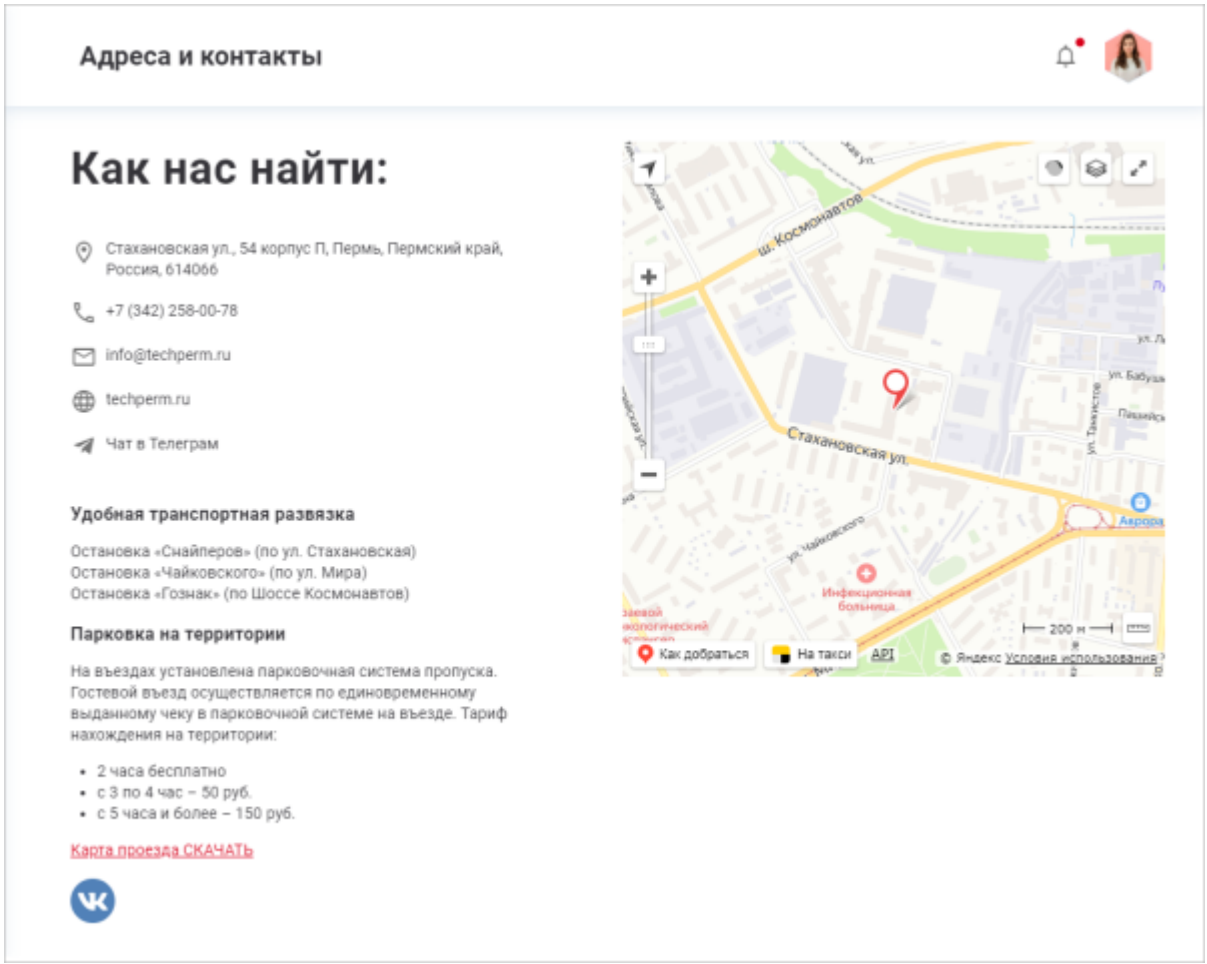
Адреса и контакты

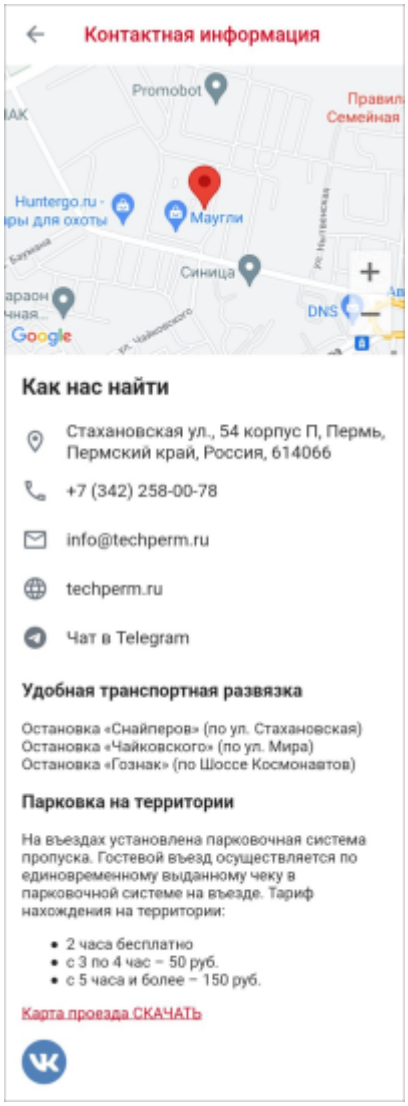
«**Адреса и контакты**» является одной из настраиваемых пользовательских страниц. По умолчанию страница не создана и не отображается в пользовательском интерфейсе.

После создания страница отображается в интерфейсе пользователя:

- **Веб-приложение**. В нижней части бокового меню, раздел «**Адреса и контакты**»;
- **Мобильное приложение**. В пункте «**Контактная информация**» на экране с информацией о локации, для перехода на который необходимо нажать на логотип локации в левом верхнем углу.

- Веб-приложение
- Мобильное приложение





Настройка страницы «**Адреса и контакты**» осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**» в разделе «**Настройки системы**» на вкладке «**Локация**».

Примечание. Настройка страницы «**Адреса и контакты**» доступна только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Администратор локации**».

Как перейти к настройке страницы «Адреса и контакты»

Для перехода в интерфейс:

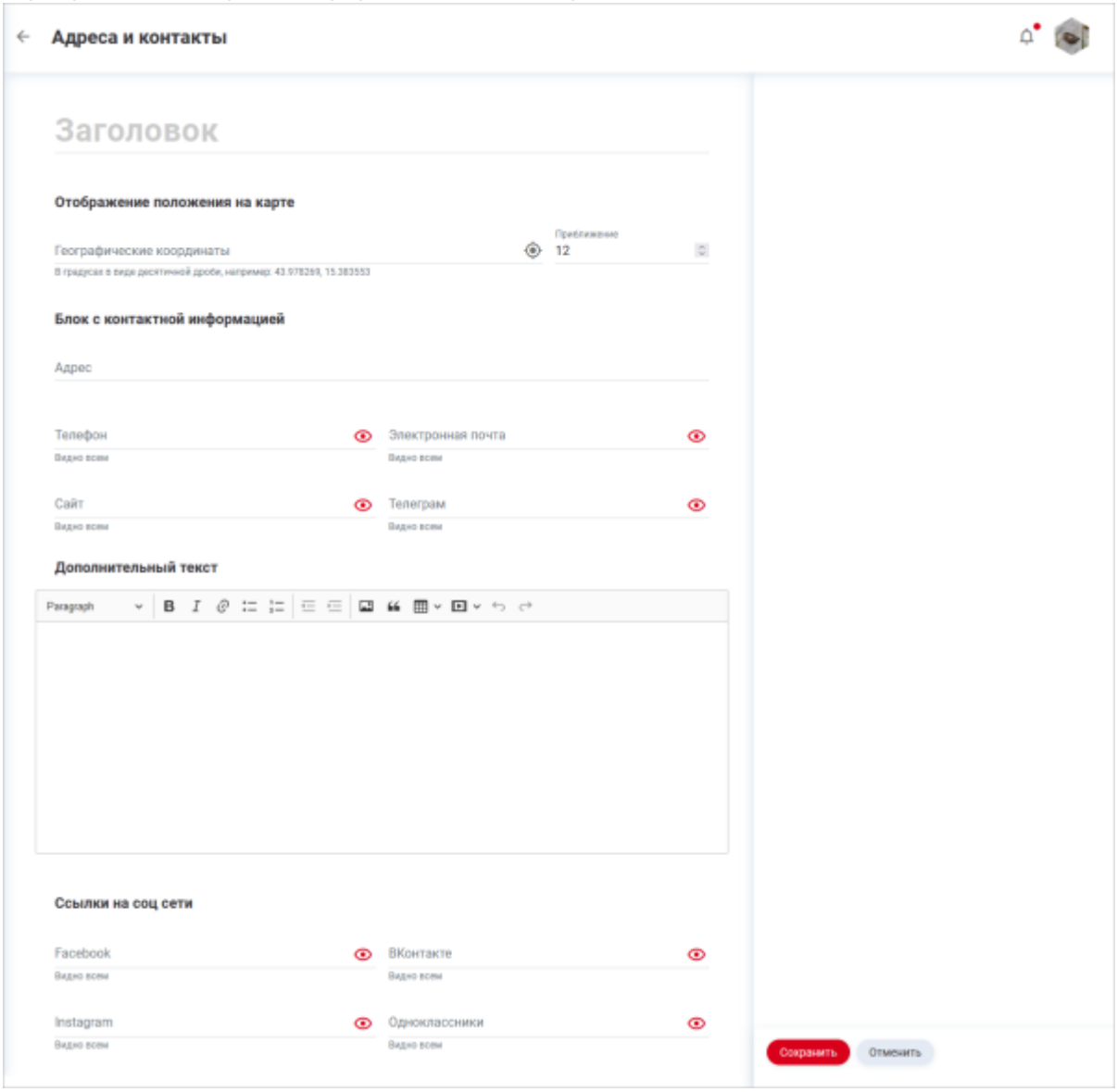
1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел «**Настройки системы > Локация**».

Создание раздела «Адреса и контакты»

По умолчанию при создании локации страница с контактными данными локации не создана и не отображается в интерфейсе пользователей.

Для создания страницы «**Адреса и контакты**»:

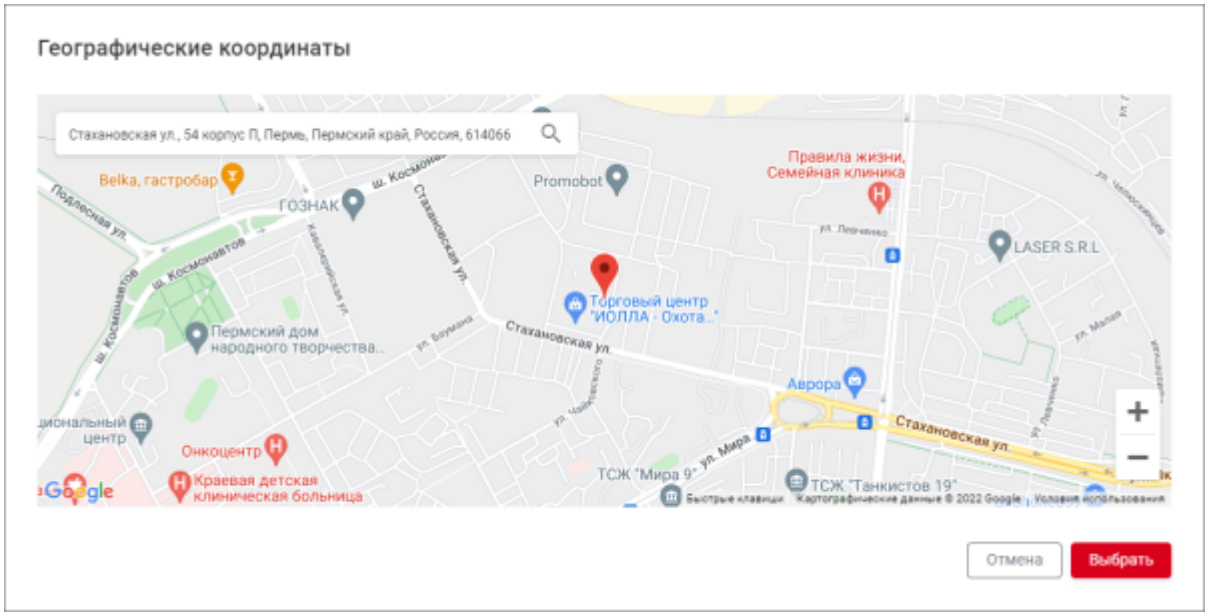
1. Нажмите на кнопку «**Создать**» в строке «**Адреса и контакты**» на странице с информацией о локации.
   В результате откроется форма создания страницы с контактами локации:



2. Укажите заголовок страницы. Например, «Как нас найти».

3. Задайте настройки для отображения карты на странице:

   - **Географические координаты**. Необязательное поле. Для отображения карты на странице «**Адреса и контакты**» укажите координаты локации вручную или с помощью карты. Для задания координат с помощью карты нажмите на значок . В результате будет открыто окно «**Географические координаты**»:



Для указания места расположения локации введите адрес в поиске или установите точку на карте. Указанные на карте координаты автоматически подставляются в поле «**Географические координаты**»;

- **Приближение**. Необязательное поле. Укажите приближение указанной точки на карте.

4. Укажите контактную информацию и настройте видимость с помощью значков и :
   - **Адрес**. Заполняется автоматически, если были указаны координаты локации с помощью карты;
   - **Телефон**;
   - **Электронная почта**
   - **Сайт**;
   - **Телеграм**.

5. Добавьте дополнительное описание в области «**Дополнительный текст**» при необходимости.

6. Укажите ссылки на социальные сети и настройте видимость ссылок с помощью значков и :
   - **ВКонтакте**;
   - **Одноклассники**.

7. Нажмите кнопку «**Сохранить**».

В результате будет создана страница с контактами локации и выполнится переход обратно на страницу просмотра информации о локации. Раздел «**Адреса и контакты/Контактная информация**» будет доступен в интерфейсе пользователя.

Для редактирования страницы «**Адреса и контакты**» нажмите кнопку «**Редактировать**» на странице просмотра информации о локации.

См. также: Описание локации | Редактирование данных локации | Пользовательское

соглашение

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:location:info

Last update: **2024/08/20 16:25**