Категории новостей

Создание, редактирование и удаление категорий новостей осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Справочники > Категории новостей**».

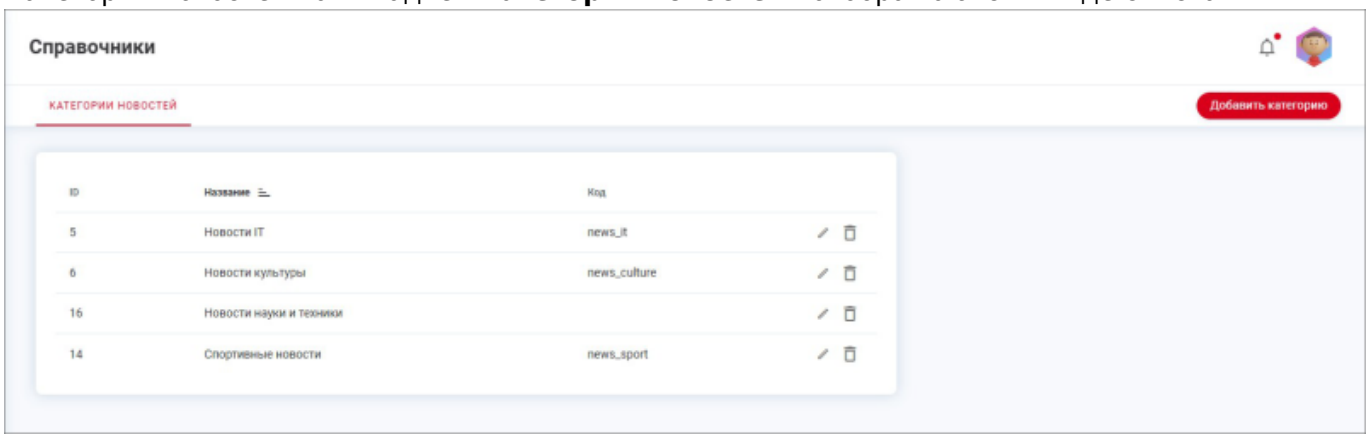
Примечание. Управление категориями новостей доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**PR менеджер**».

Как перейти к управлению категориями новостей

Для перехода на вкладку «Категории новостей»:

- Войдите в веб-приложение Olvery.
- В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
- Перейдите в раздел «**Справочники**».
- Перейдите на вкладку «**Категории новостей**».

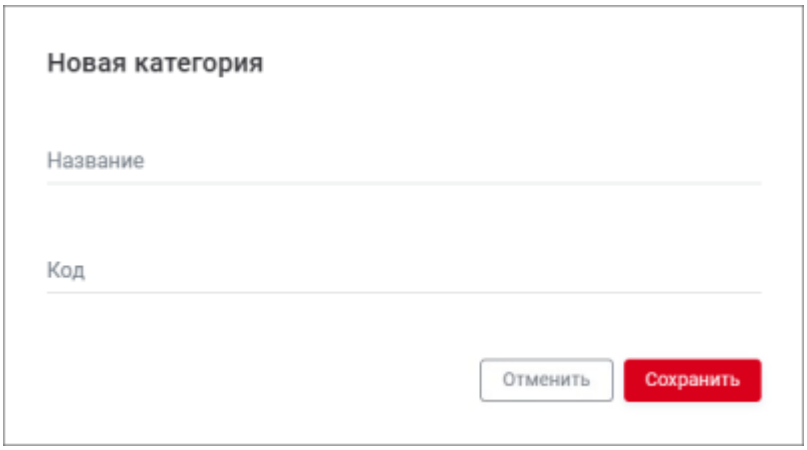
Категории новостей на вкладке «**Категории новостей**» отображаются в виде списка:



Создание категории новостей

Для создания новой категории новостей:

- Нажмите кнопку «**Добавить категорию**». В результате откроется окно добавления новой категории новостей:



- Заполните поля:
  - **Название**. Обязательное поле. Задайте название новой категории;
  - **Код**. Необязательное поле. Задайте код для синхронизации категорий новостей с новостными категориями на внешнем ресурсе.

    Примечание. Для синхронизации новостей из платформы Olvery с внешними ресурсами необходимо обратиться к разработчикам платформы.
- Нажмите кнопку «**Сохранить**».

Для отмены добавления новой категории нажмите «**Отменить**».

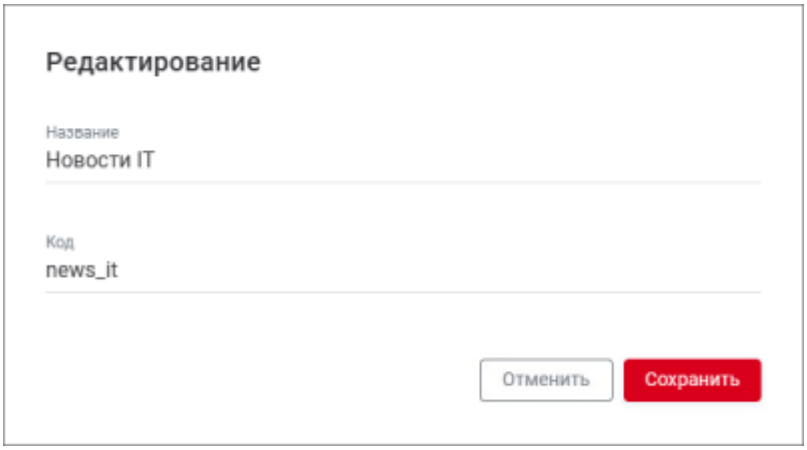
Новая категория отобразится в административном интерфейсе в раскрывающемся списке «**Категория**» в форме создания новости и в фильтре списка новостей, а также в пользовательском интерфейсе в разделе «**Новости**»

Примечание. Нельзя добавить несколько категорий с одинаковым названием.

Редактирование категории новостей

Для редактирования названия категории:

- Нажмите кнопку «**Редактировать**» в строке с названием той категории, которую необходимо изменить.
  В результате откроется окно редактирования категории:



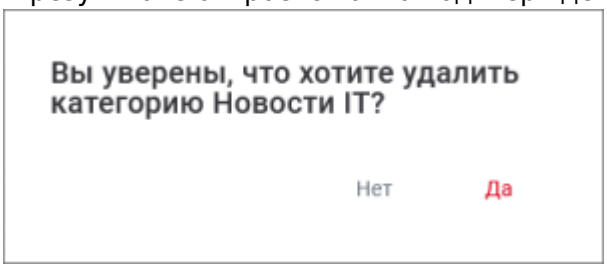
- Внесите необходимые изменения и нажмите кнопку «**Сохранить**».

Для отмены редактирования категории нажмите «**Отменить**».

Удаление категории новостей

Для удаления категории:

- Нажмите кнопку «**Удалить**» в строке с названием той категории, которую необходимо удалить.
  В результате откроется окно подтверждения удаления:



- Подтвердите удаление категории, нажав кнопку «**Да**».
  В результате категория будет удалена из раскрывающегося списка «**Категория**» в форме создания новости и в фильтре списка новостей в административном интерфейсе, а также в разделе «**Новости**» в пользовательском интерфейсе.

Для отмены удаления категории нажмите кнопку «**Нет**».

См. также: Новости | Редактирование и удаление новости | Создание новости

Шаблоны документов | Категории компаний | Категории цен | Приборы учета | | Категории мероприятий | Уровни доступа | Рабочие места | Номера отеля | Номенклатура | Склад | Каналы публикации

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:t_reference:e_news_categories

Last update: **2025/03/14 12:16**

