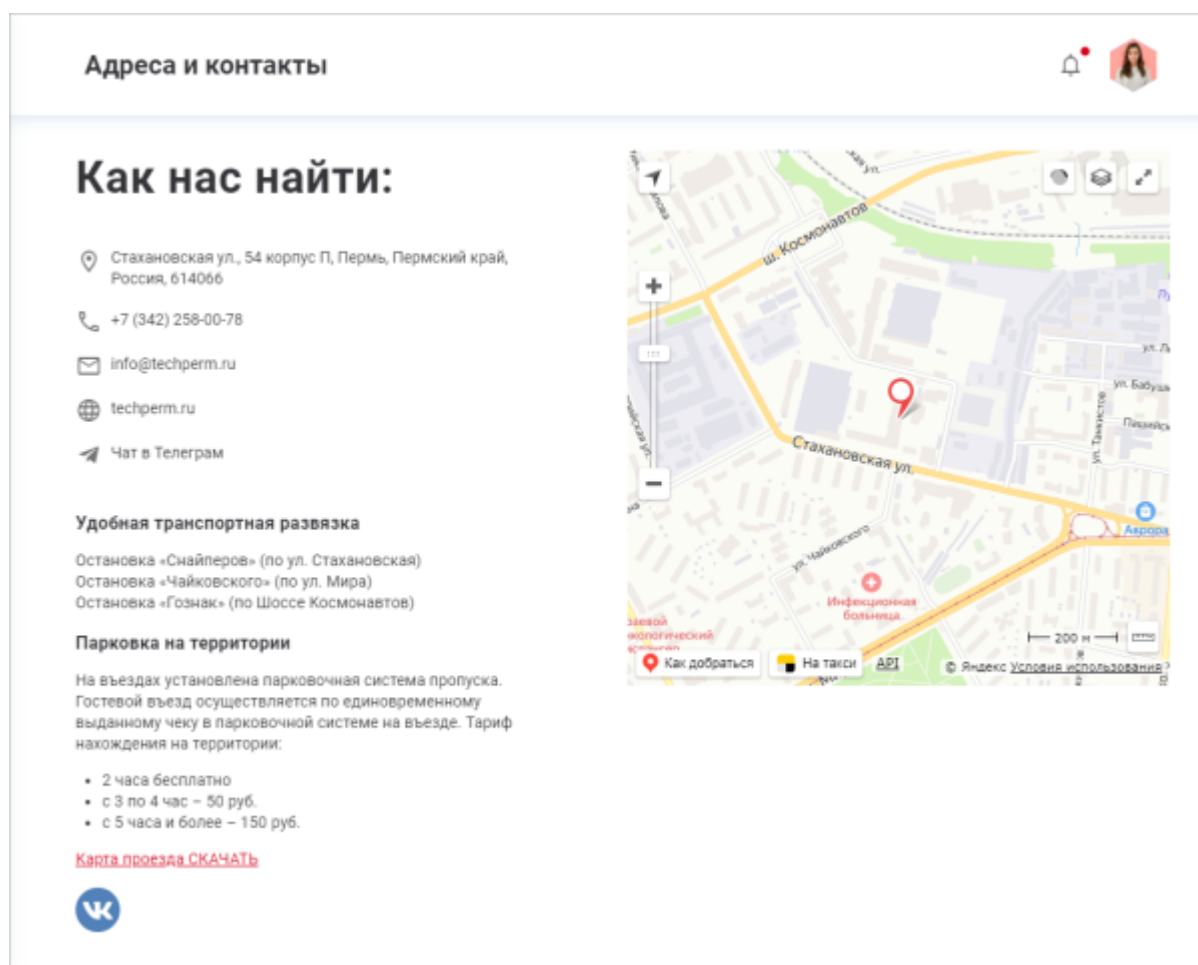


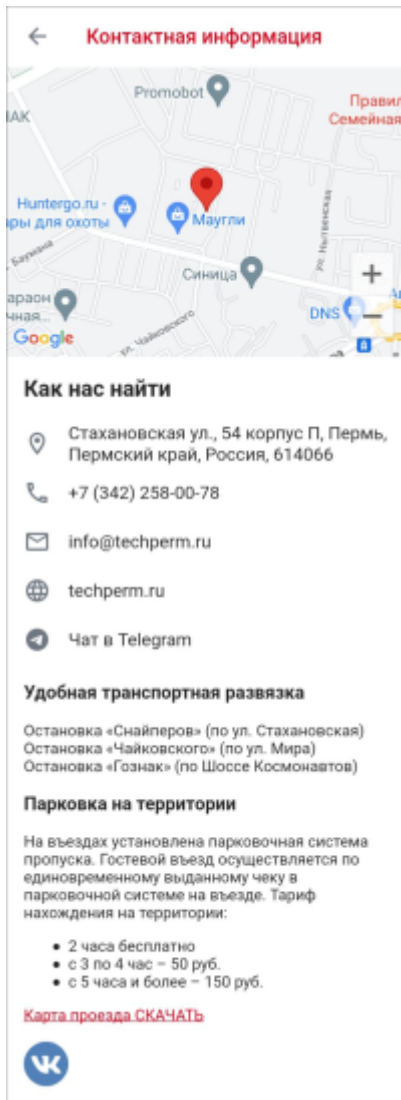
Адреса и контакты

«Адреса и контакты» является одной из настраиваемых пользовательских страниц. По умолчанию страница не создана и не отображается в пользовательском интерфейсе.

После создания страница отображается в интерфейсе пользователя:

- **Веб-приложение.** В нижней части бокового меню, раздел «Адреса и контакты»;
 - **Мобильное приложение.** В разделе «Профиль > Личные данные» в пункте «Контакты».
-
- [Веб-приложение](#)
 - [Мобильное приложение](#)





Настройка страницы «**Адреса и контакты**» доступна только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Администратор УК**» и «**Оператор системы**».

Как перейти к настройке страницы «Адреса и контакты»

Настройка страницы «**Адреса и контакты**» осуществляется:

- **Администратор УК**
- **Оператор системы**

В интерфейсе «**Управление контентом**», раздел «**Настройки системы**»:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление контентом**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.

3. Перейдите в раздел **«Настройки системы > Локация»**.

В интерфейсе **«Управление инфраструктурой»**, раздел **«Локации»**, вкладка **«Локация»**:


1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите **«Управление инфраструктурой»**.
В результате будет осуществлён переход в интерфейс оператора системы в раздел **«Локации»** на страницу **«Все локации»**.
3. Нажмите на локацию в списке для перехода на вкладку **«Локация»** с информацией о локации.

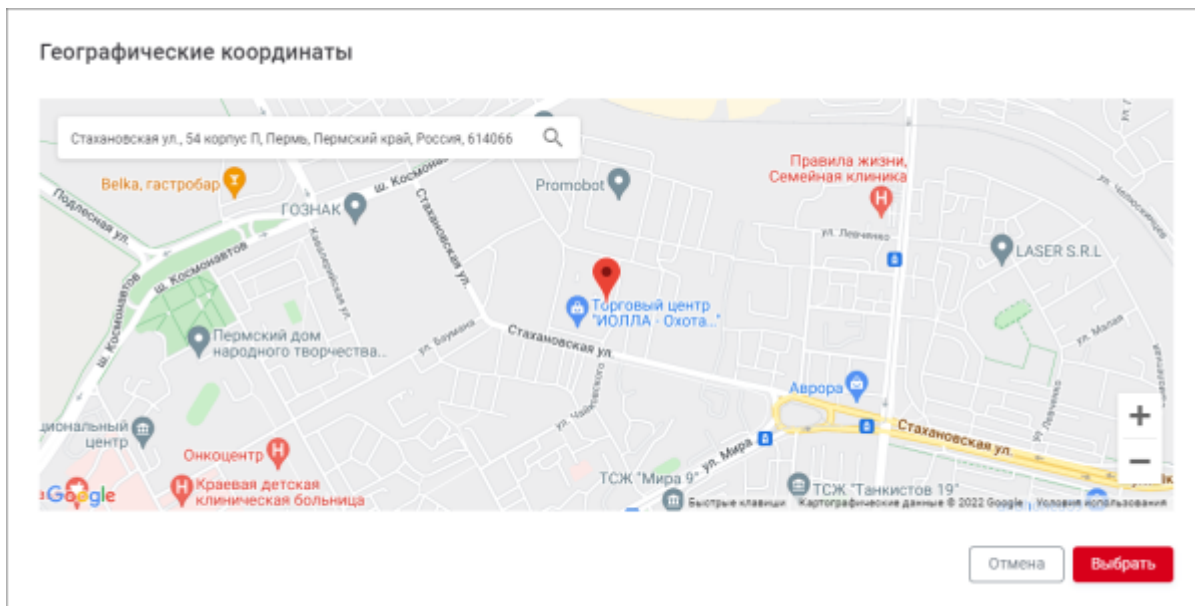
Создание раздела **«Адреса и контакты»**

По умолчанию при создании локации страница с контактными данными локации не создана и не отображается в интерфейсе пользователей.

Для создания страницы **«Адреса и контакты»**:

1. Нажмите на кнопку **«Создать»** в строке **«Адреса и контакты»** на странице с информацией о локации.
В результате откроется форма создания страницы с контактами локации:

2. Укажите заголовок страницы. Например, «Как нас найти».
3. Задайте настройки для отображения карты на странице:
 - **Географические координаты.** Необязательное поле. Для отображения карты на странице «Адреса и контакты» укажите координаты локации вручную или с помощью карты. Для задания координат с помощью карты нажмите на значок . В результате будет открыто окно «Географические координаты»:



Для указания места расположения локации введите адрес в поиске или установите точку на карте. Указанные на карте координаты автоматически подставляются в поле «**Географические координаты**»;

- **Приближение.** Необязательное поле. Укажите приближение указанной точки на карте.

4. Укажите контактную информацию и настройте видимость с помощью значков  и .

- **Адрес.** Заполняется автоматически, если были указаны координаты локации с помощью карты;
- **Телефон;**
- **Электронная почта**
- **Сайт;**
- **Телеграм.**

5. Добавьте дополнительное описание в области «**Дополнительный текст**» при необходимости.

6. Укажите ссылки на социальные сети и настройте видимость ссылок с помощью значков



- **Facebook;**
- **ВКонтакте;**
- **Instagram;**
- **Одноклассники.**

7. Нажмите кнопку «**Сохранить**».

В результате будет создана страница с контактами локации и выполнится переход обратно на страницу [просмотра информации о локации](#). Раздел «**Адреса и контакты/Контакты**» будет доступен в интерфейсе пользователя.

Для редактирования страницы «**Адреса и контакты**» нажмите кнопку «**Редактировать**» на странице [просмотра информации о локации](#).

Last
update:
2023/01/26 10:22 help:z_admin:z_settings:location:info https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:location:info&rev=1674728521

См. также: [Описание локации](#) | [Редактирование данных локации](#) | [support](#) | [Пользовательское соглашение](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:location:info&rev=1674728521

Last update: **2023/01/26 10:22**

