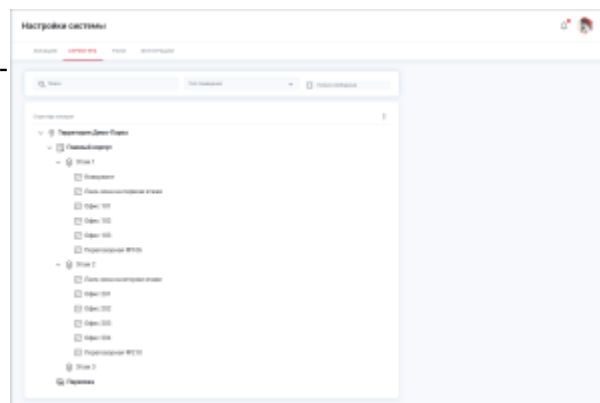


Структура объектов локации

Управляющая компания предоставляет услуги аренды офиса, серверной, переговорной, конференц-зала, коворкинга, парковочного места и т.п. Каждая из таких услуг предоставляется в рамках какого-либо объекта: парковки, корпуса, помещения.



Когда пользователь арендует какое-либо помещение или место, то ему необходимо туда доступ, а также на этаж, в здание (корпус) и на территорию, где оно расположено.

Чтобы у арендаторов была такая возможность, в системе Olvery предусмотрено создание иерархической структуры объектов.

Управляющей компании также предоставляется возможность настраивать визуальный план в интерфейсе личного кабинета, используя объекты структуры локации.

Управление структурой локации осуществляется в интерфейсе **«Управление экосистемой»**, раздел **«Настройки системы»**, вкладка **«Структура»**.

Примечание. Управление структурой локации доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью **«Администратор локации»**.

Как перейти в интерфейс управления структурой локации







Для перехода в интерфейс:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите **«Управление экосистемой»**. В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел **«Настройки системы»**.
4. Перейдите на вкладку **«Структура»**.

Типы объектов в структуре

Структура локации представляет собой иерархию объектов. Все объекты внутренней структуры локации имеют свое отображение в структуре и свои настройки:

-  **Территория.** Объект, который может содержать парковки и корпуса;

-  **Парковка.** Объект, который находится на какой-либо территории и содержит машино-места;
-  **Машино-место.** Объект, который находится на какой-либо парковке;
-  **Корпус.** Объект, который находится на какой-либо территории и содержит этажи и помещения;
-  **Этаж.** Объект, который находится в какой-либо корпусе и содержит помещения;
-  **Помещение.** Объект, который находится в каком-либо этаже и содержит части помещения;
-  **Часть помещения.** Объект, который находится на какого-либо помещения;
- **Земельный участок.** Объект, который находится на какой-либо территории.

Просмотр объекта в структуре

При нажатии на объект в структуре справа открывается блок с настройками и информацией об объекте:

Настройки системы

ЛОКАЦИЯ **СТРУКТУРА** РОЛИ ИНТЕГРАЦИИ

Поиск Тип помещения Только свободные

Структура локации

- Территория «Июль»
 - Корпус «Дягилев»
 - Этаж 1
 - Конференц-зал
 - Офис 101**
 - Офис 102
 - Офис 103
 - Офис 104
 - Серверная на 1 этаже
 - Этаж 2
 - Коворкинг на 2 этаже
 - Офис 201
 - Офис 202
 - Офис 203
 - Переговорная Java
 - Серверная на 2 этаже
 - Холл второго этажа
 - Фудмаркет для резидентов
 - Этаж 3
 - Этаж 4
 - Корпус «Попов»
 - Этаж 1
 - Коворкинг на 1 этаже
 - Офис 111
 - Офис 112
 - Офис 113
 - Офис 114
 - Этаж 2
 - Конференц-зал
 - Офис 211
 - Офис 212
 - Офис 213
 - Переговорная на 2 этаже
 - Парковка
 - Машино-место №1
 - Машино-место №2

Параметры

Название: **Офис 101**

- Отобразить на сайте/ЛК
- Доступно для аренды
- Свободно

Описание: Открытый солнечный офис для творческой команды. Вместимос

Оценочная стоимость: 1500000

Площадь, кв. м: 25

Тип помещения: **Офис**

Номер: 101

Точки доступа: Вход (34)

QR-коды

Видеокамеры

Договор аренды: № 7 SKILLTRIS 01.01.2023 - 19.01.2038

Режимы доступа дверей: лит.П оф.326 Скиллтрис

Визуальный план

Отметка на плане

Категория цен





Сохранить Отменить

Информация об объекте разделяется на блоки:

• **Параметры:**

- **Название.** Обязательное поле. Название объекта используется в иерархической структуре;
- **Отобразить на сайте/ЛК.** Необязательно поле. Флажок установлен → объект отображается в плане локации на сайте/ЛК. По умолчанию флажок не установлен, объект не отображается;

- **Доступно для аренды.** Необязательное поле. Флажок установлен → для объекта в структуре локации отображается кнопка «**Оставить заявку**», при условии, что в услуге аренды помещения, привязанной к данной локации выставлен флажок «**Отображать в личном кабинете локации**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Недоступен для аренды**»;
- **Свободно.** Необязательное поле. Флажок установлен → статус объекта «**Свободно**». По умолчанию флажок не установлен, статус объекта при этом «**Занято**»;
- **Фотографии.** Необязательное поле. Фотографии объекта для отображения при просмотре объекта в плане локации;
- **Описание.** Необязательное поле. Описание объекта для отображения при просмотре объекта в плане локации;
- **Оценочная стоимость.** Обязательное поле;
- **Площадь, кв.м.** Обязательное поле;
- **Количество машино-мест.** Обязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Парковка**»;
- **Тип парковки.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Парковка**»;
- **Этажность.** Обязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Наличие лифта.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Грузовой.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Пассажирский.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Дата ввода в эксплуатацию.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Кадастровый номер.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Корпус**»;
- **Назначение.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Земельный участок**»;
- **Номер этажа.** Обязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Этаж**»;

- **Полезная площадь, кв.м.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Этаж**»;
- **Служебная площадь, кв.м.** Необязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Этаж**»;
- **Тип помещения.** Обязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Помещение**» и «**Часть помещения**». Возможные варианты:
 - **Место общего пользования;**
 - **Конференц-зал;**
 - **Коворкинг;**
 - **Номер в отеле;**
 - **Переговорная комната;**
 - **Офис;**
 - **Серверная;**
 - **Пункт выдачи;**
 - **Номер.** Обязательное поле. Параметр используется для объектов типа «**Помещение**» и «**Часть помещения**»;
- **Точки доступа.** Для каждого объекта может быть указано несколько **точек доступа**. В области отображается:
 - **Направление.** Возможные варианты  «**Вход**» и  «**Выход**»;
 - **Способ прохода.** Возможные варианты  «**Проход по QR-коду**» и  «**Проход по NFC-метке**»;
- **QR-коды.** Отдельные **QR-коды** используются, чтобы указать какое-то конкретное место в помещении. Например, первый стол от окна или место №8 в коворкинге. Данный QR-код можно отсканировать в мобильном интерфейсе при создании **заказа товаров** в поле «**Место доставки**». Данная функция нужна, чтобы пользователь вручную не вводил место доставки и в случае, если пользователь не знает как правильно объяснить, где он находится;
- **Договор аренды.** В блоке отображается информация о **договорах аренды** помещения или рабочего места в помещении:
 - **Номер договора.** Номер договора между управляющей компанией и арендатором. Номер договора является ссылкой на страницу **просмотра и редактирования договора**;
 - **Арендатор.** ФИО пользователя или название компании, с которыми заключен договор;
 - **Период действия договора;**
- **Режимы доступа дверей.** В блоке отображаются **точки доступа** в помещение и ее текущий режим доступа.

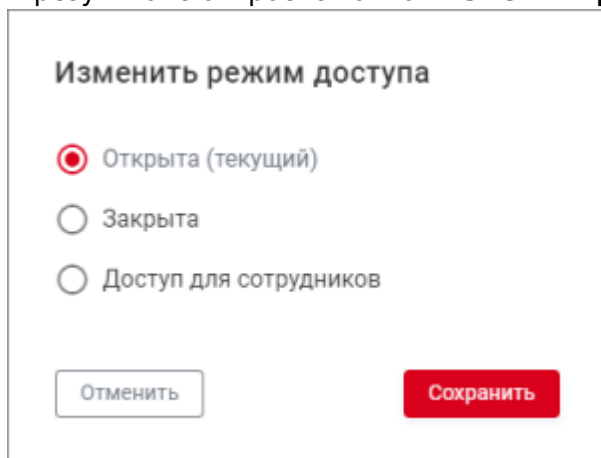
Примечание. Режим доступа дверей отображается, только если драйвер СКУД

поддерживает данную функцию и она была включена в [настройках интеграции](#).




Для изменения режима доступа:

- Нажмите на иконку режима доступа.

В результате откроется окно «**Изменить режим доступа**»:



- Выберите новый режим:

-  **Открыта**. Дверь открыта;
-  **Закрыта**. Дверь закрыта и на вход, и на выход;
-  **Доступ для сотрудников**. Доступ только для пользователей, у которых есть право доступа в помещение. Право доступа в помещение может быть передано в рамках [договора аренды помещения или рабочего места](#), при наличии [бронирования](#) помещения или при наличии права «Доступ в помещения локации» у [администраторов локации](#).

- Нажмите «**Сохранить**».

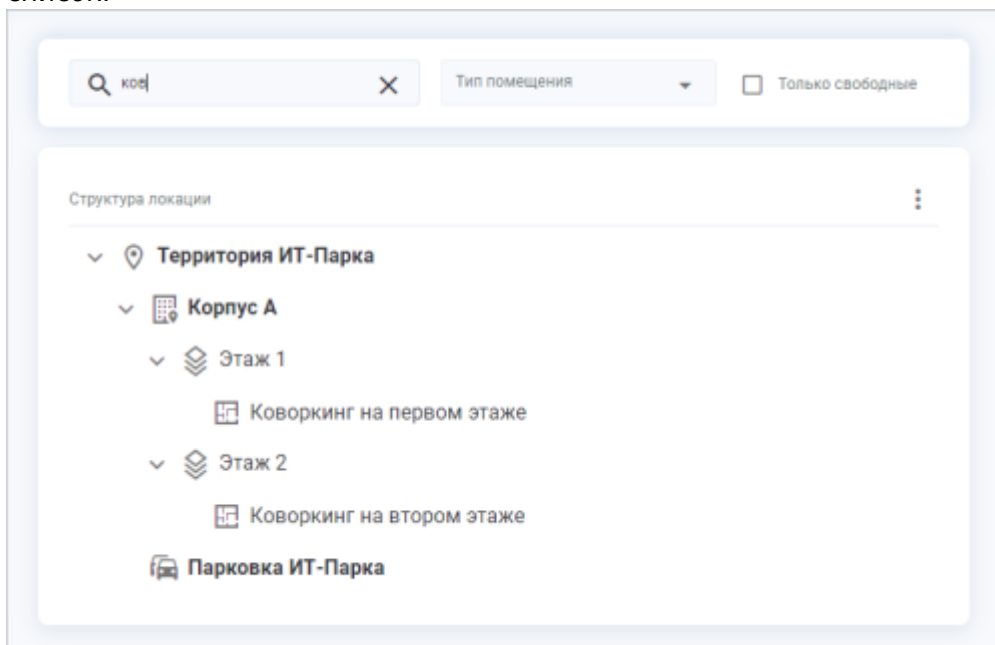
В результате режим доступа двери изменится и операция по изменению состояния двери отобразится в [журнале доступа](#).

- **Визуальный план**. Блок отображается для объектов локации типа «**Территория**», «**Парковка**», «**Корпус**», «**Этаж**». В блоке присутствует возможность добавить или изменить [визуальный план](#) объекта локации.
- **Отметка на плане**. Блок отображается в случае, если у родительского объекта загружен план объекта в блоке «**Визуальный план**». В блоке присутствует возможность [создать отметку](#) в виде полигона, соответствующую дочернему объекту на визуальном плане родительского объекта локации. Дочерними объектами являются:
 - **Корпус** — дочерний элемент для **Территории**;
 - **Этаж** — дочерний элемент для **Корпуса**;
 - **Помещение** — дочерний элемент для **Этажа**;
 - **Машино-место** — дочерний элемент для **Парковки**;
- **Категория цен**. В блоке присутствует возможность указать уже существующую или [добавить новую категорию](#) цен для объекта локации.

Поиск объектов в структуре

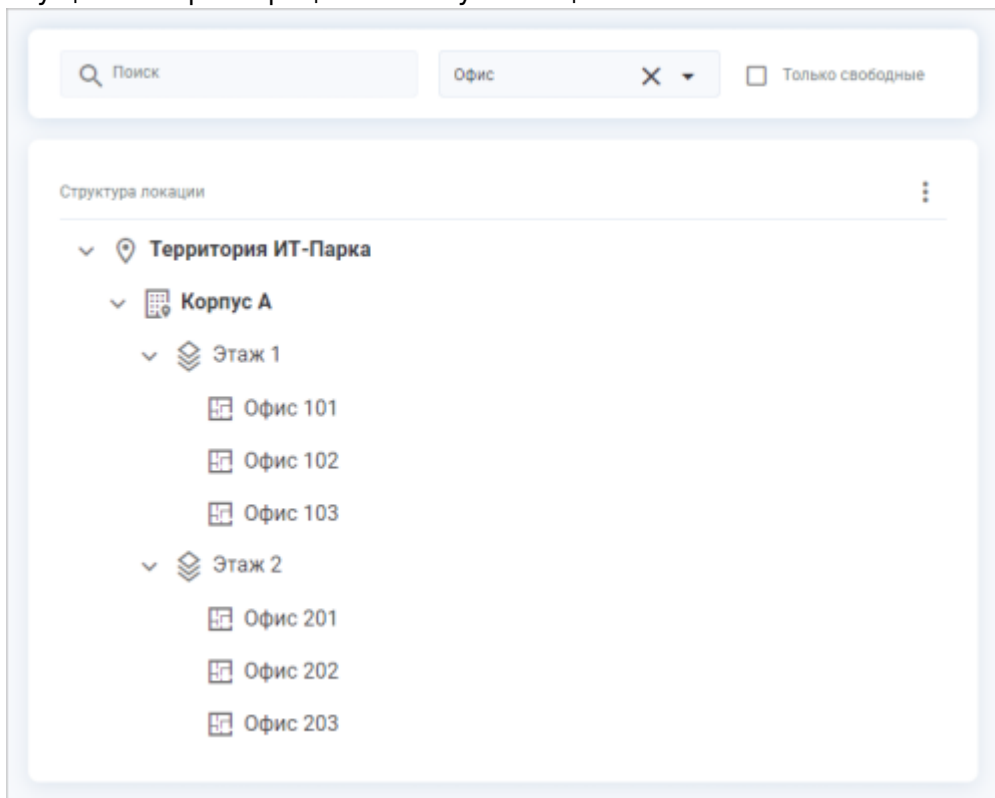
На вкладке «**Структура**» реализован поиск объектов:

1. **По названию объекта.** Начните вводить название помещения в поле поиска, система осуществит поиск по частичному совпадению названия помещения и отфильтрует список:



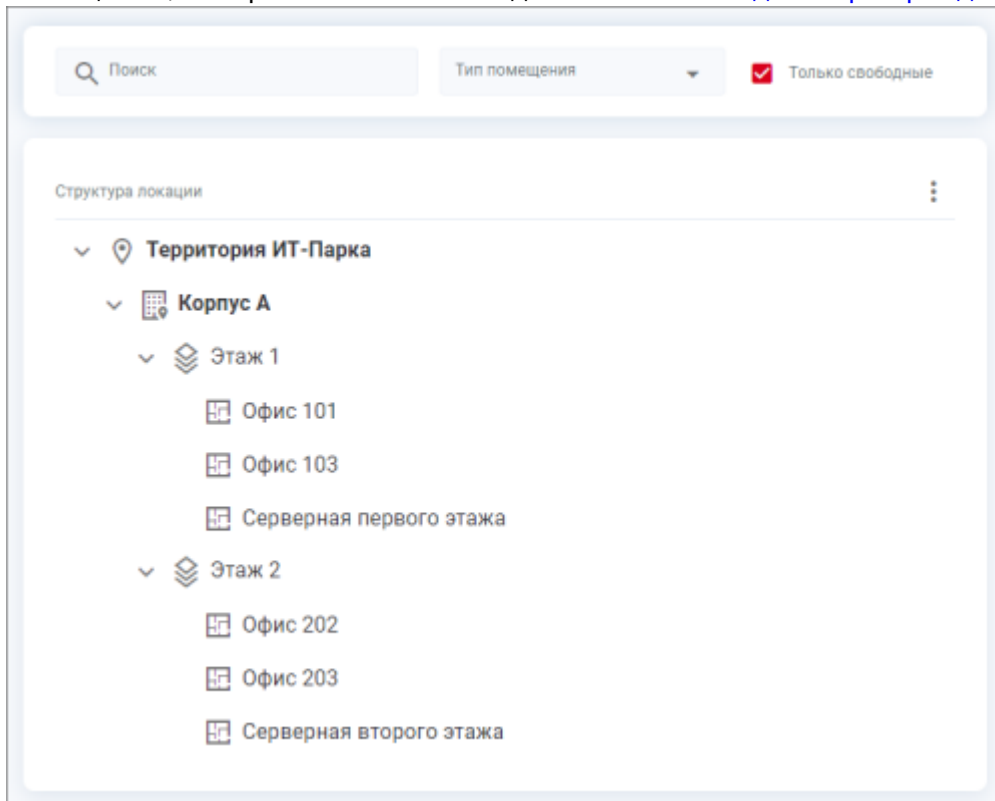
Для сброса значения в поле поиска нажмите кнопку **✕ «Назад»**.

2. **По типу объекта.** Выберите в раскрывающемся списке тип помещения, система осуществит фильтрацию по типу помещения:



Для возврата к списку всех помещений нажмите кнопку **✕ «Назад»**.

3. **Только свободные помещения.** При установке флажка в списке отображаются помещения, которые не имеют ни одного активного [договора аренды](#):



Для возврата к списку всех помещений снимите флажок.

Страницы раздела: [Создание объектов структуры](#) | [Управление точками доступа](#) | [Добавление и редактирование QR-кода](#) | [Отображение на плане локации](#)

См. также: [Управление локацией](#) | [Регистрация договоров с арендаторами](#) | [Создание нового пользователя](#)

From:
<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:
https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:stucture&rev=1701756379

Last update: **2023/12/05 06:06**

