Управление локацией

Возможности в интерфейсе управления локацией:



- просмотр и редактирование данных о локации;
- управление администраторами локации;
- создание и редактирование пользовательских разделов: описание локации, контактная информация;
- создание и редактирование пользовательского соглашения.

Управление локацией осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Настройки системы**» на вкладке «**Локация**».

Примечание. Управление локацией доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Администратор локации**».

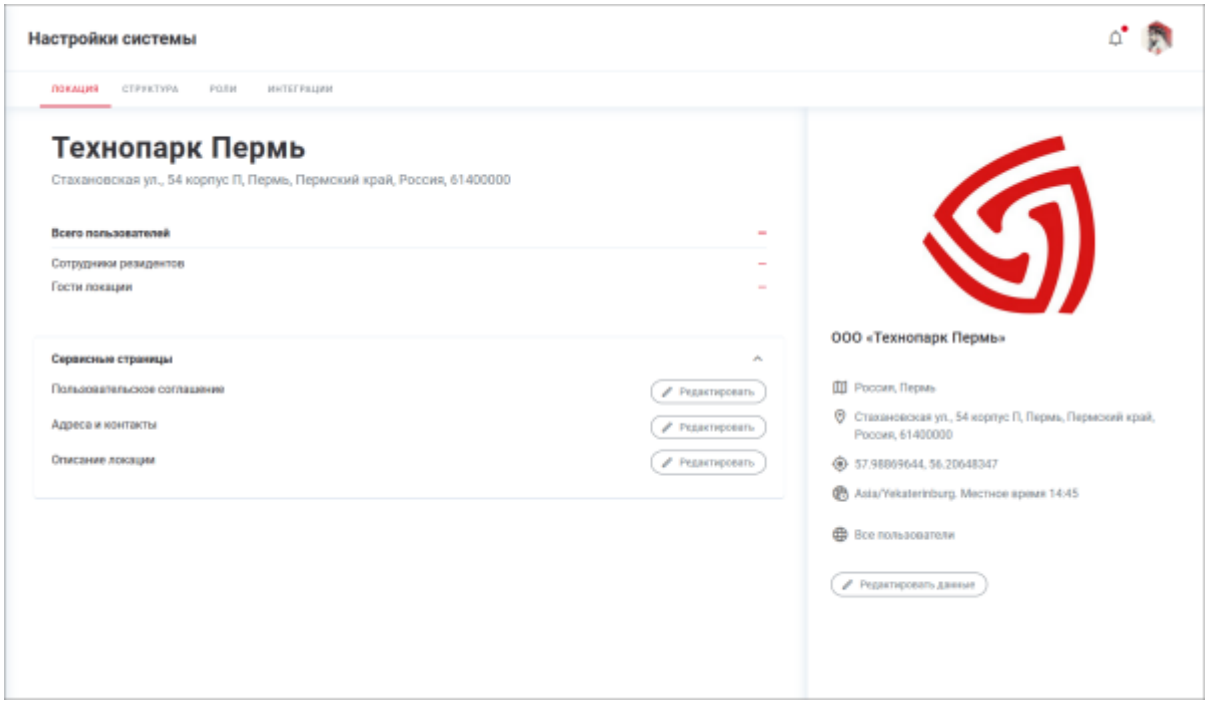
Как перейти в интерфейс управления локацией

Для перехода в интерфейс:

- Войдите в веб-приложение Olvery.
- В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**».
  В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
- Перейдите в раздел «**Настройки системы**».
  В результате будет осуществлён переход на вкладку «**Локация**» с информацией о локации.

Просмотр данных о локации

Просмотр данных о локации осуществляется на вкладке «**Локация**»:



Страница содержит информацию:

- **Название локации**;
- **Полный адрес локации**. Данные из полей «**Страна**», «**Населенный пункт**», «**Адрес**», которые заполняются при создании или редактировании локации;
- **Пользователи локации**:
  - **Всего пользователей**. Количество зарегистрированных пользователей, которые приняли оферту в локации;
  - **Сотрудники резидентов**. Количество пользователей, которые состоят хотя бы в одной компании;
  - **Гости локации**. Количество пользователей без привязки к компании;
- **Сервисные страницы**:
  - **Пользовательское соглашение**. Пользовательское соглашение отображается в пользовательском интерфейсе при авторизации, переключении локации и при создании заказа услуги из неавторизованной зоны. Система содержит дефолтную версию соглашения. При необходимости нажмите кнопку «**Редактировать**» и измените текст соглашения;
  - **Адреса и контакты**. По умолчанию страница не создана и не отображается в пользовательском интерфейсе. Для создания нажмите кнопку «**Создать**» и заполните форму «**Адреса и контакты**». После создания страницы кнопка меняется на «**Редактировать**»;
  - **Описание локации**. По умолчанию страница не создана и не отображается в пользовательском интерфейсе. Для создания нажмите кнопку «**Создать**» и

заполните форму «**Описание локации**». После создания страницы кнопка меняется на «**Редактировать**»;

- **Данные о локации**:
  - **Логотип компании**;
  - **Юридическое название компании**;
  - **Страна и населенный пункт**;
  - **Адрес**;
  - **Географические координаты**;
  - **Временная зона и местное время**;
  - **Параметры доступа**. Возможные значения:
    - **Без доступа**. Зайти в локацию не может никто. Локация не отображается при авторизации пользователя и переключении между локациями;
    - **Администраторы**. Зайти в локации могут только пользователи-администраторы локации. Локация отображается в списке локаций при авторизации и переключении между локациями только для пользователей, которые были добавлены как администраторы локации;
    - **Администраторы и резиденты**. Зайти в локацию могут администраторы локации и сотрудники компаний-резидентов этой локации;
    - **Все пользователи**. Зайти в локацию может любой авторизованный пользователь. Локация отображается в списке локаций при авторизации и переключении между локациями для любых пользователей.
  - **Редактировать данные**. При нажатии осуществляется переход в форму редактирования данных о локации.

Страницы раздела: Описание локации | Редактирование данных локации | Адреса и контакты | Пользовательское соглашение

См.также: Структура объектов локации | Интеграции

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:location

Last update: **2024/01/10 11:08**