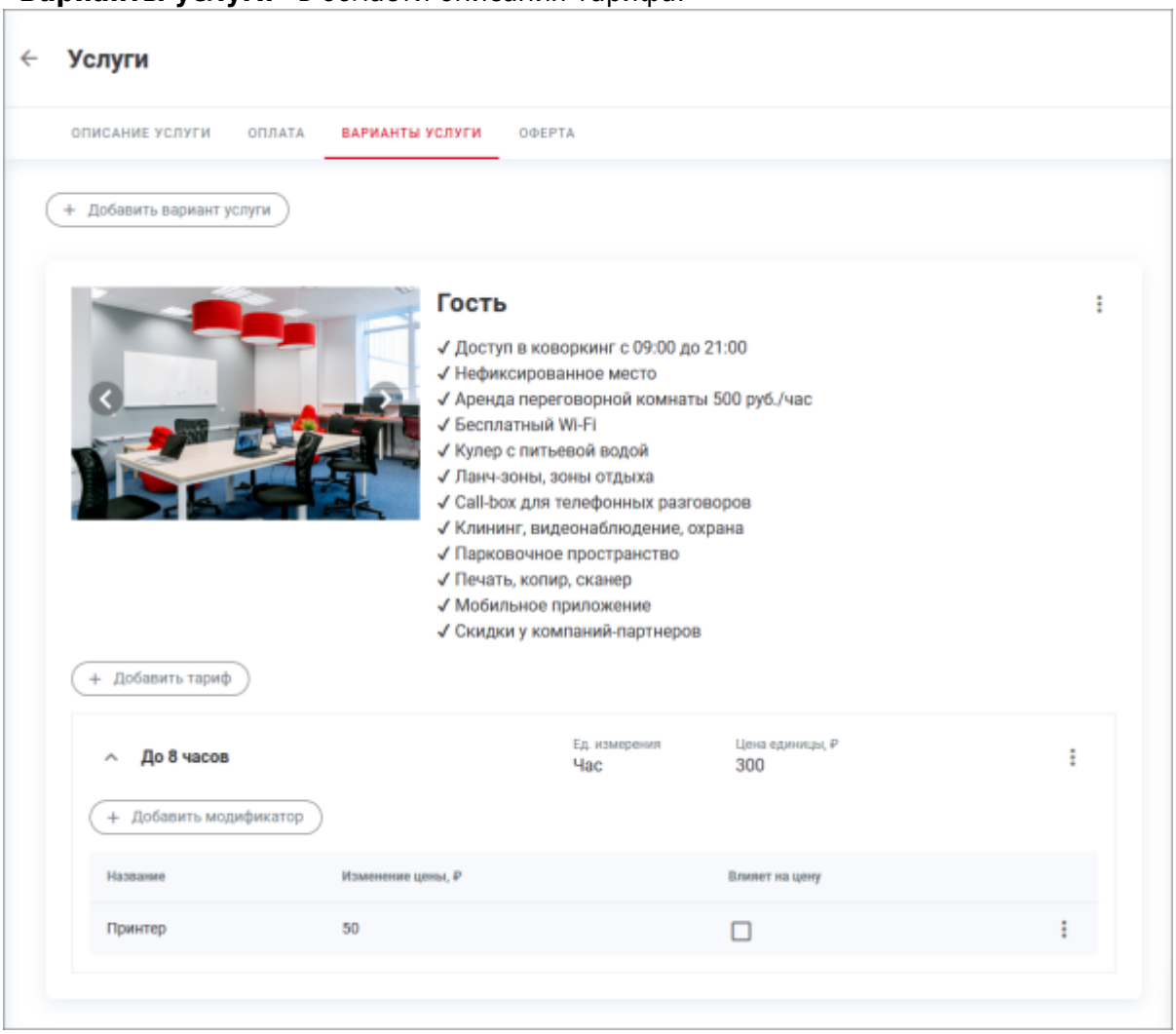
- **Влияет на цену тарифа**. По умолчанию флажок не установлен, и изменение цены модификатора влияет на стоимость услуги. Установите флажок, если необходимо, чтобы изменение цены модификатора влияло на цену тарифа;

- **Активный**. По умолчанию флажок установлен. Снимите флажок, если модификатор не активен. Неактивный модификатор не отображается в пользовательском интерфейсе;

- **Связанная услуга**. Необязательное поле. Выберите в раскрывающемся списке услугу, соответствующую модификатору, для создания связанных заказов;

- **Товар в 1С**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Поставщик**» в настройках услуги выбран поставщик, справочник номенклатуры которого интегрирован с системой бухгалтерского учета 1С. Выберите товар из списка, связанного со справочником номенклатуры в системе бухгалтерского учета 1С.

- Нажмите «**Сохранить**». В результате новый модификатор отобразится на вкладке «**Варианты услуги**» в области описания тарифа:



Для изменения модификатора нажмите «**Редактировать**» в контекстном меню ⋮ в

области описания модификатора, внесите необходимые изменения и нажмите «**Сохранить**».

- Добавьте другие варианты бронирования коворкинга, соответствующие им тарифы и модификаторы.

- Нажмите кнопку «**Сохранить**» в правом нижнем углу для сохранения услуги коворкинга.

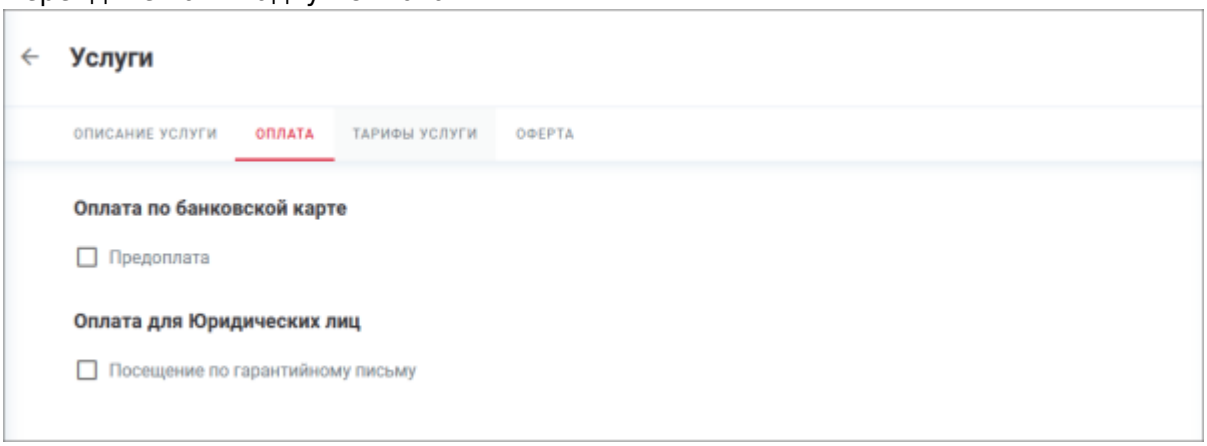
В результате в пользовательском интерфейсе на странице услуги бронирования коворкинга отобразятся заданные варианты бронирования с соответствующими тарифами и модификаторами.

Оплата

На вкладке «**Оплата**» осуществляется настройка возможности внесения предоплаты за заказ и возможности заезда по гарантийному письму для услуги бронирования отеля.

При необходимости осуществить данные настройки:

- Перейдите на вкладку «Оплата»:



- Установите флажок в поле:

    - **Предоплата**. Если необходимо, чтобы при оплате бронирования коворкинга пользователем банковской картой была возможность внести предоплату. Флажок установлен → при добавлении тарифа к новому варианту бронирования коворкинга появляется блок «**Настройки предоплаты**»;

    - **Заезд по гарантийному письму**. Если необходимо, чтобы при заказе коворкинга с оплатой от юридического лица была возможность заезда по гарантийному письму. Флажок установлен → при вводе реквизитов для выставления счета появляется возможность установить флажок «**Заезд по гарантийному письму**».

- Нажмите кнопку «**Сохранить**» в правом нижнем углу для сохранения услуги коворкинга.

См. также: Создание, редактирование и удаление услуги | Настройки услуги бронирования | Настройки услуги бронирования коворкинга | Элементы формы заказа услуги | Настройка договора-оферты услуги

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:services:service:hotel_settings&rev=1692360834

Last update: **2023/08/18 12:13**