Создание объектов структуры

Управляющая компания предоставляет услуги аренды офиса, серверной, переговорной, конференц-зала, коворкинга, парковочного места и т.п. Каждая из таких услуг предоставляется в рамках какого-либо объекта: парковки, корпуса, помещения.

Когда пользователь арендует какое-либо помещение или место, то ему необходим туда доступ, а также на этаж, в здание (корпус) и на территорию, где оно расположено.

Чтобы у арендаторов была такая возможность, в системе Olvery предусмотрено создание иерархической структуры объектов.

Управляющей компании также предоставляется возможность настраивать визуальный план в интерфейсе личного кабинета, используя объекты структуры локации.

Создание объектов внутренней структуры локации осуществляется в интерфейсе «**Управление экосистемой**», раздел «**Настройки системы**», вкладка «**Структура**».

Примечание. Создание объектов внутренней структуры локации доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью «**Администратор локации**».

Как перейти в интерфейс управления структурой локации

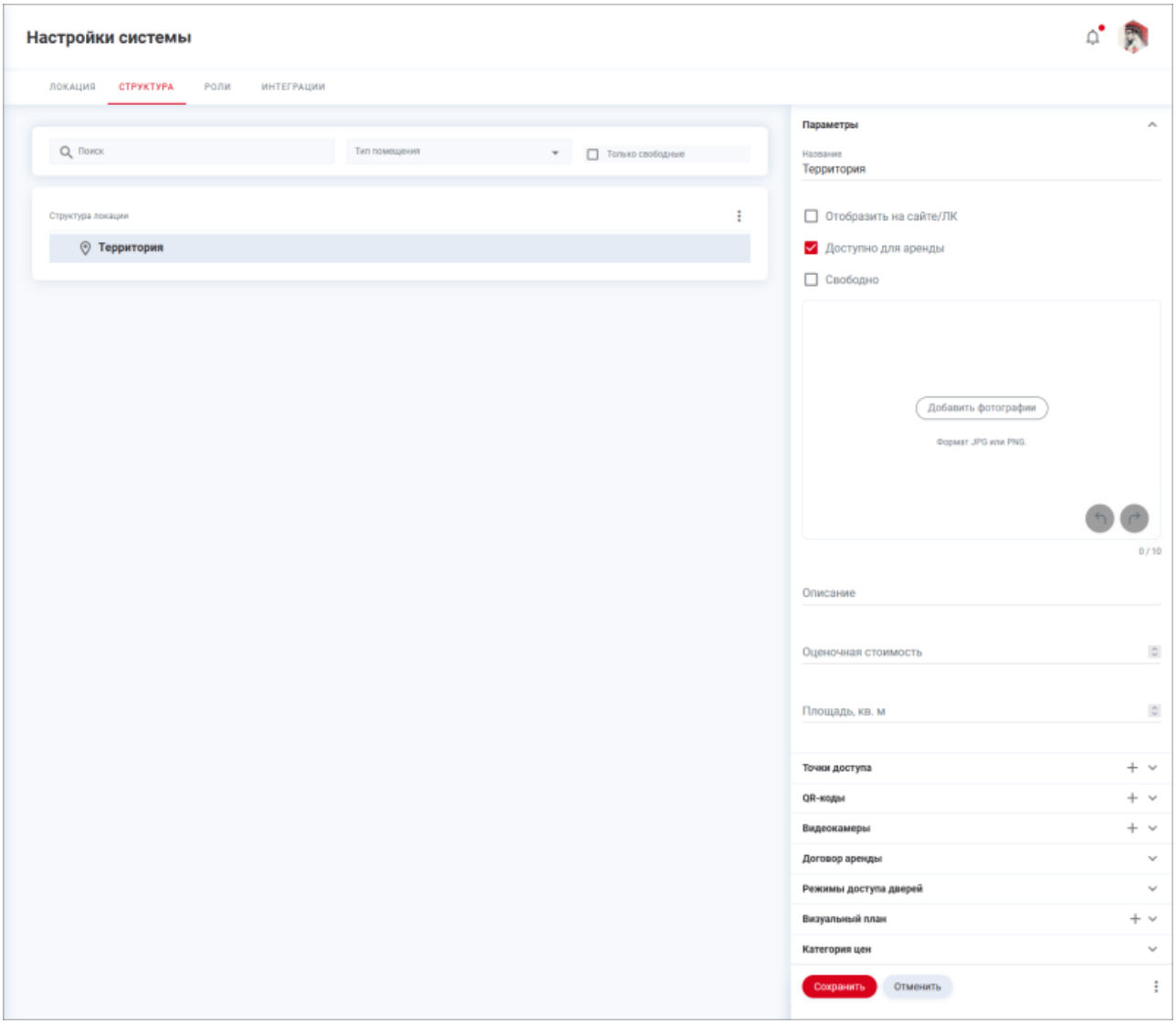
Для перехода в интерфейс:

- Войдите в веб-приложение Olvery.
- В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите «**Управление экосистемой**». В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
- Перейдите в раздел «**Настройки системы**».
- Перейдите на вкладку «**Структура**».

Создание объектов структуры локации

- Территория
- Парковка
- Машино-место
- Корпус
- Этаж
- Помещение/Часть помещения
- Земельный участок

- Нажмите кнопку контекстного меню ⋮ и выберите пункт «**Добавить территорию**». В результате в структуре появляется новый объект типа «**Территория**»:

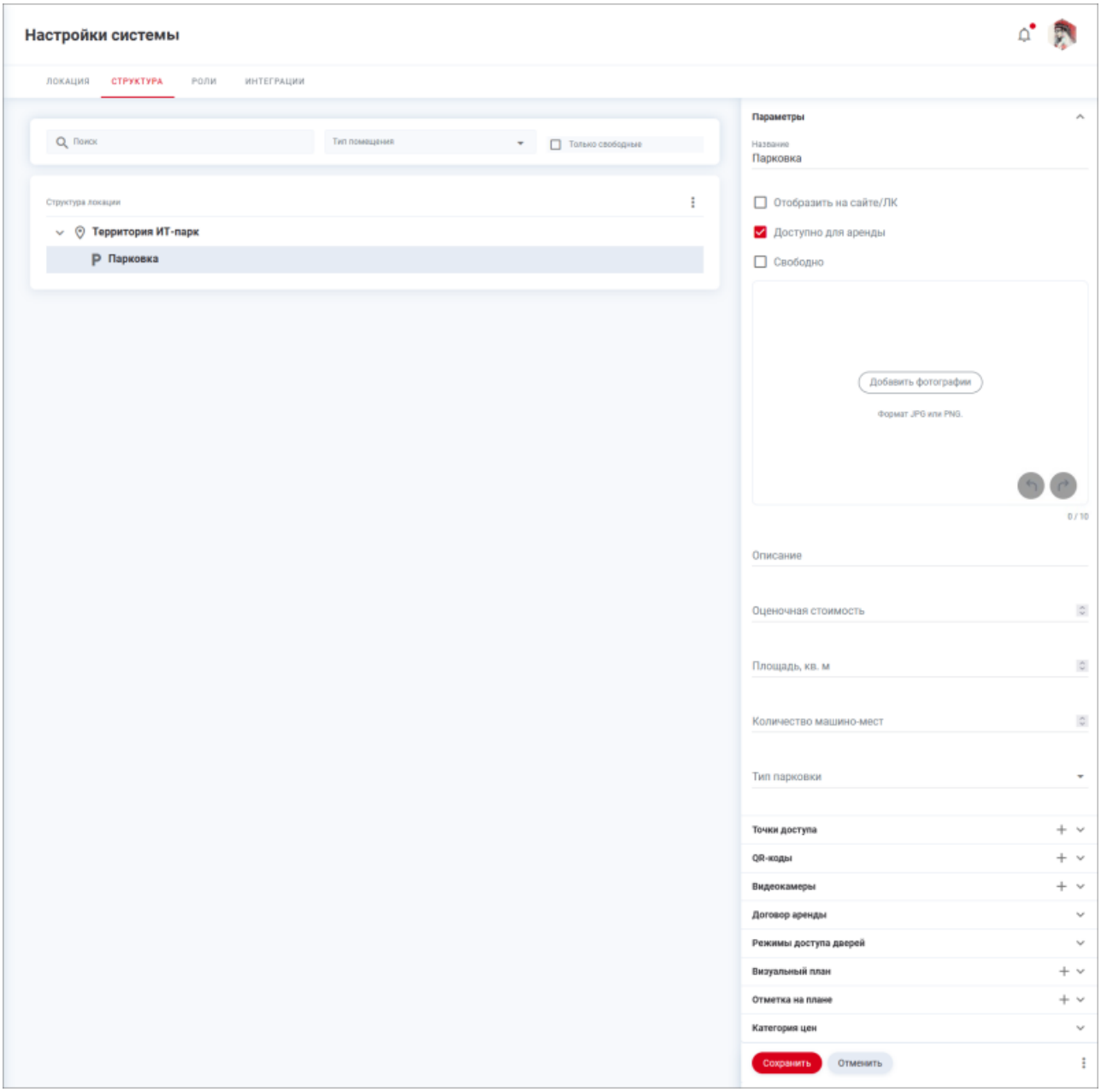


- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
    - **Название**. Обязательное поле;
    - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
    - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
    - **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
    - **Фотографии**. Необязательное поле;

  - **Описание**. Необязательное поле;
  - **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
  - **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на территорию и нажмите на кнопку + «**Добавить**».
- Выберите пункт «**Добавить парковку**».

  В результате в структуре появляется новый объект типа P «**Парковка**»:

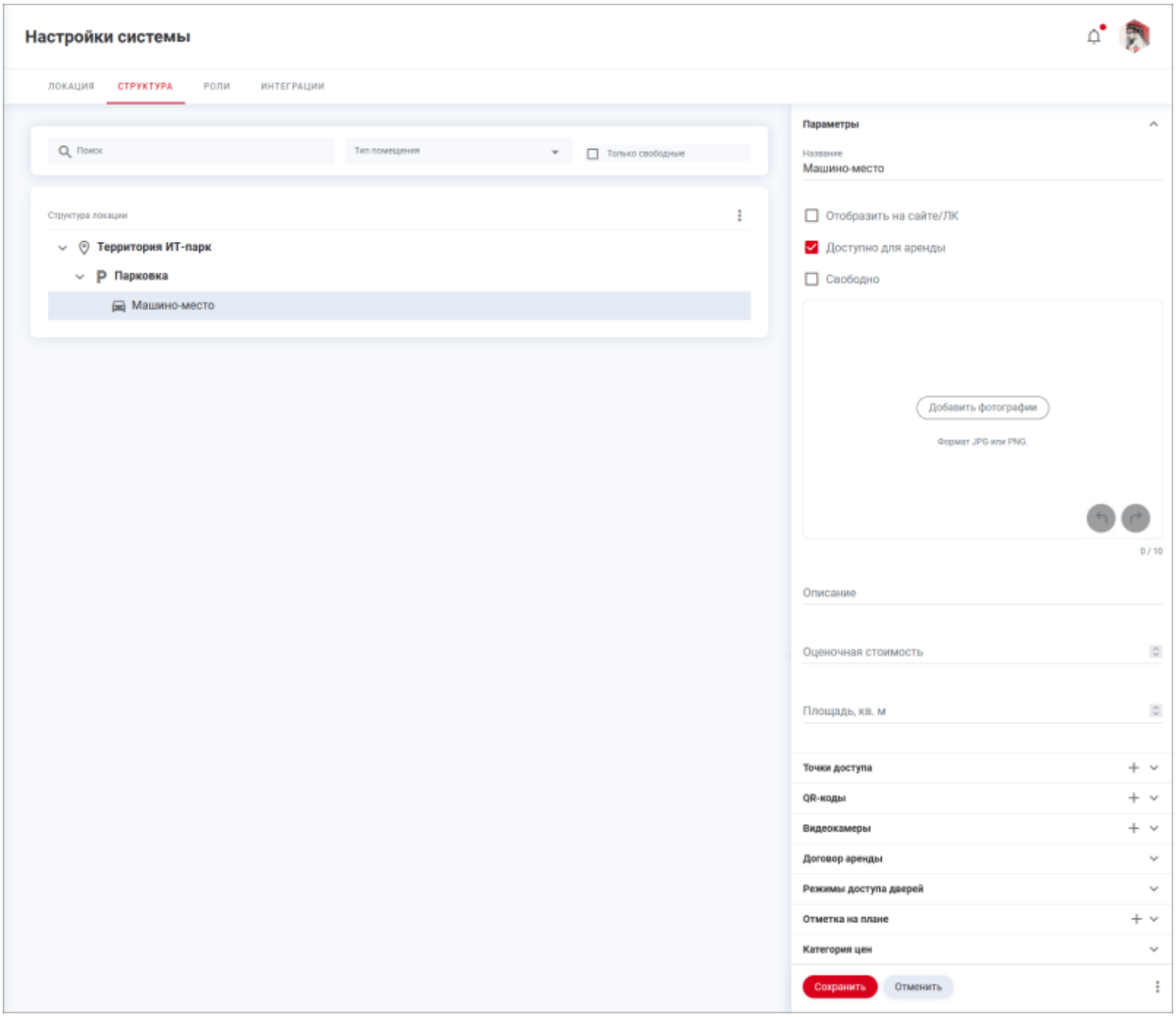


- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
    - **Название**. Обязательное поле;
    - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
    - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
    - **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**».

По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;

- **Фотографии**. Необязательное поле;
- **Описание**. Необязательное поле;
- **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
- **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Количество машино-мест**. Обязательное поле;
- **Тип парковки**. Необязательное поле.

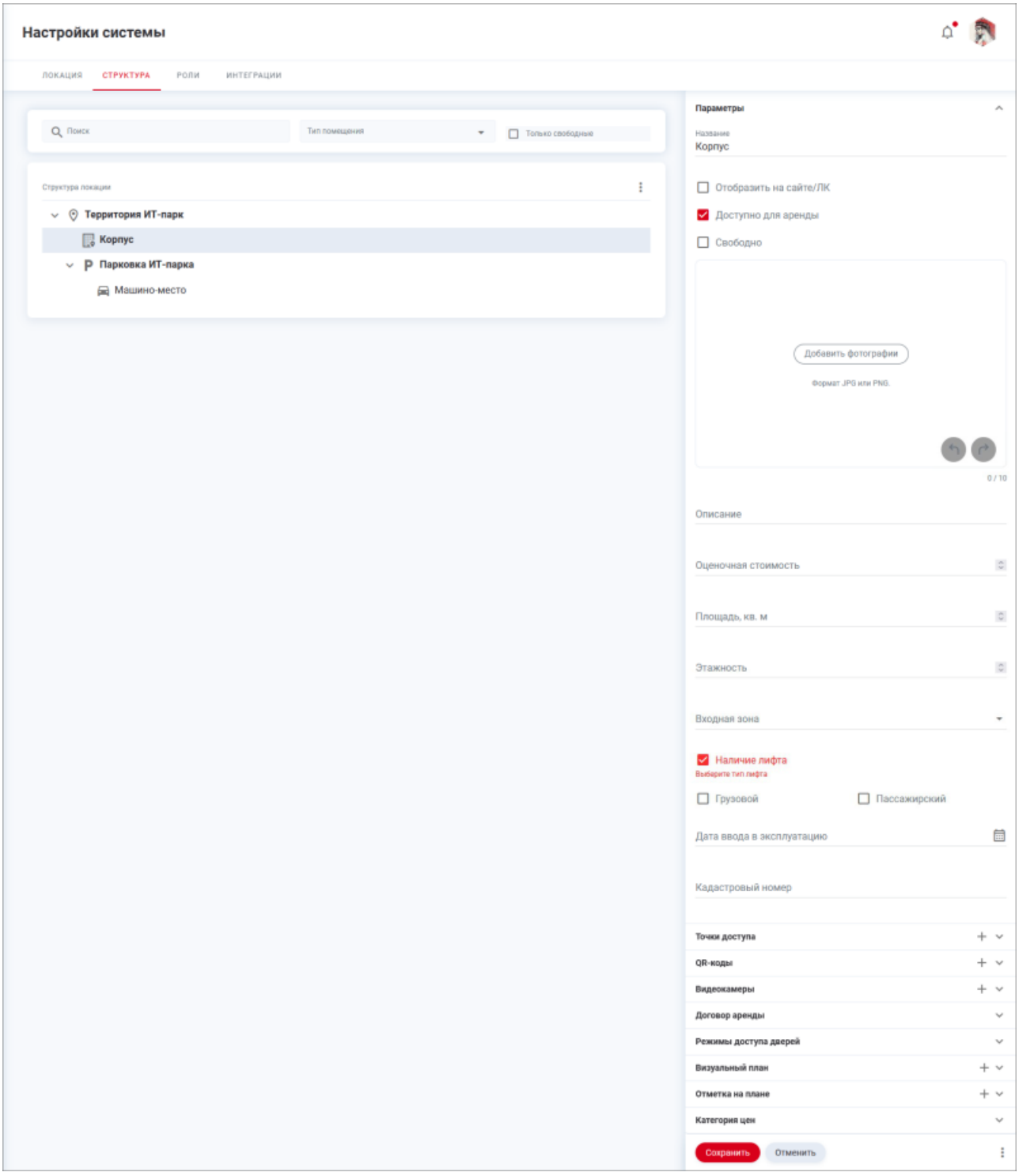
- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на парковку и нажмите на кнопку + «**Добавить**».
- Выберите пункт «**Добавить машино-место**».
  В результате в структуре появляется новый объект типа «**Машино-место**»:



- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
    - **Название**. Обязательное поле;
    - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
    - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
    - **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
    - **Фотографии**. Необязательное поле;

    - **Описание**. Необязательное поле;
    - **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
    - **Площадь, кв.м**. Необязательное поле.

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на территорию и нажмите на кнопку «**Добавить**».
- Выберите пункт «**Добавить корпус**».
  В результате в структуре появляется новый объект типа «**Корпус**»:



- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
    - **Название**. Обязательное поле;
    - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
    - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в

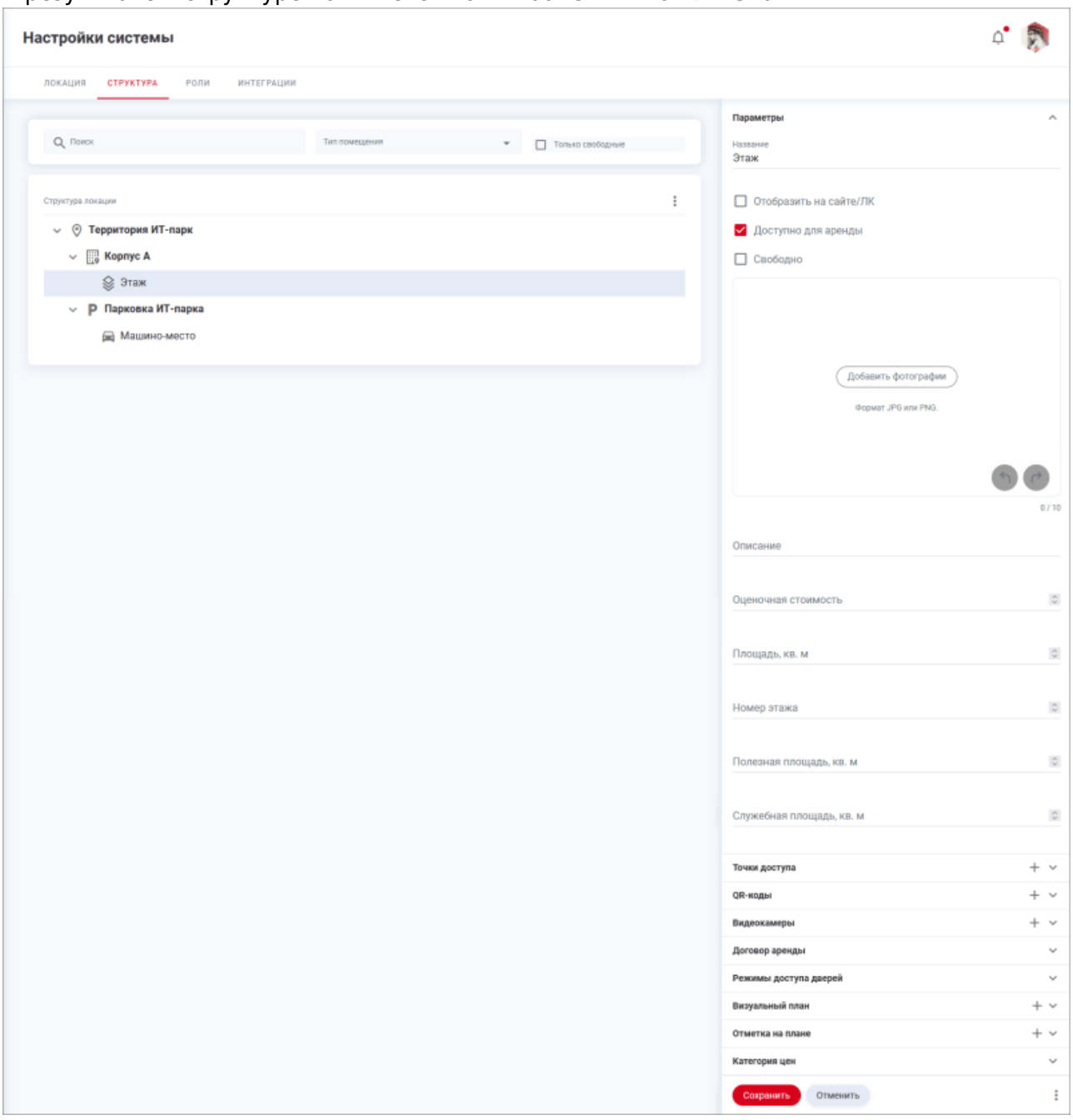
услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;

- **Свободно**. Необязательное поле. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
- **Фотографии**. Необязательное поле. Фотографии объекта для отображения при просмотре объекта в плане локации;
- **Описание**. Необязательное поле. Описание объекта для отображения при просмотре объекта в плане локации;
- **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
- **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Этажность**. Обязательное поле;
- **Входная зона**. Необязательное поле. Выберите объект, являющийся точкой входа для данного корпуса, из раскрывающегося списка. В списке отображаются все дочерние объекты с типом «**Этаж**»;

  Примечание. Обозначение точки входа для объекта типа «**Корпус**» необходимо для того, чтобы система могла корректно построить маршрут при попадании пользователя в корпус через улицу или входную зону.
- **Наличие лифта**. Необязательное поле. Если флажок установлен, необходимо обязательно установить флажок в поле «**Грузовой**» или «**Пассажирский**»;
- **Грузовой**. Поле отображается, если в поле «**Наличие лифта**» установлен флажок. Необходимо обязательно установить флажок в поле «**Грузовой**» или «**Пассажирский**»;
- **Пассажирский**. Поле отображается, если в поле «**Наличие лифта**» установлен флажок. Необходимо обязательно установить флажок в поле «**Грузовой**» или «**Пассажирский**»;
- **Дата ввода в эксплуатацию**. Необязательное поле;
- **Кадастровый номер**. Необязательное поле.

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.

- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на корпус и нажмите на кнопку + «**Добавить**».
- Выберите пункт «**Добавить этаж**».
  В результате в структуре появляется новый объект типа «**Этаж**»:

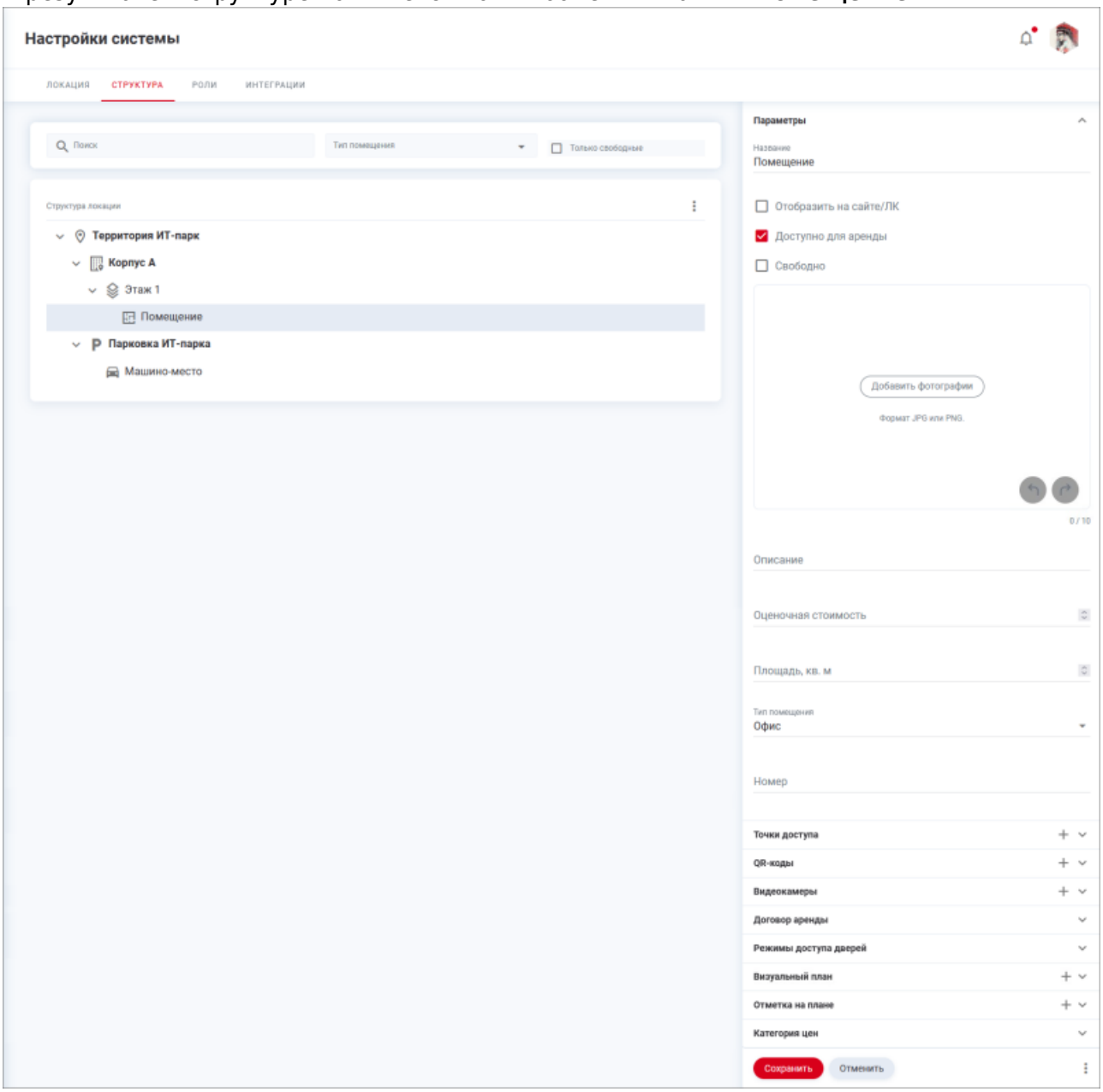


- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:

- **Название**. Обязательное поле;
- **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
- **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
- **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
- **Фотографии**. Необязательное поле;
- **Описание**. Необязательное поле;
- **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
- **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Номер этажа**. Обязательное поле;
- **Полезная площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Служебная площадь, кв.м**. Необязательное поле.

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на этаж или корпус и нажмите на кнопку ➕ «**Добавить**».

- Выберите пункт «**Добавить помещение**».
  В результате в структуре появляется новый объект типа «**Помещение**»:

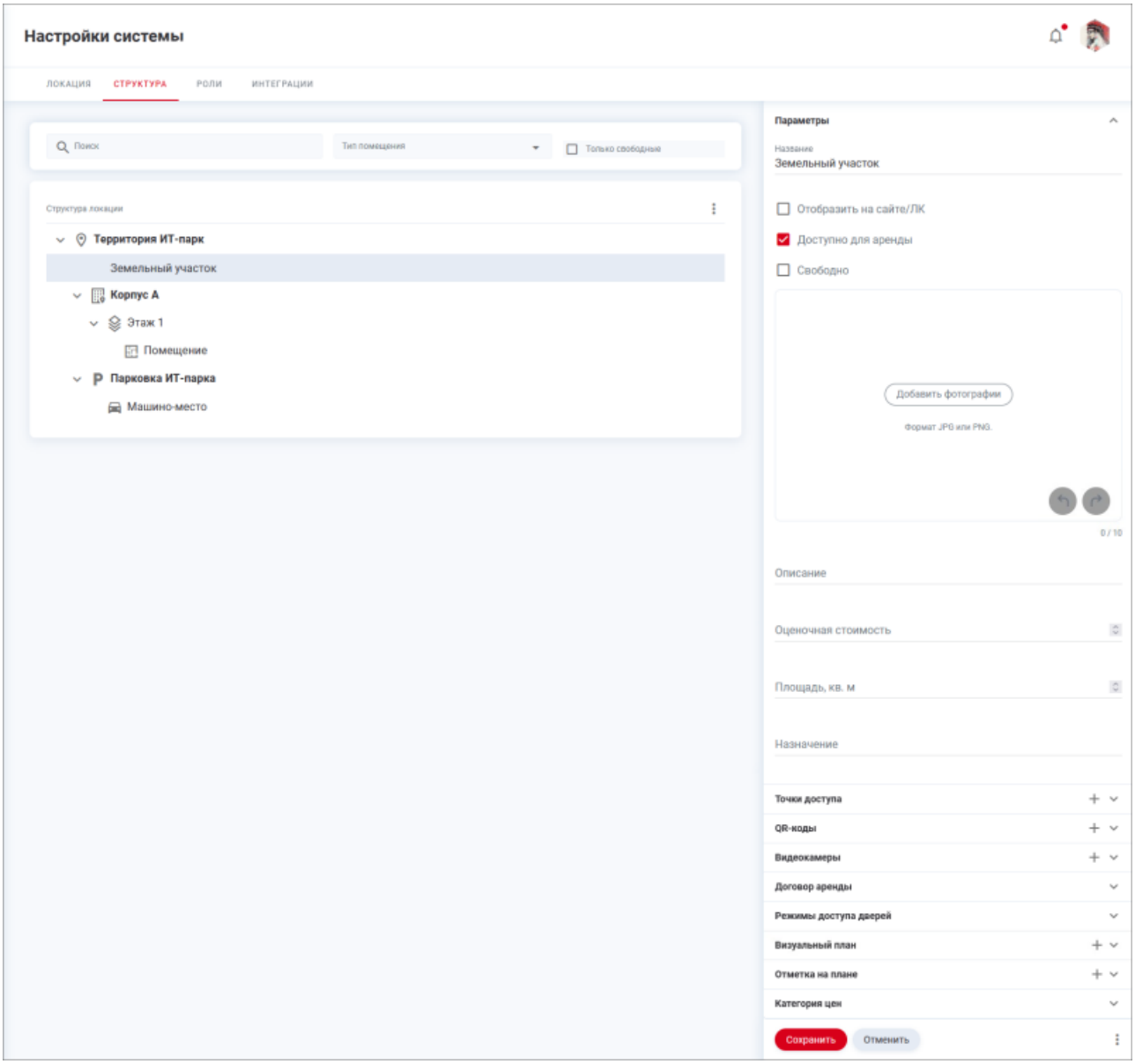


  Примечание. Для добавления объекта типа «**Часть помещения**» наведите курсор на помещение, нажмите на кнопку «**Добавить**» и выберите пункт «**Добавить часть помещения**».
- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
  - **Название**. Обязательное поле;
  - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
  - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в

услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;

- **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
- **Фотографии**. Необязательное поле;
- **Описание**. Необязательное поле;
- **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
- **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Тип помещения**. Обязательное поле. Возможные варианты:
  - **Место общего пользования**;
  - **Конференц-зал**;
  - **Коворкинг**;
  - **Номер в отеле**;
  - **Переговорная комната**;
  - **Офис**;
  - **Серверная**;
  - **Пункт выдачи**;
- **Номер**. Обязательное поле.

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».
- Наведите курсор на территорию и нажмите на кнопку ➕ «**Добавить**».
- Выберите пункт «**Добавить земельный участок**».
  В результате в структуре появляется новый объект типа «**Земельный участок**»:



- Измените или заполните поля в области «**Параметры**»:
    - **Название**. Обязательное поле;
    - **Отобразить на сайте/ЛК**. Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;
    - **Доступно для аренды**. Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
    - **Свободно**. Необязательное поле. Поле отображается, если в поле «**Доступно для аренды**» установлен флажок. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;

- **Фотографии**. Необязательное поле;
- **Описание**. Необязательное поле;
- **Оценочная стоимость**. Необязательное поле;
- **Площадь, кв.м**. Необязательное поле;
- **Назначение**. Необязательное поле.

- Добавьте точки доступа при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько точек доступа.
- Добавьте QR-коды при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько QR-кодов.
- Добавьте видеокамеры при необходимости. Для каждого объекта может быть указано несколько видеокамер.
- Добавьте визуальный план объекта при необходимости.
- Добавьте отметку на плане при необходимости. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**».
- Добавьте категорию цен для объекта при необходимости.
- Нажмите «**Сохранить**».

Редактирование объектов структуры

Для редактирования объекта структуры:

- Нажмите на объект в структуре.
- Внесите необходимые изменения в области «**Параметры**».
- Нажмите «**Сохранить**».

Дублирование объектов структуры

Для дублирования объекта:

- Нажмите на объект в структуре.
- Нажмите кнопку контекстного меню объекта .
- Выберите пункт «**Дублировать объект**».

В результате в структуре появляется копия объекта с предустановленным названием «***<Название объекта>*** **(копия)**». При дублировании сохраняются настройки в области «**Параметры**».

Удаление объектов структуры

Для удаления объекта из структуры:

- Нажмите на объект в структуре.
- Нажмите кнопку контекстного меню объекта ⋮.
- Выберите пункт «**Удалить объект**».

В результате объект будет удален из структуры локации. Удаленные объекты восстановить невозможно.

См. также: Структура объектов локации | Управление точками доступа | Добавление и редактирование QR-кода | Управление видеокамерами | Отображение на плане локации

From:
https://wiki.olvery.ru/ - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:stucture:create&rev=1732879199

Last update: **2024/11/29 11:19**