

Шаблоны документов

В платформе Olvery администраторы локации могут создавать и настраивать шаблоны документов для создания в дальнейшем договоров и других типов документов между компаниями-арендаторами и управляющей компанией в соответствии с выбранным шаблоном.

В разделе **«Управление экосистемой > Настройки системы»** на вкладке **«Шаблоны документов»** осуществляется управление шаблонами документов: [создание](#), [редактирование](#), [удаление](#).

Примечание. Управление шаблонами документов доступно только в веб-приложении для пользователя с ролью **«Администратор локации»**.

Как перейти к управлению шаблонами документов

Для перехода в раздел:

1. Войдите в веб-приложение Olvery.
2. В боковом меню в переключателе интерфейсов выберите **«Управление экосистемой»**. В результате будет осуществлён переход в интерфейс администрирования.
3. Перейдите в раздел **«Настройки системы»**.
4. Перейдите на вкладку **«Шаблоны документов»**.

По умолчанию на вкладке **«Шаблоны документов»** не отображаются документы:

Создание шаблона документа

Путь: Интерфейс “Управление экосистемой” → вкладка “Настройка системы”

Добавить вкладку “Управление шаблонами” после вкладки “Структура”.

На странице вкладки “Структуры” добавить:

Список шаблонов отобразить в виде таблицы. Столбцы в таблице:

Наименование;

Тип шаблона;

Компания.

Добавить фильтр по типу шаблона и компании. Типы шаблонов:

Договор;

Акт приема-передачи;

Доп. соглашение;

Счет.

Редактирование шаблона документа

Удаление шаблона документа

См. также: [Управление локацией](#) | [Структура объектов локации](#) | [w_categories_companies](#) | [Интеграции](#) | [y_price_category](#) | [y_rso_counters](#) | [z_meter_readings](#)

From:

<https://wiki.olvery.ru/> - **Olvery**

Permanent link:

https://wiki.olvery.ru/doku.php?id=help:z_admin:z_settings:templates_document&rev=1698999484

Last update: **2023/11/03 08:18**

